



Администрация
города Оренбурга

НАЧАЛЬНИК ФИНАНСОВОГО
УПРАВЛЕНИЯ

ПРИКАЗ

_____ № _____

О внесении изменений в приказ от
15.12.2023 № 123

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2024 № 1573 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. N 1782», приказываю:

1. Внести следующие изменения в приказ начальника финансового управления администрации города Оренбурга от 15.12.2023 № 123 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782» (в редакции от 16.07.2024 № 55):

- 1) изложив приложение № 1 к приказу в редакции согласно приложению № 1;
- 2) изложив приложение № 2 к приказу в редакции согласно приложению № 2;
- 3) изложив приложение № 3 к приказу в редакции согласно приложению № 3.

2. Организацию исполнения настоящего приказа возложить на главных распорядителей бюджетных средств города Оренбурга

Начальник управления

Р.Г. Абдувалиева

Ерёмина Елена Евгеньевна
8(3532) 98-73-34

Разослано: бюджетный отдел, отдел финансирования в отраслях экономики, отдел финансирования муниципальных учреждений, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Оренбурга (по списку), Оренбургский городской Совет

Список отраслевых (функциональных) и территориальных органов
Администрации города Оренбурга для ознакомления с приказом начальника
финансового управления администрации города Оренбурга
от 16.12.2024 № 101

1. Администрация Северного округа города Оренбурга;
2. Администрация Южного округа города Оренбурга;
3. Управление по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации города Оренбурга;
4. Управление по информационной политике администрации города Оренбурга;
5. Служба безопасности администрации города Оренбурга;
6. Департамент имущественных и жилищных отношений администрации города Оренбурга;
7. Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Оренбурга;
8. Управление по информатике и связи администрации города Оренбурга;
9. Управление охраны окружающей среды администрации города Оренбурга.
10. Департамент градостроительства и земельных отношений администрации города Оренбурга;
11. Комитет потребительского рынка, услуг и развития предпринимательства администрации города Оренбурга;
12. Управление молодежной политики администрации города Оренбурга;
13. Управление образования администрации города Оренбурга;
14. Управление по культуре и искусству администрации города Оренбурга;
15. Управление по социальной политике администрации города Оренбурга;
16. Комитет по физической культуре и спорту администрации города Оренбурга;
17. Управление по правовым вопросам администрации города Оренбурга;
18. Управление по общественным связям и организации деятельности администрации города Оренбурга;
19. Управление делами администрации города Оренбурга.

Приложение № 1
к приказу от _____ № _____

ТИПОВАЯ ФОРМА

соглашения между главным распорядителем бюджетных средств
города Оренбурга и получателем субсидии о предоставлении субсидии
из бюджета города Оренбурга в порядке финансового обеспечения
затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ,
оказанием услуг

г. Оренбург

«_____» _____ 20____ г.
(дата заключения соглашения)

_____,
(наименование Главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с
бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных
средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на
предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период)
именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице

_____,
(наименование должности руководителя Главного распорядителя или уполномоченного
им лица, ФИО)
действующего на основании _____

с одной стороны и _____,
(наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество
для индивидуального предпринимателя, физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице
_____,
(наименование должности лица, представляющего Получателя субсидии, ФИО)
действующего на основании _____,

с другой стороны, в соответствии с решением Оренбургского городского
Совета от «_____» _____ 20____ г. № _____ «О бюджете города
Оренбурга на соответствующий финансовый год и плановый период»,

_____,
(реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего порядок предоставления
соответствующей субсидии (далее – Порядок предоставления субсидии))
заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о
нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из
бюджета города Оренбурга в 20____ году Получателю субсидии на

безвозмездной и безвозвратной основе в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (выбрать исходя из конкретной ситуации) в рамках Порядка предоставления соответствующей субсидии (далее – Субсидия).

1.2. Средства, предоставленные Получателю субсидии на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, подлежат казначейскому сопровождению в случаях и порядке, которые установлены в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

1.3. Субсидия предоставляется путем перечисления денежных средств на расчетный или корреспондентский счета, открытые Получателю субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению).

II. Размер субсидии

2.1.

(указывается размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии с указанием информации, обосновывающей ее размер (формулы расчета и порядок их применения, нормативы затрат, статистические данные и иная информация исходя из результатов предоставления субсидии).

2.2. Сумма предоставляемой Субсидии не может превышать общий объем бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели сводной бюджетной росписью на соответствующий финансовый год.

2.3. В случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в пункте 2.1 Соглашения, Стороны обязаны в течение 5 рабочих дней заключить дополнительное соглашение к Соглашению о согласовании новых условий Соглашения, по форме согласно приложению 1.1.

При недостижении согласия по новым условиям, в сроки, установленные в абзаце первом настоящего пункта, Главный распорядитель в течение 3 рабочих дней направляет Получателю субсидии дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, по форме согласно приложению 1.2.

Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения направляется Получателю субсидии по почте заказными письмами с уведомлением о вручении по адресу Получателя субсидии, указанному в Соглашении, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Главным распорядителем подтверждения о его вручении Получателю субсидии.

III. Условия предоставления субсидии

3.1. Соответствие Получателя субсидии требованиям, установленным Порядком предоставления субсидии.

3.2. Заключая Соглашение, Получатель субсидии дает согласие на осуществление в отношении него, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах) (далее – иные лица), проверки Главным распорядителем соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение.

3.3. Получателям субсидии – юридическим лицам, а также иным юридическим лицам, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Получателем субсидии, запрещено приобретать, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, Порядком предоставления субсидии.

3.4. Иные условия в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

IV. Права и обязанности Сторон

4.1. Главный распорядитель осуществляет проверку:

- соблюдения Получателем субсидии, а также иными лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Получателем субсидии условий и порядка их предоставления;
- достижения результатов предоставления Субсидии.

Органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение.

4.2. Главный распорядитель обязан:

4.2.1. Обеспечить предоставление субсидии Получателю субсидии в порядке и при соблюдении Получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2.2. Обеспечить перечисление Субсидии в соответствии с настоящим Соглашением.

4.2.3. Проводить мониторинг достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации (далее - порядок проведения мониторинга достижения результатов).

4.2.4. Принимать меры по возврату Субсидии в бюджет города Оренбурга в случае выявления фактов, являющихся основанием для возврата субсидии.

4.2.5. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

4.3. Главный распорядитель вправе:

4.3.1. Запрашивать у Получателя субсидии документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

4.3.2. Принять решение о наличии потребности в осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий (по согласованию с финансовым управлением администрации города Оренбурга, в порядке, установленном Администрацией города Оренбурга) или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, которые определены правовым актом (в случае установления указанного положения в Порядке предоставления субсидии).

4.3.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.4. Получатель субсидии обязан:

4.4.1. Обеспечивать:

- выполнение условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением;
- достижение значений результатов предоставления Субсидии.

4.4.2. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя по возврату средств в бюджет города Оренбурга в случае:

- фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии;
- в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии.

– отсутствия принятого решения указанного в пункте 4.3.2 Соглашения.

4.4.3. Обеспечивать представление Главному распорядителю не позднее _____ числа месяца, следующего за _____, в

(квартал, месяц)

котором была получена Субсидия:

- отчета об осуществлении расходов (за исключением субсидий, результатом предоставления которых являются объем и качество услуг, оказываемых физическим лицам), по форме согласно приложению 1.3;
- отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии, а также характеристик результата (при их установлении), по форме, согласно приложению 1.4;
- дополнительной отчетности, установленной Порядком предоставления субсидии (с указанием ее наименования), подлежащей представлению получателем субсидии в сроки и по форме, которые определены Соглашением.

4.4.4. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.5. Получатель субсидии вправе:

4.5.1. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.5.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

*V. Результаты предоставления субсидии и характеристик

5.1. _____

(Результат предоставления субсидии, под которым понимается результат деятельности (действий) получателя субсидии, результат деятельности (действий) иного лица, - в случае последующего предоставления получателем субсидии средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, иным лицам, а также при необходимости характеристика (характеристики) результата предоставления субсидии (дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии) (далее - характеристика результата). Результат предоставления субсидии должен быть конкретным, измеримым, соответствовать целям предоставления субсидии, типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным порядком проведения мониторинга достижения результатов).

В случае если субсидия предоставляется из бюджета города Оренбурга в целях реализации структурных элементов муниципальной программы, указанной в [подпункте «б» пункта 2](#) Общих Требований, результат предоставления субсидии, его тип, характеристика (характеристики) результата указываются в соответствии с информацией о мероприятии (результате), типе мероприятия (результата) и его характеристиках (при наличии), содержащихся в паспорте структурных элементов муниципальной программы)

.

VI. Меры ответственности за нарушение условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе за недостижение результатов предоставления Субсидии

6.1. В случае установления по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем предоставившим Субсидию и органами государственного (муниципального) финансового контроля, нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, Главный распорядитель составляет Акт о выявленных нарушениях (далее – Акт).

6.2. В течение 5 рабочих дней с момента составления Акта, Главным распорядителем направляется Получателю субсидии письменное уведомление о ее возврате с указанием оснований ее возврата, суммы, сроков и кодов бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат.

В случае если Получатель субсидии не перечислит сумму субсидии в бюджет города Оренбурга в размере и в сроки, указанные в письменном уведомлении, взыскание суммы Субсидии осуществляется в судебном порядке.

6.3. В случае недостижения в установленные Соглашением сроки значения результата предоставления субсидии Получатель субсидии уплачивает пеню в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии до дня возврата субсидии (части субсидии) в соответствующий бюджет) (в случае установления указанного положения в Порядке предоставления субсидии).

6.4. В случае установления по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем предоставившим Субсидию и органами государственного (муниципального) финансового контроля, нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии (за исключением случая недостижения значения результата предоставления Субсидии) к получателю субсидии применяются штрафные санкции (в случае установления указанного положения в Порядке предоставления субсидии).

VII. Заключительные положения

7.1. В случае если для достижения результатов предоставления субсидии в Порядке предоставления субсидии предусматривается последующее предоставление Получателем субсидии средств иным лицам (за исключением средств, предоставляемых в целях исполнения контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг), в том числе в качестве вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, гранта, в договор (соглашение), заключенный с Получателем субсидии

включаются аналогичные положения, указанные в пунктах 2.3, 7.4, 7.6, 7.7 подпунктах 4.2.3, 4.4.1-4.4.3, разделах V, VI настоящего Соглашения, в отношении таких лиц.

7.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.3. Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами и действует до «__» _____ 20__ года/до исполнения Сторонами своих обязательств.

7.4. Изменения настоящего Соглашения осуществляются по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами, если иной срок не установлен дополнительным соглашением.

При реорганизации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При прекращении деятельности Получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](#) Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со [статьей 18](#) Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон (за исключением пункта 7.6 настоящего Соглашения).

7.6. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае:

недостижения Получателем субсидии установленных Соглашением значений результатов предоставления субсидии, установленных в разделе V настоящего Соглашения;

при реорганизации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности Получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](#) Гражданского кодекса Российской Федерации).

Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

7.7. Дополнительные соглашения к настоящему Соглашению, предусматривающие внесение в них изменений или расторжение при взаимном согласии сторон, заключаются в соответствии с Типовыми формами, установленными согласно приложению 1.1, 1.2.

VII. Реквизиты и подписи Сторон

Начальник управления

Р.Г. Абдувалиева

* Включение в раздел V Соглашения характеристик является правом Главного распорядителя.

** Условия настоящей Типовой формы Соглашения могут изменяться с учетом соответствующего вида Субсидии.

Приложение 1.1
к приложению № 1
к приказу _____ № _____

ТИПОВАЯ ФОРМА

дополнительного соглашения о внесении изменения (- й) в Соглашение

г. Оренбург

«_____» _____ 20__ г.
(дата заключения дополнительного соглашения)

(наименование Главного распорядителя),
именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице _____,
(наименование должности руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица, ФИО)
действующего на основании _____

с одной стороны и _____,
(наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя, физического лица)
именуемый в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице _____,
(наименование должности лица, представляющего Получателя субсидии, ФИО)
действующего на основании _____,
с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение о внесении изменения (- й) в Соглашение от «_____» _____ г. № _____ о _____

(наименование Соглашения)
заключенного между Главным распорядителем и Получателем субсидии.

Основанием для заключения дополнительного соглашения о внесении изменения (- й) в Соглашение является _____.

1. Изменение (- я), вносимое (- ые) в Соглашение

1.1 _____;
1.2. _____.

2. Заключительные положения

2.1. Настоящее дополнительное соглашение о внесении изменения (- й) в Соглашение вступает в силу с «__» _____ 20__ года;

2.2. Настоящее дополнительное соглашение о внесении изменения (- й) в Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон, имеют одинаковую юридическую силу.

Реквизиты и подписи Сторон

Начальник управления

Р.Г. Абдувалиева

Приложение 1.2
к приложению № 1
к приказу _____ № _____

ТИПОВАЯ ФОРМА
дополнительного соглашения о расторжении Соглашения

г. Оренбург

«_____» _____ 20____ г.
(дата заключения дополнительного соглашения)

(наименование Главного распорядителя)
именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице

(наименование должности руководителя Главного распорядителя или уполномоченного
им лица, ФИО)
действующего на основании _____

с одной стороны и _____,
(наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество для
индивидуального предпринимателя, физического лица)
именуемый в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице

(наименование должности лица, представляющего Получателя субсидии, ФИО)
действующего на основании _____,
с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение о
расторжении Соглашения от «___» _____ г. № _____ о

(наименование Соглашения)
заключенного между Главным распорядителем и Получателем субсидии.

Основанием для заключения дополнительного соглашения о расторжении
Соглашения является _____

Настоящее дополнительное соглашение о расторжении Соглашения вступает
в силу с «___» _____ 20__ года.

Реквизиты и подписи Сторон

Начальник управления

Р.Г. Абдувалиева

Приложение 1.3
к приложению № 1
к приказу _____ № _____

****ОТЧЕТ**

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых
является субсидия, по состоянию на «___» _____ 20___ год

п/п		Сумма, руб.	
		Отчетный период	Нарастающим итогом с начала года
	Поступило средств, всего:		
	Выплаты по расходам, всего:		
	из них на:		
	из них на:		
	Остаток субсидии на конец отчетного периода:		
	в том числе: требуется в направлении на те же цели:		
	подлежит возврату:		

Получатель субсидии

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Начальник управления

Р.Г. Абдувалиева

Приложение 1.4
к приложению № 1
к приказу _____ № _____

****ОТЧЕТ**

О достижении значений результатов предоставления Субсидии, а также характеристик результата (при их установлении), по состоянию на «___» _____ 20__ год

п/п	Наименования показателя	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя	Причины недостижения планового значения показателя

Результат:

Получатель субсидии

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Начальник управления

Р.Г. Абдувалиева

Приложение № 2

к приказу _____ № _____

ТИПОВАЯ ФОРМА

соглашения между главным распорядителем бюджетных средств города Оренбурга и получателем субсидии о предоставлении субсидии из бюджета города Оренбурга в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

г. Оренбург

«_____» _____ 20____ г.
(дата заключения соглашения)

_____,
(наименование Главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период)
именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице

_____,
(наименование должности руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица, ФИО)
действующего на основании _____

с одной стороны и _____,
(наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество
для индивидуального предпринимателя, физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице

_____,
(наименование должности лица, представляющего Получателя субсидии, ФИО)
действующего на основании _____,

с другой стороны, в соответствии с решением Оренбургского городского Совета от «_____» _____ 20____ г. № _____ «О бюджете города Оренбурга на соответствующий финансовый год и плановый период»,

_____,
(реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего порядок предоставления соответствующей субсидии (далее – Порядок предоставления субсидии))
заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о
нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета города Оренбурга в 20____ году Получателю субсидии на

безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (выбрать исходя из конкретной ситуации) в рамках Порядка предоставления соответствующей субсидии (далее – Субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется путем перечисления денежных средств на расчетный или корреспондентский счета, открытые Получателю субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации (если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации).

II. Размер субсидии

2.1. _____

(указывается размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии с указанием информации, обосновывающей ее размер (формулы расчета и порядок их применения, нормативы затрат, статистические данные и иная информация исходя из результатов предоставления субсидии).

2.2. Сумма предоставляемой Субсидии не может превышать общий объем бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели сводной бюджетной росписью на соответствующий финансовый год.

2.3. В случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в пункте 2.1 Соглашения, Стороны обязаны в течение 5 рабочих дней заключить дополнительное соглашение к Соглашению о согласовании новых условий Соглашения, по форме согласно приложению 1.1 к приложению № 1.

При недостижении согласия по новым условиям, в сроки, установленные в абзаце первом настоящего пункта, Главный распорядитель в течение 3 рабочих дней направляет Получателю субсидии дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, по форме согласно приложению 1.2 к приложению № 1.

Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения направляется Получателю субсидии по почте заказными письмами с уведомлением о вручении по адресу Получателя субсидии, указанному в Соглашении, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Главным распорядителем подтверждения о его вручении Получателю субсидии.

III. Условия предоставления субсидии

3.1. Соответствие Получателя субсидии требованиям, установленным Порядком предоставления субсидии.

3.2. Заключая Соглашение, Получатель субсидии дает согласие на осуществление в отношении него проверки Главным распорядителем соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение.

3.3. Иные условия в соответствии с Порядком предоставления субсидий.

IV. Права и обязанности Сторон

4.1. Главный распорядитель осуществляет проверку:

- соблюдения Получателем субсидии условий и порядка их предоставления;

- достижения результатов предоставления Субсидии.

Органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение.

4.2. Главный распорядитель обязан:

4.2.1. Обеспечить предоставление субсидии Получателю субсидии в порядке и при соблюдении Получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2.2. Обеспечить перечисление Субсидии в соответствии с настоящим Соглашением.

***4.2.3. Проводить мониторинг достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации (далее - порядок проведения мониторинга достижения результатов).

4.2.4. Принимать меры по возврату Субсидии в бюджет города Оренбурга в случае выявления фактов, являющихся основанием для возврата субсидии.

4.2.5. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Главный распорядитель вправе:

4.3.1. Запрашивать у Получателя субсидии документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

4.3.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.4. Получатель субсидии обязан:

4.4.1. Обеспечивать:

- выполнение условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением;
- достижение значений результатов предоставления Субсидии.

4.4.2. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя по возврату средств в бюджет города Оренбурга в случае:

- фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии;
- в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии.

4.4.3. Обеспечивать представление Главному распорядителю не позднее _____ числа месяца, следующего за _____, в
(квартал, месяц)

котором была получена Субсидия:

- отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии, а также характеристик результата (при их установлении), по форме, согласно приложению 1.4 к приложению № 1;
- дополнительной отчетности, установленной Порядком предоставления субсидии (с указанием ее наименования), подлежащей представлению получателем субсидии в сроки и по форме, которые определены Соглашением.

4.4.4. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.5. Получатель субсидии вправе:

4.5.1. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.5.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.4.4. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.5. Получатель субсидии вправе:

4.5.1. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.5.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

*V. Результаты предоставления субсидии и характеристик

***5.1. _____

(Результат предоставления субсидии, под которым понимается результат деятельности (действий) получателя субсидии, результат деятельности (действий) иного лица, - в случае последующего предоставления получателем субсидии средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, иным лицам, а также при необходимости характеристика (характеристики) результата предоставления субсидии (дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии) (далее - характеристика результата). Результат предоставления субсидии должен быть конкретным, измеримым, соответствовать целям предоставления субсидии, типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным порядком проведения мониторинга достижения результатов).

В случае если субсидия предоставляется из бюджета города Оренбурга в целях реализации структурных элементов муниципальной программы, указанной в [подпункте «б» пункта 2](#) Общих Требований, результат предоставления субсидии, его тип, характеристика (характеристики) результата указываются в соответствии с информацией о мероприятии (результате), типе мероприятия (результата) и его характеристиках (при наличии), содержащихся в паспорте структурных элементов муниципальной программы).

VI. Меры ответственности за нарушение условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе за недостижение результатов предоставления Субсидии

6.1. В случае установления по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем предоставившим Субсидию и органами государственного (муниципального) финансового контроля, нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, Главный распорядитель составляет Акт о выявленных нарушениях (далее – Акт).

6.2. В течение 5 рабочих дней с момента составления Акта, Главным распорядителем направляется Получателю субсидии письменное уведомление о ее возврате с указанием оснований ее возврата, суммы, сроков и кодов бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат.

В случае если Получатель субсидии не перечислит сумму субсидии в бюджет города Оренбурга в размере и в сроки, указанные в письменном уведомлении, взыскание суммы Субсидии осуществляется в судебном порядке.

6.3. В случае недостижения в установленные Соглашением сроки значения результата предоставления субсидии Получатель субсидии уплачивает пеню в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии до дня возврата субсидии (части

субсидии) в соответствующий бюджет) (в случае установления указанного положения в Порядке предоставления субсидии).

6.4. В случае установления по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем предоставившим Субсидию и органами государственного (муниципального) финансового контроля, нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии (за исключением случая недостижения значения результата предоставления Субсидии) к получателю субсидии применяются штрафные санкции (в случае установления указанного положения в Порядке предоставления субсидии).

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами и действует до «__» _____ 20__ года/до исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Изменения настоящего Соглашения осуществляются по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами, если иной срок не установлен дополнительным соглашением.

При реорганизации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При прекращении деятельности Получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](#) Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со [статьей 18](#) Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон (за исключением пункта 7.5 настоящего Соглашения).

7.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае:

недостижения Получателем субсидии установленных Соглашением значений результатов предоставления субсидии, установленных в разделе V настоящего Соглашения;

при реорганизации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности Получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](#) Гражданского кодекса Российской Федерации).

Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

7.6. Дополнительные соглашения к настоящему Соглашению, предусматривающие внесение в них изменений или расторжение при взаимном согласии сторон, заключаются в соответствии с Типовыми формами, установленными согласно приложению 1.1, 1.2 к приложению № 1.

VII. Реквизиты и подписи Сторон

Начальник управления

Р.Г. Абдувалиева

* Включение в раздел V Соглашения характеристик является правом Главного распорядителя.

** Условия настоящей Типовой формы Соглашения могут изменяться с учетом соответствующего вида Субсидии.

*** Положение о проведении мониторинга достижения результатов предоставления субсидии не применяется при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии и единовременного предоставления субсидии.

Приложение № 3
к приказу _____ № _____

ТИПОВАЯ ФОРМА

соглашения о предоставлении из бюджета города Оренбурга
юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных)
учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам
грантов в форме субсидий

г. Оренбург

«_____» _____ 20____ г.
(дата заключения соглашения)

(наименование Главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с
бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных
средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на
предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период)
именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице

(наименование должности руководителя Главного распорядителя или уполномоченного
им лица, ФИО)
действующего на основании _____

с одной стороны и _____
(наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество
для индивидуального предпринимателя, физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице

(наименование должности лица, представляющего Получателя субсидии, ФИО)
действующего на основании _____

с другой стороны, в соответствии с решением Оренбургского городского
Совета от «____» _____ 20____ г. № _____ «О бюджете города
Оренбурга на соответствующий финансовый год и плановый период»,

(реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего порядок предоставления
соответствующей субсидии (далее – Порядок предоставления субсидии))
заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о
нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из
бюджета города Оренбурга в 20____ году Получателю субсидии на
безвозмездной и безвозвратной основе в целях _____

в рамках Порядка предоставления соответствующей субсидии (далее – Субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется путем перечисления денежных средств на счет, на который в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации подлежит перечислению субсидия.

II. Размер субсидии

2.1.

(указывается размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии с указанием информации, обосновывающей ее размер (формулы расчета и порядок их применения, нормативы затрат, статистические данные и иная информация исходя из результатов предоставления субсидии).

2.2. Сумма предоставляемой Субсидии не может превышать общий объем бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели сводной бюджетной росписью на соответствующий финансовый год.

2.3. В случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в пункте 2.1 Соглашения, Стороны обязаны в течение 5 рабочих дней заключить дополнительное соглашение к Соглашению о согласовании новых условий Соглашения, по форме согласно приложению 1.1 к приложению № 1.

При недостижении согласия по новым условиям, в сроки, установленные в абзаце первом настоящего пункта, Главный распорядитель в течение 3 рабочих дней направляет Получателю субсидии дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, по форме согласно приложению 1.2 к приложению № 1.

Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения направляется Получателю субсидии по почте заказными письмами с уведомлением о вручении по адресу Получателя субсидии, указанному в Соглашении, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Главным распорядителем подтверждения о его вручении Получателю субсидии.

III. Условия предоставления субсидии

3.1. Соответствие Получателя субсидии требованиям, установленным Порядком предоставления субсидии.

3.2. Заключая Соглашение, Получатель субсидии дает согласие на осуществление в отношении него проверки Главным распорядителем соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки

органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение.

3.3. Иные условия в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

IV. Права и обязанности Сторон

4.1. Главный распорядитель осуществляет проверку:

- соблюдения Получателем субсидии условий и порядка их предоставления;

- достижения результатов предоставления Субсидии.

Органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение.

4.2. Главный распорядитель обязан:

4.2.1. Обеспечить предоставление субсидии Получателю субсидии в порядке и при соблюдении Получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2.2. Обеспечить перечисление Субсидии в соответствии с настоящим Соглашением.

4.2.3. Проводить мониторинг достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации (далее - порядок проведения мониторинга достижения результатов).

***4.2.4. Принимать меры по возврату Субсидии в бюджет города Оренбурга в случае выявления фактов, являющихся основанием для возврата субсидии.

4.2.5. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Главный распорядитель вправе:

4.3.1. Запрашивать у Получателя субсидии документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

4.3.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.4. Получатель субсидии обязан:

4.4.1. Обеспечивать:

- выполнение условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением;

- достижение значений результатов предоставления Субсидии.

4.4.2. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя по возврату средств в бюджет города Оренбурга в случае:

- фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии;

***– в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии.

4.4.3. Обеспечивать представление Главному распорядителю не позднее _____ числа месяца, следующего за _____, в
(квартал, месяц)

котором была получена Субсидия:

- отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии, а также характеристик результата (при их установлении), по форме, согласно приложению 1.4 к приложению № 1;

- дополнительной отчетности, установленной Порядком предоставления субсидии (с указанием ее наименования), подлежащей представлению получателем субсидии в сроки и по форме, которые определены соглашением.

4.4.4. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.5. Получатель субсидии вправе:

4.5.1. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.5.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

4.4.4. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.5. Получатель субсидии вправе:

4.5.1. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.5.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

*V. Результаты предоставления субсидии и характеристик

5.1. _____

(Результат предоставления субсидии, под которым понимается результат деятельности (действий) получателя субсидии, результат деятельности (действий) иного лица, - в случае последующего предоставления получателем субсидии средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, иным лицам, а также при необходимости характеристика (характеристики) результата предоставления субсидии (дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии) (далее - характеристика результата). Результат предоставления субсидии должен быть конкретным, измеримым, соответствовать целям предоставления субсидии, типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным порядком проведения мониторинга достижения результатов).

В случае если субсидия предоставляется из бюджета города Оренбурга в целях реализации структурных элементов муниципальной программы, указанной в [подпункте «б» пункта 2](#) Общих Требований, результат предоставления субсидии, его тип, характеристика (характеристики) результата указываются в соответствии с информацией о мероприятии (результате), типе мероприятия (результата) и его характеристиках (при наличии), содержащихся в паспорте структурных элементов муниципальной программы)

VI. Меры ответственности за нарушение условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе за недостижение результатов предоставления Субсидии

6.1. В случае установления по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем предоставившим Субсидию и органами государственного (муниципального) финансового контроля, нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, Главный распорядитель составляет Акт о выявленных нарушениях (далее – Акт).

***6.2. В течение 5 рабочих дней с момента составления Акта, Главным распорядителем направляется Получателю субсидии письменное уведомление о ее возврате с указанием оснований ее возврата, суммы, сроков и кодов бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат.

В случае если Получатель субсидии не перечислит сумму субсидии в бюджет города Оренбурга в размере и в сроки, указанные в письменном уведомлении, взыскание суммы Субсидии осуществляется в судебном порядке.

***6.3. В случае недостижения в установленные Соглашением сроки значения результата предоставления субсидии Получатель субсидии уплачивает пеню в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии до дня возврата субсидии (части субсидии) в соответствующий бюджет) (в случае установления указанного положения в Порядке предоставления субсидии).

6.4. В случае установления по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем предоставившим Субсидию и органами государственного (муниципального) финансового контроля, нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии (за исключением случая недостижения значения результата предоставления Субсидии) к получателю субсидии применяются штрафные санкции (в случае установления указанного положения в Порядке предоставления субсидии).

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами и действует до «__» _____ 20__ года/до исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Изменения настоящего Соглашения осуществляются по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами, если иной срок не установлен дополнительным соглашением.

При реорганизации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При прекращении деятельности Получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](#) Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со [статьей 18](#) Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон (за исключением пункта 7.5 настоящего Соглашения).

7.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае:

недостижения Получателем субсидии установленных Соглашением значений результатов предоставления субсидии, установленных в разделе V настоящего Соглашения;

при реорганизации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности Получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](#) Гражданского кодекса Российской Федерации).

Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

7.6. Дополнительные соглашения к настоящему Соглашению, предусматривающие внесение в них изменений или расторжение при взаимном согласии сторон, заключаются в соответствии с Типовыми формами, установленными согласно приложению 1.1, 1.2 к приложению № 1.

VII. Реквизиты и подписи Сторон

Начальник управления

Р.Г. Абдувалиева

* Включение в раздел V Соглашения характеристик является правом Главного распорядителя.

** Условия настоящей Типовой формы Соглашения могут изменяться с учетом соответствующего вида Субсидии.

*** Указанные условия включаются в Соглашение, заключенное на основании Порядка предоставления субсидии, регулирующего предоставление грантов в форме субсидий в целях премирования, поощрения и предоставления стипендий, в том числе для последующего предоставления Получателем субсидии средств иным лицам на указанные цели, в случае установления указанных положений в Порядке предоставления субсидии.