

УТВЕРЖДЕН

приказом Управления молодежной
политики администрации города
Оренбурга

от «08» 12 2014 № 89

Начальник Управления молодежной
политики администрации города



А.В. Шувакин

УСТАВ

**Муниципального автономного учреждения
«Молодежный центр города Оренбурга»
(новая редакция)**

г. Оренбург
2014

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное автономное учреждение «Молодежный центр города Оренбурга», именуемое в дальнейшем «Учреждение», создано в соответствии с гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 147-ФЗ «Об автономных учреждениях».

1.2. Муниципальное автономное учреждение «Молодежный центр города Оренбурга» создано по инициативе муниципального учреждения дополнительного образования «Центр детей и молодежи им.В.А.Перовского» путем изменения его устава.

1.3. Полное наименование учреждения: Муниципальное автономное учреждение «Молодежный центр города Оренбурга».

Сокращенное наименование: МАУ «МЦО».

1.4. Учредителем Учреждения является муниципальное образование «город Оренбург». Функции и полномочия учредителя осуществляет Управление молодежной политики администрации города Оренбурга.

1.5. Учреждение имеет круглую печать со своим наименованием, бланки и штампы установленного образца.

1.6. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией, созданной для участия в реализации молодежной политики в городе Оренбурге.

1.7. Учреждение наделяется правами юридического лица с момента его государственной регистрации, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, земельный участок на праве постоянного (бессрочного) владения, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в кредитных организациях, бланки, эмблему и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленным за ним или приобретенным Учреждением за счет вложенных ему денежных средств на приобретение такого имущества.

1.9. Управление молодежной политики администрации города Оренбурга не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не несет ответственности по обязательствам Управления молодежной политики администрации города Оренбурга.

1.10. Юридический адрес Учреждения: 460002 Российская Федерация, Оренбургская область, г. Оренбург, пр. Парковый, 6 а.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

1.1. Целью создания Учреждения является создание условий для более активного процесса социализации молодежи города Оренбурга в интересах личности, общества и государства.

1.2. Задачами Учреждения являются:

1.2.1. создание оптимальных условий для интеллектуального развития личности;

1.2.2. удовлетворение интересов и запросов молодежи;

- 1.2.3. содействие в трудоустройстве подростков и молодежи;
- 1.2.4. содействие в реализации молодежных инициатив;
- 1.2.5. организация профилактики асоциальных явлений в молодежной среде города Оренбурга;
- 1.2.6. развитие молодежного информационного пространства города Оренбурга;
- 1.2.7. организация содержательного досуга, отдыха и развлечения населения;
- 1.2.8. развитие и поддержка добровольческого движения;
- 1.2.9. развитие общественной и гражданской активности в молодежной среде;
- 1.2.10. патриотическое и нравственное воспитание, морально психологическая подготовка молодежи к жизни в социуме.
- 1.3. Для достижения указанной цели и задач Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:
 - 1.3.1. самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов молодежи, потребностей семьи, образовательных учреждений, молодежных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций;
 - 1.3.2. разрабатывает и утверждает внутренние программы и планы;
 - 1.3.3. устанавливает заработную плату работников Учреждения, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер их премирования;
 - 1.3.4. организует работу по подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников Учреждения;
 - 1.3.5. ведет методическую работу, направленную на совершенствование программ, форм и методов деятельности Учреждения;
 - 1.3.6. ведет издательскую деятельность в соответствии с действующим законодательством;
 - 1.3.7. участвует в международных, федеральных, региональных и муниципальных конкурсах и грантах;
 - 1.3.8. проводит международные, региональные и городские конкурсы, фестивали, конференций, семинары, слеты и другие формы мероприятий по вопросам молодежной политики;
 - 1.3.9. осуществляет сбор и распространение информации об эффективных вариантах социализации молодежи, объединениях, организациях и структурах, объединяющих молодежь и оказывающих ей различную помощь;
 - 1.3.10. осуществляет сбор, обработку и анализ информации о социально-экономическом положении молодежи Оренбурга;
 - 1.3.11. участвует в информационно-справочном сотрудничестве, обмене информации с учреждениями и организациями сферы молодежной политики;
 - 1.3.12. организует информационное освещение деятельности молодежи, молодежных общественных организаций и объединений и других субъектов молодежной политики города Оренбурга и сельских населенных пунктов города Оренбурга;

- 1.3.13. развивает и совершенствует формы и методов работы с молодежью и подростками по месту жительства;
- 1.3.14. содействует в трудоустройстве и занятости подростков и молодежи;
- 1.3.15. организует социально-психологическую помощь молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации;
- 1.3.16. взаимодействует и координирует деятельность студенческого самоуправления, молодежных общественных организаций, объединений, советов молодых ученых и специалистов организаций и предприятий города Оренбурга, сельских населенных пунктов города Оренбурга;
- 1.3.17. развивает сферы досуга, обеспечивает разнообразие культурно-досуговой деятельности молодежи города Оренбурга;
- 1.3.18. организует и проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда и отдыха молодежи в парке Перовского и городе Оренбурге.
- 1.4. Учредитель устанавливает задания для Учреждения в соответствии с его иной деятельностью. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение в виде субвенций и субсидий из бюджета города Оренбурга, и других источников, не запрещенных федеральными законами.
- 1.5. Кроме заданий Учредителя и обязательств Учреждение по своему профилю вправе выполнять оказывать следующие услуги, относящиеся к его иной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых условиях оказания однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами:
 - 1.5.1. Предоставление светодиодного экрана 12 светодиодных панелей (размер 77 см x 115 см) для проведения мероприятия.
 - 1.5.2. Предоставление светодиодного экрана 24 светодиодных панелей (размер 77 см x 115 см) для проведения мероприятия.
 - 1.5.3. Предоставление фермовой конструкции (высота 5,5 м, ширина 6 м) для проведения мероприятия.
 - 1.5.4. Предоставление фермовой конструкции (высота 5,5 м, ширина 12 м) для проведения мероприятия.
 - 1.5.5. Предоставление сценической конструкции (1 куб – 2,5 м x 2,5 м) для проведения мероприятия.
 - 1.5.6. Предоставление портального звукового оборудования (1 кВт) для проведения мероприятия.
 - 1.5.7. Предоставление комплекта аппаратуры для приема, обработки и передачи аудио-сигнала на звуковые порталы (радио микрофон – 4 шт., шнуровой микрофон – 4 шт., цифровой пульт – 1 шт., комплект коммутации – 1 шт.) для проведения мероприятия.
 - 1.5.8. Предоставление тентовой конструкции (размер 10 м x 12 м, высота 7 м) для проведения мероприятия.
 - 1.5.9. Предоставление тентовой конструкции (размер 6 м x 7,5 м, высота 5,5 м) для проведения мероприятия.
 - 1.5.10. Предоставление рамки металлодетектора для проведения мероприятия.

1.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем Уставе.

1.7. Иные виды деятельности Учреждения, подлежащие обязательному лицензированию в соответствии с действующим законодательством, осуществляются только при наличии лицензии, полученной в установленном порядке.

2. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Все имущество Учреждения является муниципальной собственностью города Оренбурга, отражается на самостоятельном балансе и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления. Земельный участок закрепляется за Учреждением на праве постоянного (бессрочного) пользования.

2.2. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством и настоящим Уставом.

2.3. Учреждение не вправе без согласия органа, уполномоченного на управление муниципальным имуществом, распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет выделенных ему средств на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

2.4. Учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным способом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия своего Учредителя.

2.5. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

2.6. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых ресурсов, являются:

2.6.1. имущество, переданное Учреждению его собственником или уполномоченным им органом;

2.6.2. доходы от выполнения работ, услуг по договорам, заключенным с партнерами для осуществления деятельности, разрешенной настоящим Уставом;

2.6.3. добровольные взносы юридических лиц и граждан;

2.6.4. иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.7. Учреждение имеет право образовывать фонд накопления и фонд потребления и другие аналогичные по названию фонды за счет доходов от разрешенной настоящим Уставом предпринимательской деятельности, оставшихся в распоряжении Учреждения после уплаты обязательных платежей.

2.8. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение, учитываются на отдельном балансе и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

2.9. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

3. ОРГАНЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Органами Учреждения являются Наблюдательный совет Учреждения, руководитель Учреждения.

3.2. Наблюдательный совет Учреждения (далее – Наблюдательный совет) создается в составе 7 членов.

3.3. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимает Учредитель.

3.4. В состав Наблюдательного совета входят:

3.4.1. представители органа, уполномоченного на управление муниципальным имуществом – 1 человек;

3.4.2. представители Учредителя – 2 человека;

3.4.3. представители общественности – 2 человек;

3.4.4. представители работников Учреждения (на основании решения собрания трудового коллектива Учреждения, принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания) – 2 человек.

3.5. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

3.6. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

3.7. Членами Наблюдательного совета не могут быть:

3.7.1. руководитель Учреждения и его заместители;

3.7.2. лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.8. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

3.9. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

3.9.1. по просьбе члена Наблюдательного совета;

3.9.2. в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

3.9.3. в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

3.10. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

3.11. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.12. Представитель работников Учреждения не может быть председателем и заместителем председателя Наблюдательного совета.

3.13. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.14. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителей работников Учреждения. Решение принимается простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.15. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего Председателя.

3.16. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

- 3.16.1. предложений Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;
- 3.16.2. предложений Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;
- 3.16.3. предложений Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- 3.16.4. предложения Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации автономного учреждения или его ликвидации;
- 3.16.5. предложений руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;
- 3.16.6. проекта плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;
- 3.16.7. по представлению руководителя Учреждения проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;
- 3.16.8. предложений руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 3.16.9. предложений руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;
- 3.16.10. предложений руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- 3.16.11. предложений руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- 3.16.12. вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.
- 3.17. По вопросам, указанным в подпунктах 4.16.1-4.16.5 и 4.16.8 пункта 4.16. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.
- 3.18. По вопросу, указанному в подпункте 4.16.6. пункта 4.16. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросу, указанному в подпункте 4.16.11 пункта 4.16. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.
- 3.19. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 4.16.7 пункта 4.16. настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.
- 3.20. По вопросам, указанным в подпунктах 4.16.9., 4.16.10. и 4.16.12 пункта 4.16. настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.
- 3.21. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 4.16.1.-4.16.8 и 4.16.11. пункта 4.16. настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.
- 3.22. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 4.16.9 и 4.16.12 пункта 4.16. настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.
- 3.23. Решение по вопросу, указанному в подпункте 4.16.10 пункта 4.16. настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».
- 3.24. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.
- 3.25. По требованию Наблюдательного совета, либо любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.
- 3.26. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 3.27. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно путем устного извещения членов Наблюдательного совета.
- 3.28. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя Учреждения.

3.29. Секретарь Наблюдательного совета не позднее чем за 3 дня до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

3.30. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

3.31. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

3.32. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

3.33. Порядок проведения заочного голосования. Лицо, в соответствии с п.4.28. Устава, по инициативе которого созывается общее собрание, направляет членам Наблюдательного совета сообщения о проведении общего собрания путем заочного голосования, указав в нем повестку дня, место и адрес по которым направляются решения членов Наблюдательного совета, дату окончания приема решений.

3.34. Решение должно содержать:

3.34.1. сведения о члене Наблюдательного совета;

3.34.2. документ, подтверждающий его полномочия;

3.34.3. решение по каждому из вопросов повестки дня, выраженные формулировками «за», «против», «воздержался».

3.35. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

3.36. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

3.37. Руководитель Учреждения – директор. К компетенции директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета.

3.38. Директор Учреждения назначается и освобождается от должности приказом начальника Управления молодежной политики администрации города Оренбурга.

3.39. Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории города Оренбурга и за его пределами, совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы.

3.40. Директор Учреждения действует на основании законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Оренбургской области, города Оренбурга, настоящего Устава.

3.41. Директор ежегодно отчитывается перед Учредителем о деятельности Учреждения.

3.42. Директор Учреждения в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.

3.43. Взаимоотношения работников и директора Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

3.44. Директор несет персональную ответственность за обеспечение сохранности документов по личному составу.

3.45. Учреждение в своей деятельности взаимодействует с Управлением молодежной политики администрации города Оренбурга.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ В ОБЛАСТИ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

4.1. Утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений.

4.2. Рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств.

4.3. Реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа.

4.4. Утверждение передаточного акта или разделительного баланса.

4.5. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного или окончательного ликвидационных балансов.

4.6. Назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, также заключение и прекращение трудового договора с ним.

4.7. Рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие учредителя Учреждения.

4.8. Определение средства массовой информации, в котором Учреждение ежегодно обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества.

4.9. Решение иных вопросов в соответствии с законодательством об автономных учреждениях.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, другими учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений.

5.2. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с коммерческими организациями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству и настоящему Уставу.

5.3. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право самостоятельно:

5.3.1. приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых средств;

5.3.2. устанавливать стоимость выполняемых Учреждением работ, услуг;

5.3.3. получать и использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности;

5.3.4. устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;

5.3.5. в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, на техническое и социальное развитие в пределах сметы.

5.4. Учреждение вправе с согласия Учредителя создавать филиалы, представительства, утверждать положения о них, принимать решения о прекращении их деятельности.

5.5. Учреждение обязано:

5.5.1. нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;

5.5.2. возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов своей деятельности;

5.5.3. обеспечивать гарантированные действующим законодательством минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников;

5.5.4. обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с действующим законодательством;

5.5.5. обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

5.5.6. осуществлять бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной деятельности, представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующие органы в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

5.6. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества.

6. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Прекращение деятельности Учреждения может осуществляться в виде ликвидации, либо реорганизации (слияние, присоединение, выделение, разделение) на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации:

6.1.1. по решению Учредителя;

6.1.2. по решению суда.

6.2. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его Учредителю.

6.3. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

6.4. Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в муниципальную казну г. Оренбурга.

6.5. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

6.6. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях», иными федеральными законами.

6.8. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

6.8.1. слияния двух или нескольких учреждений;

6.8.2. присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

6.8.3. разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

6.8.4. выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

6.9. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если участники указанного процесса созданы на базе имущества муниципального образования «город Оренбург».

6.10. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в состав и Государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, возлагаемых на Учреждение, к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с действующим законодательством.

• печатью на 12 _____
(Двенадцати _____) листах»

