

Муниципальное
бюджетное учреждение
«Архив города Оренбурга»
(МБУ «Архив г. Оренбурга»)

П Р И К А З

27.12.2021 № 36-П

Об утверждении положения об
антикоррупционной политике в
МБУ «Архив г. Оренбурга»

Во исполнение требований ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в соответствии с методическими рекомендациями по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, с целью профилактики и предупреждения коррупционных правонарушений Муниципальном бюджетном учреждении «Архив города Оренбурга»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение об антикоррупционной политике в МБУ «Архив г. Оренбурга» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Главному архивисту (ответственному за ведение кадрового делопроизводства) Абсалямовой З.С. ознакомить работников МБУ «Архив г. Оренбурга» с положением об антикоррупционной политике в МБУ «Архив г. Оренбурга»
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.Б. Брагинская

Приложение
к приказу
муниципального бюджетного учреждения
«Архив города Оренбурга»
от 27.12.2021 № 36

ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной политике
муниципального бюджетного учреждения «Архив города Оренбурга»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об антикоррупционной политике муниципального бюджетного учреждения «Архив города Оренбурга» (далее – «Положение») разработано во исполнение подпункта «б» пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и в соответствии со статьей 13.3. Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в соответствии с Методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты РФ от 08.11.2013 и определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений в муниципальном бюджетном учреждении «Архив города Оренбурга» (далее – МБУ «Архив г. Оренбурга»).

1.2. В настоящем Положении определяются основные принципы и меры противодействия коррупции, и устанавливается структура организации антикоррупционной деятельности в МБУ «Архив г. Оренбурга».

1.3. Целью принятия настоящего Положения является исполнение обязанности МБУ «Архив г. Оренбурга» по утверждению и применению мер предупреждения, выявления и противодействия коррупции (вовлечения МБУ «Архив г. Оренбурга» в коррупцию) в интересах гражданского общества, собственника МБУ «Архив г. Оренбурга».

2. Основные понятия и определения

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия, определения и сокращения:

2.1.1. Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для

третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции").

2.1.2. Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.1.3. Контрагент - любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

2.1.4. Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.1.5. Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

2.1.6. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя учреждения) и правами законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам,

имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

2.1.7. Личная заинтересованность работника – заинтересованность работника учреждения, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Основные принципы противодействия коррупции

3.1. Противодействие коррупции в организации основывается на следующих ключевых принципах:

3.1.1. Принцип соответствия антикоррупционной политики учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерации международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актом, применимым к МБУ «Архив г. Оренбурга».

3.1.2. Неприятие коррупции (принцип «нулевой толерантности»).

Организация при осуществлении своей финансово-хозяйственной деятельности придерживается принципа «нулевой толерантности», то есть неприятия коррупции в любых её формах и проявлениях, в том числе при взаимодействии со своими контрагентами, а равно государственными и муниципальными служащими, представителями международных организаций.

МБУ «Архив г. Оренбурга» безусловно запрещает всем работникам, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц (действующих от имени или в интересах МБУ «Архив г. Оренбурга») участвовать в любой деятельности, совершать любые действия, которые могут быть квалифицированы как коррупция.

МБУ «Архив г. Оренбурга» безусловно запрещает всем работникам использовать каких-либо третьих лиц (в том числе деловых партнеров и представителей МБУ «Архив г. Оренбурга»), участвовать в любой деятельности, совершать любые действия, которые противоречат настоящему Положению и (или) могут быть квалифицированы как коррупция.

3.1.3 Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства МБУ «Архив г. Оренбурга» в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.1.4. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников МБУ «Архив г. Оренбурга» о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.1.5. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения МБУ «Архив г. Оренбурга», ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков.

3.1.6. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в МБУ «Архив г. Оренбурга» таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.1.7. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников МБУ «Архив г. Оренбурга» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

3.1.8. Принцип открытости хозяйственной деятельности.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в МБУ «Архив г. Оренбурга» антикоррупционных стандартах хозяйственной деятельности, с целью минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность.

3.1.9. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

В связи с возможным изменением во времени коррупционных рисков и иных факторов, оказывающих влияние на хозяйственную деятельность, МБУ «Архив г. Оренбурга» осуществляет мониторинг внедренных адекватных мероприятий по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение, а при необходимости пересматривает и совершенствует их.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Меры предупреждения коррупции

4.1. Предупреждение коррупции в МБУ «Архив г. Оренбурга» осуществляется путем:

4.1.1. Проведения в МБУ «Архив г. Оренбурга» единой антикоррупционной политики в области противодействия коррупции, направленной на формирование нетерпимости к коррупционному поведению, в том числе:

- утверждение и применение настоящего Положения;
- ознакомление с настоящим Положением работников МБУ «Архив г. Оренбурга» возложения на них обязанности по безусловному соблюдению норм Положения.

4.1.2. Обучения и информирования работников МБУ «Архив г. Оренбурга»
 »4.1.3. Ведения достоверного и полного учета фактов хозяйственной деятельности.

4.1.4. Предъявление соответствующих требований к должностным лицам МБУ «Архив г. Оренбурга» и кандидатам на руководящие должности МБУ «Архив г. Оренбурга»

4.1.5. Проверки на предмет соблюдения в МБУ «Архив г. Оренбурга» антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

4.1.6. Внедрения в практику кадровой работы МБУ «Архив г. Оренбурга» правила, в соответствии с которым безупречное и эффективное соблюдение работником норм настоящего Положения и иных требований применимого законодательства по вопросам противодействия коррупции должно в обязательном порядке учитываться:

- при определении результата испытания работника в случае заключения трудового договора с работником с условием об испытании;
- при назначении его на вышестоящую должность или при его поощрении.

5. Основные направления противодействия коррупции

5.1. Основными направлениями деятельности МБУ «Архив г. Оренбурга» по противодействию коррупции являются:

5.1.1. Проведение единой политики МБУ «Архив г. Оренбурга» в области по противодействию коррупции.

5.1.2. Взаимодействие МБУ «Архив г. Оренбурга» по вопросам противодействия коррупции с государственными органами, организациями, а также с гражданами и институтами гражданского общества.

5.1.3. Проведение антикоррупционных экспертиз внутренних документов МКУ «ЦМР» и условий заключаемых сделок с участием МБУ «Архив г. Оренбурга».

5.1.4. Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд МБУ «Архив г. Оренбурга»

5.1.5. Принятие мер, направленных на привлечение работников МБУ «Архив г. Оренбурга» к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в МБУ «Архив г. Оренбурга» негативного отношения к коррупционному поведению.

5.1.6. Совершенствование порядка использования имущества и ресурсов МБУ «Архив г. Оренбурга».

6. Должностные лица учреждения, ответственные за реализацию антикоррупционной политики

6.1. Директор МБУ «Архив г. Оренбурга» отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований

настоящего Положения, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль.

6.2. Ответственное лицо за реализацию антикоррупционной политики, исходя из собственных потребностей МБУ «Архив г. Оренбурга», задач, специфики деятельности, организационной структуры в рамках организации антикоррупционной деятельности осуществляет:

6.2.1 Организацию проведения оценки коррупционных рисков.

6.2.2. Организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействию коррупции и индивидуального консультирования работников.

6.2.3. Проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству МБУ «Архив г. Оренбурга».

6.3. Для рассмотрения сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами МБУ «Архив г. Оренбурга» или иными лицами; предотвращения и урегулирования конфликта интересов в Учреждении создается Комиссия по противодействию коррупции.

7. Должностные лица учреждения, ответственные за реализацию антикоррупционной политики

7.1. Конфликт интересов-ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя) МБУ «Архив г. Оренбурга» влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых обязанностей) и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя) МБУ «Архив г. Оренбурга» и правами и законными интересами МБУ «Архив г. Оренбурга» способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации МБУ «Архив г. Оренбурга», работником (представителем) которой он является.

7.2. Должностным лицом, ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является ответственное лицо за реализацию антикоррупционной политики в МБУ «Архив г. Оренбурга». Рассмотрение сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов для принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в МБУ «Архив г. Оренбурга» осуществляется Комиссией по противодействию коррупции МБУ «Архив г. Оренбурга».

7.3. Устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов:

7.3.1. Раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу.

7.3.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность.

7.3.3. Разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

7.4. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде. Утверждение берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов. Поступившая информация должна быть тщательно проверена с целью оценки серьезных возникающих для МБУ «Архив г. Оренбурга» рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. В итоге этой работы МБУ «Архив г. Оренбурга» может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не являются конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования. МБУ «Архив г. Оренбурга» также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

7.4.1. Ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника.

7.4.2. Добровольный отказ работника МБУ «Архив г. Оренбурга» или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов.

7.4.3. Пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника.

7.4.4. Перевод работника на должность предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов.

7.4.5. Отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами МБУ «Архив г. Оренбурга».

7.4.6. Увольнение работника из МБУ «Архив г. Оренбурга» по инициативе работника.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности МБУ «Архив г. Оренбурга» и работника, раскрывающего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

7.5. При разрешении имеющегося конфликта интересов следует выбрать наиболее мягкую меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более мягкие меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятно того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам МБУ «Архив г. Оренбурга».

7.6. Положением устанавливаются следующие обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

7.6.1. При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами МБУ «Архив

г. Оренбурга» – без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей.

7.6.2. Избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов.

7.6.3. Раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов.

7.6.4. Содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

8. Область применения политики и круг лиц, попадающих под её действие

8.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие настоящего Положения, являются работники МБУ «Архив г. Оренбурга», находившиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Положение может распространяться и на других физических и (или) юридических лиц, с которыми МБУ «Архив г. Оренбурга» вступает в иные договорные отношения. При этом необходимо учитывать, что случаи, условия и обязательства также могут быть закреплены в договорах, заключаемых МБУ «Архив г. Оренбурга» с контрагентами.

8.2. В МБУ «Архив г. Оренбурга» устанавливаются следующие обязанности работников по предупреждению и противодействию коррупции:

8.2.1. Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени МБУ «Архив г. Оренбурга».

8.2.2. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить, или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени МБУ «Архив г. Оренбурга»

8.2.3. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя, ответственное лицо за реализацию антикоррупционной политики, руководство МБУ «Архив г. Оренбурга» о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

8.2.4. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя, ответственное лицо за реализацию антикоррупционной политики, руководство МБУ «Архив г. Оренбурга» о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами МБУ «Архив г. Оренбурга» или иными лицами.

8.2.5. Сообщать непосредственному руководителю, ответственному лицу за реализацию антикоррупционной политики о возможности возникновения либо возникшему у работника конфликте интересов.

9. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

9.1. Все работники МБУ «Архив г. Оренбурга», независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящей Политики, а также за действие (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

9.2. В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Порядок пересмотра и внесения изменений

10.1. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, в настоящее Положение вносятся изменения и дополнения.

10.2. Пересмотр принятой антикоррупционной политики может проводиться при внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и законодательство Российской Федерации о противодействии коррупции.