

## Администрация города Оренбурга

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |
| --- |
|  |

[МЕСТО ДЛЯ ШТАМПА]

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

О внесении изменения в постановление администрации

города Оренбурга от 07.09.2017 № 3640-п

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 21‒24 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 8 Закона Оренбургской области от 09.03.2016 № 3801/1039-V-ОЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в Оренбургской области», с пунктом 7 части 2 статьи 8, пунктом 4 части 1 статьи 33, пунктом 1 части 5 статьи 35 Устава муниципального образования «город Оренбург», принятого решением Оренбургского городского Совета от 28.04.2015 № 1015:

1. Внести в постановление администрации города Оренбурга  
от 07.09.2017 № 3640-п «Об утверждении Порядка проведения открытых конкурсов на право получения свидетельств об осуществлении пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Оренбурга по нерегулируемым тарифам» (в редакции от 20.11.2017 № 4461-п, от 24.11.2017 № 4516-п, от 27.04.2018 № 1289-п, от 10.08.2018   
№ 2680-п, от 09.01.2019 № 25-п, от 14.05.2019 № 1195-п, от 30.10.2019   
№ 3126-п, от 10.03.2020 № 289-п, от 14.04.2022 № 755-п, от 19.09.2022   
№ 1733-п, от 24.05.2023 № 910-п, от 21.10.2024 № 1860-п) следующее изменение:

приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит:

размещению на официальном Интернет-портале города Оренбурга;

передаче в уполномоченный орган исполнительной власти Оренбургской области по ведению областного регистра муниципальных нормативных правовых актов.

3. Поручить организацию исполнения настоящего постановления начальнику управления пассажирского транспорта администрации города Оренбурга.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Вечерний Оренбург».

Первый заместитель

Главы города Оренбурга В.П. Объедков

[МЕСТО ДЛЯ ПОДПИСИ]

Приложение

к постановлению

Администрации города Оренбурга

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

проведения открытых конкурсов на право получения

свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Оренбурга по нерегулируемым тарифам

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения открытых конкурсов на право получения свидетельств об осуществлении перевозок автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Оренбурга по нерегулируемым тарифам (далее ‒ Порядок) устанавливает процедуру проведения открытых конкурсов на право получения свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Оренбурга (далее ‒ открытый конкурс) в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее ‒ Федеральный закон № 220-ФЗ).

1.2. Понятия и термины в настоящем Порядке используются в значениях, определенных Федеральным законом № 220-ФЗ.

1.3. Открытый конкурс проводится Администрацией города Оренбурга (далее ‒ организатор открытого конкурса) в отношении маршрутов регулярных перевозок, включенных в состав лотов.

1.4. Органом Администрации города Оренбурга, ответственным за подготовку и своевременное размещение извещения о проведении открытого конкурса и всех необходимых документов (лотов, конкурсной документации, изменений в извещение), является управление пассажирского транспорта администрации города Оренбурга (далее – уполномоченный орган).

2. Порядок размещения извещения о проведении открытого конкурса

2.1. Открытый конкурс считается объявленным со дня размещения на официальном Интернет-портале города Оренбурга ([www.orenburg.ru](file:///C:\Users\shchepinovegdm\AppData\Local\Temp\uploader\5\www.orenburg.ru)) извещения о проведении открытого конкурса.

Извещение о проведении открытого конкурса подлежит размещению с приложением утвержденной конкурсной документации и лотов.

2.2. В извещении о проведении открытого конкурса указываются сведения, предусмотренные статьей 22 Федерального закона № 220-ФЗ и настоящим Порядком.

Срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе устанавливается в количестве не менее двадцати дней.

2.3. Конкурсная документация утверждается уполномоченным должностным лицом Администрации города Оренбурга и включает в себя:

2.3.1. Требования к участникам открытого конкурса, установленные в статье 23 Федерального закона № 220-ФЗ.

2.3.2. Форму заявки на участие в открытом конкурсе и требования к содержанию данной заявки.

2.3.3. Порядок подтверждения наличия у участника открытого конкурса транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе.

2.3.4. Сведения о маршрутах регулярных перевозок, включенных в состав лотов, с учетом требований части 2.1 статьи 21 Федерального закона № 220-ФЗ.

2.4. Плата за представление конкурсной документации, в том числе на бумажном носителе, не взимается.

2.5. Решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса принимается его организатором не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

Изменение предмета открытого конкурса не допускается.

Изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса, размещаются на официальном Интернет-портале города Оренбурга в течение одного рабочего дня. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня опубликования и (или) размещения изменений, внесенных в извещение о проведении открытого конкурса, до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее чем двадцать дней.

3. Порядок подачи заявки на участие в открытом конкурсе

3.1. Одновременно с заявкой на участие в открытом конкурсе представляются следующие документы:

3.1.1. Документ, подтверждающий полномочия лица на подачу заявки на участие в открытом конкурсе от имени юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества (копия паспорта, решения о назначении (избрании) единоличного исполнительного органа (руководителя), оригинал доверенности).

3.1.2. Копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации (для участников договора простого товарищества – в отношении каждого участника).

3.1.3. Обязательство в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе.

3.1.4. Заявление о непроведении ликвидации (для юридического лица) и отсутствии решения арбитражного суда о признании банкротом (юридического лица или индивидуального предпринимателя) и об открытии конкурсного производства (для участников договора простого товарищества – в отношении каждого участника) – составляется в произвольной форме и подписывается уполномоченным лицом.

3.1.5. Справка об отсутствии на дату подачи заявки на участие в открытом конкурсе у участника конкурса неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, за последний завершенный отчетный период (для участников договора простого товарищества – в отношении каждого участника).

3.1.6. Копия договора простого товарищества (для участников договора простого товарищества).

3.1.7. Копии договоров обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавших в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса.

3.1.8. Копии документов, подтверждающих опыт осуществления регулярных перевозок (сведениями об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенными копиями свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с исполнительными органами субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иными документами, предусмотренными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами).

3.1.9. Информация Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации (территориального подразделения инспекции по месту осуществления деятельности юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя) о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса (для участников договора простого товарищества ‒ в отношении каждого участника).

3.1.10. Согласие на обработку персональных данных лица, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.1.11. Опись представленных документов.

3.1.12. Иные документы – по усмотрению лица.

3.2. Копии документов заверяются представившим их индивидуальным предпринимателем или уполномоченным лицом юридического лица, участника договора простого товарищества и скрепляются оттиском печати (при ее наличии).

3.3. Все листы заявки на участие в открытом конкурсе и приложенные документы должны быть совместно прошиты, пронумерованы, скреплены печатью заявителя (при наличии) и подписаны руководителем заявителя или лицом, уполномоченным руководителем (для юридического лица), или индивидуальным предпринимателем, уполномоченным участником договора простого товарищества.

Заявка на участие в открытом конкурсе должна быть исполнена разборчиво, без исправлений, помарок и подписана заявителем.

Запрещается заполнять документы карандашом.

3.4. Прием заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется со дня, следующего за днем размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном Интернет-портале города Оренбурга, и прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении открытого конкурса.

Заявка на участие в открытом конкурсе подается отдельно по каждому лоту.

В отношении одного лота от заявителя может быть подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки на участие в открытом конкурсе не отозваны, все заявки этого лица, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются.

3.5. Заявитель подает заявку на участие в открытом конкурсе в запечатанном конверте.

Обязательному указанию на конверте подлежит наименование открытого конкурса и номер лота. Заявитель вправе не указывать на таком конверте свое наименование, почтовый адрес, фамилию, имя, отчество и прочие сведения.

Незапечатанные конверты, конверты с повреждениями, позволяющими достать вложенные документы, и (или) без указания информации о наименовании открытого конкурса и номера лота, а также поступившие после окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе к рассмотрению не принимаются и возвращаются лицу, направившему данный конверт.

3.6. Заявители имеют право сдать конверт с заявкой на участие в открытом конкурса по адресу, указанному в извещении, непосредственно организатору открытого конкурса ‒ в Администрацию города Оренбурга или направить конверт посредством почтовой связи в качестве почтового отправления с уведомлением о вручении.

Организатор открытого конкурса не несет ответственности перед заявителем за возможное нарушение сроков почтовой доставки.

Подача конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе в Администрацию города Оренбурга осуществляется в рабочее время с учетом графика работы органа местного самоуправления.

3.7. Лицо, ответственное за прием и регистрацию заявок на участие в открытом конкурсе согласно размещенному извещению о проведении открытого конкурса, регистрирует поступившие конверты в журнале регистрации поступающих документов (далее ‒ журнал) с указанием даты и времени поступления, способа передачи (лично или через почтовую связь).

На конверте с заявкой ставится порядковый номер конверта.

В случае сдачи конверта с заявкой непосредственно организатору открытого конкурса после внесения соответствующих сведений в журнал лицу, сдавшему конверт, выдается расписка о получении конверта с указанием даты и времени приема конверта, номера лота, фамилии и инициалов, должности лица, принявшего конверт, о чем вносится запись в журнал.

При получении расписки о получении конверта лицо, сдавшее конверт, ставит подпись в журнале у соответствующей записи.

3.8. Заявление об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе принимается организатором открытого конкурса в срок до начала заседания конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с заявками.

Заявление об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе подается в письменном виде лицом, сдавшим конверт непосредственно организатору открытого конкурса, или лицом, направившим конверт с заявкой по почте. К указанному заявлению прилагается расписка о получении конверта, выданная в случае сдачи конверта непосредственно организатору открытого конкурса, или уведомление о вручении почтового отправления в случае отправки конверта по почте.

При выдаче конверта лицо, его получающее, расписывается в журнале под сделанной записью о возврате конверта.

3.9. В случае необходимости изменения поданной заявки на участие в конкурсе заявитель подает заявление об отзыве первоначальной заявки на участие в открытом конкурсе и представляет конверт с измененной заявкой, о чем заносится запись в журнал.

Никакие изменения не могут быть внесены в заявки на участие в открытом конкурсе после истечения срока их подачи.

3.10. Заявка на участие в открытом конкурсе возвращается в рамках процедуры отзыва согласно пункту 3.8 настоящего Порядка, в остальных случаях, в том числе при нарушении установленного срока подачи заявления об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе, возвращению не подлежит.

3.11. Организатор открытого конкурса в лице уполномоченного органа принимает меры по обеспечению сохранности представленных конвертов с заявками и обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках, до вскрытия конвертов с заявками.

4. Конкурсная комиссия

4.1. В целях проведения открытого конкурса организатором открытого конкурса формируется конкурсная комиссия в составе согласно приложению к настоящему Порядку.

4.2. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов конкурсной комиссии.

4.3. На каждом заседании конкурсной комиссии ведется протокол, который подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии после окончания заседания в тот же день:

протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;

протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе;

протокол подведения итогов открытого конкурса;

протокол рассмотрения вопроса о признании открытого конкурса несостоявшимся.

4.4. Протоколы заседаний конкурсной комиссии размещаются на официальном Интернет-портале города Оренбурга в течение рабочего дня, следующего за днем подписания такого протокола.

5. Вскрытие конвертов с заявками

5.1. Вскрытие поступивших конвертов с заявками осуществляется на заседании конкурсной комиссии в день, во время и в месте, указанных в извещении о проведении открытого конкурса, в течение одного дня.

5.2. Заседание конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с заявками проводится открыто, участники, подавшие заявки на участие в открытом конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками

5.3. На заседании ведется аудио- и (или) видеозапись вскрытия конвертов с заявками, ведется протокол заседания конкурсной комиссии с внесением сведений о содержащихся в конвертах заявках.

5.4. Конвертам с заявками присваиваются порядковые номера по очередности лотов.

5.5. При вскрытии конвертов оглашаются следующие сведения:

номер лота и номер конверта с заявкой по данному лоту;

состояние конверта с заявкой (в случае нарушения целостности конвертов, несоблюдения требований к прошивке и скреплению документации в составе заявки, нарушения целостности элементов прошивки и скрепления документации в составе заявки соответствующие сведения заносятся в протокол заседания конкурсной комиссии);

наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) заявителя, чья заявка на участие в открытом конкурсе содержится в конверте;

наличие сведений и документов в составе заявки на участие в открытом конкурсе.

5.6. В случае если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка или не подано ни одной заявки по лоту, в протокол заседания конкурсной комиссии вносится информация о признании открытого конкурса по лоту несостоявшимся.

6. Рассмотрение заявок на участие в открытом конкурсе

6.1. Рассмотрение поступивших заявок на участие в открытом конкурсе, включая приложенные документы и сведения, осуществляется на заседании конкурсной комиссии в день и в месте, указанных в извещении о проведении открытого конкурса.

6.2. Рассмотрение заявок на участие в открытом конкурсе состоит в проверке организатором открытого конкурса представленной заявителем информации на достоверность и соответствие требованиям конкурсной документации.

6.3. Организатором открытого конкурса по межведомственным запросам самостоятельно запрашиваются документы (их копии или содержащиеся в них сведения), необходимые для проверки представленных заявителями документов и сведений, в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся данные документы (их копии или содержащиеся в них сведения), в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Оренбургской области, муниципальными правовыми актами.

При проверке используются сведения, содержащиеся в официальных информационных базах данных (реестрах) соответствующих федеральных органов исполнительной власти.

6.4. Заявки на участие в открытом конкурсе, которые содержат недостоверные сведения, отклоняются.

В случае отклонения заявки на участие в открытом конкурсе организатор открытого конкурса в течение трех рабочих дней со дня принятия этого решения направляет заявителю по его выбору заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, уведомление об отклонении заявки на участие в открытом конкурсе с мотивированным обоснованием причин отклонения, указанием допущенных нарушений, неисполненных требований нормативных правовых актов, явившихся основанием для отклонения такой заявки.

6.5. По результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе по лоту открытый конкурс признается несостоявшимся в следующих случаях:

если только одна заявка на участие в открытом конкурсе по лоту была признана соответствующей требованиям конкурсной документации;

если все заявки на участие в открытом конкурсе по лоту были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации.

6.6. К участию в открытом конкурсе не допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, не соответствующие требованиям, установленным в статье 23 Федерального закона № 220-ФЗ.

6.7. Информация о признании открытого конкурса по лоту несостоявшимся и (или) об отказе в допуске заявителя к участию в открытом конкурсе вносится в протокол заседания конкурсной комиссии с мотивированным обоснованием причин.

6.8. При установлении соответствия заявки на участие в открытом конкурсе конкурсной документации и соответствии заявителя установленным требованиям в протокол заседания конкурсной комиссии вносится информация о допуске заявителя к участию в открытом конкурсе и признании его участником открытого конкурса.

7. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе

7.1. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется конкурсной комиссией с учетом требований статьи 24 Федерального закона № 220-ФЗ по шкале критериев оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам города Оренбурга, утвержденной постановлением администрации города Оренбурга от 27.12.2016 № 4091-п.

7.2. Оценка заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется на основании данных, содержащихся в представленных участником отрытого конкурса документах, и данных, полученных в результате проведенной организатором открытого конкурса проверки.

7.3. При отсутствии в составе заявки на участие в открытом конкурсе сведений о подлежащем оценке критерии либо о характеристиках транспортного средства по установленному критерию, при оценке заявки на соответствие данному критерию конкурсной комиссией указывается ноль баллов.

7.4. Оценка присваивается каждой заявке на участие в открытом конкурсе, исходя из суммирования полученных баллов по каждому показателю критерия оценки.

Высшая оценка присваивается заявке на участие в открытом конкурсе, получившей большее количество баллов.

7.5. В целях подведения итогов конкурсная комиссия оформляет рейтинг заявок на участие в открытом конкурсе с учетом набранных баллов.

Указанный рейтинг является информационным приложением к протоколу подведения итогов открытого конкурса и размещению на официальном Интернет-портале города Оренбурга не подлежит.

7.6. Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке на участие в открытом конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

8. Подведение итогов открытого конкурса

8.1. Результаты открытого конкурса считаются утвержденным со дня подписания всеми членами конкурсной комиссии протокола подведения итогов открытого конкурса.

8.2. Победителем конкурса признается участник открытого конкурса, заявке которого присвоен первый номер.

8.3. В протокол подведения итогов открытого конкурса включаются следующие сведения об участниках конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера: наименование, место нахождения (для юридического лица), государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица (далее ‒ ГРН), фамилия, имя и, при наличии, отчество (для индивидуального предпринимателя), ГРН записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика.

Если участниками открытого конкурса являются участники договора простого товарищества, то данные сведения указываются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

8.4. В случае если заявкам нескольких участников открытого конкурса присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявка которого получила высшую оценку по сумме критериев, указанных в пунктах 1 и 2 части 3 статьи 24 Федерального закона № 220-ФЗ.

Если высшую оценку по сумме указанных критериев получили несколько заявок, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия, указанного в пункте 4 части 3 статьи 24 Федерального закона № 220-ФЗ, а при отсутствии такого участника ‒ участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия, указанного в пункте 3 части 3 статьи 24 Федерального закона № 220-ФЗ.

Если указанный порядок не позволил определить победителя открытого конкурса, победителем признается участник открытого конкурса, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого участника ‒ участник открытого конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

8.5. В случае если открытый конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в этом конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, право осуществления перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам предоставляется юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, уполномоченному участнику договора простого товарищества, подавшим такую заявку на участие в открытом конкурсе.

8.6. В случае если открытый конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

9. Подтверждение наличия транспортных средств, предусмотренных заявкой на участие в открытом конкурсе

9.1. Если с победителем открытого конкурса или участником открытого конкурса, которому предоставлено право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам, не согласованы меньшие сроки, он обязан подтвердить наличие транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, не ранее чем за пять рабочих дней и не позднее чем за три рабочих дня до дня начала осуществления регулярных перевозок.

Одновременно с предоставлением транспортных средств для осмотра представляются документы, подтверждающие их технические характеристики, указанные в заявке на участие в открытом конкурсе, и законные права победителя (участника) открытого конкурса на данные транспортные средства.

Порядок подтверждения наличия у победителя (участника) открытого конкурса транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, устанавливается конкурсной документацией.

9.2. Свидетельства об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок и соответствующие карты маршрута регулярных перевозок оформляются уполномоченным органом в течение 1 рабочего дня со дня подтверждения наличия у победителя (участника) открытого конкурса транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе.

9.3. В случае если победитель открытого конкурса отказался от права на получение хотя бы одного свидетельства об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам предоставляется участнику открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер.

Соответствующее уведомление размещается организатором открытого конкурса на официальном Интернет-портале города Оренбурга и направляется участнику открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер, на указанный им адрес электронной почты.

9.4. Если участник открытого конкурса, которому предоставлено право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок, отказался от права на получение хотя бы одного из свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, такой конкурс признается несостоявшимся и назначается повторное проведение открытого конкурса.

Данный вопрос рассматривается на заседании конкурсной комиссии, по результатам которого при подтверждении указанных фактов в протокол вносится информация о признании открытого конкурса по соответствующему лоту несостоявшимся.

10. Заключительные положения

10.1. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

10.2. Документы, полученные в рамках проведения открытого конкурса, а также протоколы заседаний конкурсной комиссии и электронные носители с аудио- и (или) видеозаписями заседаний подлежат хранению уполномоченным органом в течение 5 лет со дня утверждения результатов открытого конкурса.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к Порядку проведения открытых конкурсов на право получения свидетельств об осуществлении пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Оренбурга по нерегулируемым тарифам |

СОСТАВ

конкурсной комиссии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Объедков  Вячеслав Петрович | ‒ | председатель комиссии, первый заместитель Главы города Оренбурга |
| Тейковцев  Игорь Олегович | ‒ | заместитель председателя комиссии, начальник управления пассажирского транспорта администрации города Оренбурга |
| Члены комиссии: | | |
| Березнева  Ольга Петровна | ‒ | председатель Оренбургского городского Совета (по согласованию) |
| Федоров  Константин Петрович | ‒ | начальник управления делами администрации города Оренбурга |
| Грищенко  Александр Анатольевич | ‒ | заместитель начальника управления пассажирского транспорта администрации города Оренбурга |
| Антонова  Наталья Валерьевна | ‒ | главный специалист отдела правового обеспечения управления по правовым вопросам администрации города Оренбурга |
| Щепинов  Егор Дмитриевич | ‒ | главный специалист управления пассажирского транспорта администрации города Оренбурга |