

ПОЛИТИКА
финансового управления администрации города Оренбурга
в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

Настоящая политика финансового управления администрации города Оренбурга (далее - Оператор) в отношении обработки персональных данных физических лиц (далее - Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон «О персональных данных»).

Политика определяет:

- основные вопросы, связанные с обработкой персональных данных Оператором, совершаемых с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств;

- принципы, порядок и условия обработки персональных данных сотрудников Оператора и иных лиц, чьи персональные данные обрабатываются Оператором, а также устанавливает ответственность сотрудников Оператора, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

Целью настоящей Политики является обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

Настоящей Политикой должны руководствоваться все сотрудники Оператора, осуществляющие обработку персональных данных или имеющие к ним доступ.

В настоящей Политике применены следующие основные понятия:

персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

оператор - финансовое управление администрации города Оренбурга, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение,

предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

смешанная обработка персональных данных - способ обработки персональных данных, который предполагает сочетание как автоматизированной, так и неавтоматизированной обработки персональных данных;

предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

специальные категории персональных данных – категории персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни субъекта персональных данных;

информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2. Правовые основания обработки персональных данных

Обработка персональных данных (далее - ПДн) допускается Оператором в следующих случаях:

2.1. Обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его ПДн.

2.2. Обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей, в том числе, но не ограничиваясь, в целях выполнения требований:

Трудового кодекса Российской Федерации;

Налогового кодекса Российской Федерации;

Гражданского кодекса Российской Федерации;

Бюджетного кодекса Российской Федерации;

Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;

2.7. Обработка ПДн необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта ПДн.

3. Цели обработки, категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы обработки

3.1. Обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ

Категории и перечень обрабатываемых ПДн:

фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; имущественное положение; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; - данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании; фото-видео изображение лица;

Специальные категории и перечень обрабатываемых ПДн:

сведения о состоянии здоровья; сведения о судимости;

а также:

сведения о повышении квалификации; данные документа об образовании (наименование учебного заведения, год окончания, специальность); сведения о решении суда, вступившем в законную силу, о признании гражданина недееспособным или ограниченно дееспособным (дата и номер решения суда); участие в боевых действиях, контртеррористических и специальных операциях, ликвидации аварий, катастроф и стихийных бедствий, выполнение задач в условиях чрезвычайного положения и при вооруженных конфликтах (местность, в том числе за пределами Российской Федерации, периоды (месяцы и годы), серия и номер удостоверения, наименование органа, выдавшего удостоверение, дата его выдачи); государственные награды, иные награды и знаки отличия; сведения о наличии ученой степени (серия и номер диплома, наименование органа или организации, выдавших его, дата и место выдачи), ученого звания (серия и номер аттестата, наименование органа или организации, выдавших его, дата и место выдачи); сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания; информация о денежном содержании, размере заработной платы; сведения об инвалидности, сроке действия установленной инвалидности.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Работники; уволенные работники;

Правовое основание обработки персональных данных:

обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; Трудовой кодекс РФ, иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, Положение о финансовом управлении администрации города Оренбурга, утвержденное решением Оренбургского городского совета от 25.04.2011 № 133, договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных.

Перечень действий:

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); удаление; уничтожение.

Способы обработки:

смешанная; без передачи по внутренней сети юридического лица; без передачи по сети Интернет;

3.2. Ведение кадрового и бухгалтерского учета

Категории и перечень обрабатываемых ПДн:

фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; страховой номер индивидуального лицевого счёта (далее – СНИЛС); идентификационный номер налогоплательщика (далее – ИНН); гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счёта; номер лицевого счёта; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счёта организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании; фото-видео изображение лица;

Специальные категории и перечень обрабатываемых ПДн:

сведения о состоянии здоровья; сведения о судимости;

а также:

сведения о повышении квалификации; данные документа об образовании (наименование учебного заведения, год окончания, специальность); информация о владении иностранными языками и языками народов Российской Федерации, степень владения; классный чин муниципальной службы: наименование документа о присвоении чина, номер и дата документа; допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, наименование органа или организации, оформивших допуск, форма допуска, год оформления; статус иностранного агента (дата решения о включении в реестр иностранных агентов); сведения о решении суда, вступившем в законную силу, о признании гражданина недееспособным или ограничено дееспособным (дата и номер решения суда); сведения об участии в составе органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской

Федерации их структурных подразделений (наименование органа, организации и статус гражданина); сведения о членах семьи и близких родственниках супруг (супруга), гражданина и супруга (супруги) отец, мать, дети, братья, сестры, усыновители, усыновленные дети, неполнородные братья и сестры (степень родства, фамилия, имя, отчество, в том числе прежние, дата и место рождения, гражданство (подданство), место работы, учебы (наименование организации, органа), должность, место жительства (адрес регистрации, фактического проживания, дата смерти родственника и место его захоронения); сведения об отце, матери, супруге (супруги), детях, братьях, сестрах, постоянно проживающих за границей и (или) имеющих вид на жительство, или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства (степень родства, фамилия, имя, отчество, период пребывания за границей, государство пребывания, цель пребывания); сведения об административном наказании в виде дисквалификации (дата применения, за что); участие в боевых действиях, контртеррористических и специальных операциях, ликвидации аварий, катастроф и стихийных бедствий, выполнение задач в условиях чрезвычайного положения и при вооруженных конфликтах (местность, в том числе за пределами Российской Федерации, периоды (месяцы и годы), серия и номер удостоверения, наименование органа, выдавшего удостоверение, дата его выдачи); государственные награды, иные награды и знаки отличия; сведения о наличии ученой степени (серия и номер диплома, наименование органа или организации, выдавших его, дата и место выдачи), ученого звания (серия и номер аттестата, наименование органа или организации, выдавших его, дата и место выдачи); сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору; сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания; информация о денежном содержании, размере заработной платы сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях; сведения об инвалидности, сроке действия установленной инвалидности иные персональные данные, необходимые для поступления на муниципальную службу и ее прохождения, заключения трудового договора, прекращения муниципальной службы (трудовых и непосредственно связанных с ними отношений).

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Работники; уволенные работники;

Правовое основание обработки персональных данных:

обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; Трудовой кодекс РФ, иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», постановление Правительства РФ от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», Положение о финансовом управлении администрации города Оренбурга, утвержденное решением Оренбургского городского совета от 25.04.2011 № 133, договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных.

Перечень действий:

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); удаление; уничтожение.

Способы обработки:

смешанная; без передачи по внутренней сети юридического лица; без передачи по сети Интернет;

3.3. Обеспечение соблюдения налогового законодательства РФ

Категории и перечень обрабатываемых ПДн:

фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; имущественное положение; доходы; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации).

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Работники.

Правовое основание обработки персональных данных:

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; Налоговый кодекс Российской Федерации; Положение о финансовом управлении администрации города Оренбурга, утвержденное решением Оренбургского городского совета от 25.04.2011 № 133; договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных.

Перечень действий:

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); удаление; уничтожение.

Способы обработки:

смешанная; без передачи по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет;

3.4. Обеспечение соблюдения пенсионного законодательства РФ

Категории и перечень обрабатываемых ПДн:

фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о

воинском учете; сведения об образовании.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Работники; уволенные работники.

Правовое основание обработки персональных данных:

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»; Положение о финансовом управлении администрации города Оренбурга, утвержденное решением Оренбургского городского совета от 25.04.2011 № 133, договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных.

Перечень действий:

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); удаление; уничтожение.

Способы обработки:

смешанная; без передачи по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет;

3.5. Обеспечение соблюдения законодательства о муниципальной службе в РФ

Категории и перечень обрабатываемых ПДн:

фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании; фото-видео изображение лица.

Специальные категории и перечень обрабатываемых ПДн:

сведения о состоянии здоровья; национальная принадлежность; сведения о судимости.

а также:

сведения о повышении квалификации; данные документа об образовании (наименование учебного заведения, год окончания, специальность); информация о владении иностранными языками и языками народов Российской Федерации, степень владения; классный чин муниципальной службы: наименование документа о присвоении чина, номер и дата документа; допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, наименование органа или организации, оформивших допуск, форма допуска, год оформления; статус

иностранного агента (дата решения о включении в реестр иностранных агентов); сведения о решении суда, вступившем в законную силу, о признании гражданина недееспособным или ограниченно дееспособным (дата и номер решения суда) сведения об участии в составе органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений (наименование органа, организации и статус гражданина); сведения о членах семьи и близких родственниках супруг (супруга), гражданина и супруга (супруги) отец, мать, дети, братья, сестры, усыновители, усыновленные дети, неполнородные братья и сестры (степень родства, фамилия, имя, отчество, в том числе прежние, дата и место рождения, гражданство (подданство), место работы, учебы (наименование организации, органа), должность, место жительства (адрес регистрации, фактического проживания, дата смерти родственника и место его захоронения) сведения об отце, матери, супруге (супруги), детях, братьях, сестрах, постоянно проживающих за границей и (или) имеющих вид на жительство, или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства (степень родства, фамилия, имя, отчество, период пребывания за границей, государство пребывания, цель пребывания); сведения об административном наказании в виде дисквалификации (дата (дата применения, за что); участие в боевых действиях, контртеррористических и специальных операциях, ликвидации аварий, катастроф и стихийных бедствий, выполнение задач в условиях чрезвычайного положения и при вооруженных конфликтах (местность, в том числе за пределами Российской Федерации, периоды (месяцы и годы), серия и номер удостоверения, наименование органа, выдавшего удостоверение, дата его выдачи); государственные награды, иные награды и знаки отличия; сведения о наличии ученой степени (серия и номер диплома, наименование органа или организации, выдавших его, дата и место выдачи), ученого звания (серия и номер аттестата, наименование органа или организации, выдавших его, дата и место выдачи) сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания; информация о денежном содержании, размере заработной платы сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях; сведения об инвалидности, сроке действия установленной инвалидности иные персональные данные, необходимые для поступления на муниципальную службу и ее прохождения, заключения трудового договора, прекращения муниципальной службы (трудовых и непосредственно связанных с ними отношений).

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Работники; соискатели; родственники работников.

Правовое основание обработки персональных данных:

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; Федеральный закон

от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Закон Оренбургской области от 10.10.2007 № 1611/339-IV-ОЗ «О муниципальной службе в Оренбургской области» от 27.09.2007 № 1611; Положение о финансовом управлении администрации города Оренбурга, утвержденное решением Оренбургского городского совета от 25.04.2011 № 133; договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных.

Перечень действий:

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); удаление; уничтожение.

Способы обработки:

смешанная; без передачи по внутренней сети юридического лица; без передачи по сети Интернет.

3.6. Обеспечение соблюдения законодательства РФ о противодействии коррупции

Категории и перечень обрабатываемых ПДн:

фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации);

а также:

сведения об участии в составе органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений (наименование органа, организации и статус гражданина); сведения о членах семьи и близких родственниках супруг (супруга), гражданина и супруга (супруги) отец, мать, дети, братья, сестры, усыновители, усыновленные дети, неполнородные братья и сестры (степень родства, фамилия, имя, отчество, в том числе прежние, дата и место рождения, гражданство (подданство), место работы, учебы (наименование организации, органа), должность, место жительства (адрес регистрации, фактического проживания сведения об административном наказании в виде дисквалификации (дата применения, за что); сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Работники; соискатели; родственники работников; уволенные работники.

Правовое основание обработки персональных данных:

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Положение о финансовом управлении администрации города Оренбурга, утвержденное решением Оренбургского городского совета от 25.04.2011 № 133; договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных.

Перечень действий:

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); удаление; уничтожение.

Способы обработки:

неавтоматизированная; без передачи по внутренней сети юридического лица; без передачи по сети Интернет.

3.7. Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности оператора

Категории и перечень обрабатываемых ПДн:

фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании; фото-видео изображение лица.

Специальные категории и перечень обрабатываемых ПДн:

сведения о состоянии здоровья; сведения о судимости;

а также:

сведения о повышении квалификации; данные документа об образовании (наименование учебного заведения, год окончания, специальность); информация о владении иностранными языками и языками народов Российской Федерации, степень владения, классный чин муниципальной службы; наименование документа о присвоении чина, номер и дата документа; допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, наименование органа или организации, оформивших допуск, форма допуска, год оформления; статус иностранного агента (дата решения о включении в реестр иностранных агентов); сведения о решении суда, вступившем в законную силу, о признании гражданина недееспособным или ограниченно дееспособным (дата и номер решения суда); сведения о членах семьи и близких родственниках супруг (супруга), гражданина и супруга (супруги) отец, мать, дети, братья, сестры, усыновители, усыновленные дети, неполнородные братья и сестры (степень родства, фамилия, имя, отчество, в том числе прежние, дата и место рождения, гражданство (подданство), место работы, учебы (наименование организации, органа), должность, место жительства (адрес регистрации, фактического проживания, дата смерти родственника и место его захоронения) сведения об отце, матери, супруге (супруги), детях, братьях,

сестрах, постоянно проживающих за границей и (или) имеющих вид на жительство, или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства (степень родства, фамилия, имя, отчество, период пребывания за границей, государство пребывания, цель пребывания); государственные награды, иные награды и знаки отличия; сведения о наличии ученой степени (серия и номер диплома, наименование органа или организации, выдавших его, дата и место выдачи), ученого звания (серия и номер аттестата, наименование органа или организации, выдавших его, дата и место выдачи); сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Соискатели; студенты.

Правовое основание обработки персональных данных:

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; Трудовой кодекс РФ, иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Закон Оренбургской области от 10.10.2007 № 1611/339-IV-ОЗ «О муниципальной службе в Оренбургской области» от 27.09.2007 № 1611; Положение о финансовом управлении администрации города Оренбурга, утвержденное решением Оренбургского городского совета от 25.04.2011 № 133; договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных.

Перечень действий:

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; удаление; уничтожение.

Способы обработки:

неавтоматизированная; без передачи по внутренней сети юридического лица; без передачи по сети Интернет.

4. Порядок и условия обработки персональных данных

Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии со следующими принципами:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки;
- обрабатываемые персональные данные не избыточны по отношению к заявленным целям их обработки;

- при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

- обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом;

- доступ к обрабатываемым ПДн предоставляется только тем сотрудникам Оператора, которым он необходим в связи с исполнением ими своих должностных обязанностей, и с соблюдением принципов персональной ответственности.

Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта, либо путем принятия государственным органом или муниципальным органом соответствующего акта (далее - поручение оператора). Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных», соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

Трансграничная передача персональных данных Оператором не осуществляется.

Персональные данные обрабатываются в сроки, обусловленные заявленными целями их обработки.

Обработка персональных данных осуществляется с момента их получения Оператором и прекращается:

- по достижении целей обработки персональных данных или при утрате необходимости в их достижении;

- по прекращении договорных и (или) иных отношений между Оператором и субъектом ПДн и истечения сроков хранения информации, установленных законодательством РФ, правовыми актами РФ, субъекта РФ, муниципальными правовыми актами;

- по требованию субъекта персональных данных или уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

- при изменении, признании утратившими силу нормативных правовых актов, устанавливающих правовые основания обработки персональных данных;

- при отзыве субъектом персональных данных согласия, если в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка персональных данных допускается только с его согласия.

Срок хранения персональных данных в электронном виде должен соответствовать сроку хранения бумажных оригиналов.

5. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных

В случае предоставления субъектом ПДн фактов о неполных, устаревших, недостоверных или незаконно полученных ПДн Оператор обязан принять меры:

- в случае подтверждения факта недостоверности ПДн подлежат их актуализации оператором;

- в случае неправомерности обработки ПДн такая обработка должна быть прекращена.

При достижении целей обработки ПДн (в том числе по окончании сроков хранения персональных данных, предусмотренных действующим законодательством), а также в случае истечения срока согласия на обработку ПДн или отзыва субъектом ПДн согласия на их обработку ПДн подлежат удалению, уничтожению способом, исключающим возможность последующего восстановления информации, если:

- иное не предусмотрено договором, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн;

- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или иными федеральными законами;

- иное не предусмотрено иным соглашением между оператором и субъектом ПДн.

Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований определяется федеральными законами РФ, правовыми актами РФ, муниципальными правовыми актами.

Оператор обязан сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию об осуществляемой им обработке персональных данных такого субъекта по запросу последнего.

Начальник управления



Р.Г. Абдувалиева