



Оренбургский городской Совет

РЕШЕНИЕ

от 30.04.2025 № 602

[]

О внесении изменения в решение
Оренбургского городского Совета
от 25.04.2011 № 143

На основании статей 12, 132 Конституции Российской Федерации, статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Стратегии социально-экономического развития города Оренбурга до 2030 года, утвержденной решением Оренбургского городского Совета от 06.09.2011 № 232](#), пункта 2.3 Порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «город Оренбург», утвержденного [решением Оренбургского городского Совета от 28.02.2025 № 588](#), руководствуясь статьей 27 Устава муниципального образования «город Оренбург», принятого решением Оренбургского городского Совета от 28.04.2015 № 1015, Оренбургский городской Совет РЕШИЛ:

1. Внести изменение в Положение об управлении по информатике и связи администрации города Оренбурга, утвержденное решением Оренбургского городского Совета от 25.04.2011 № 143 (с изменениями, внесенными решениями Оренбургского городского Совета от 11.06.2013 № 627, от 17.06.2016 № 166), изложив его в редакции согласно приложению.

2. Установить, что настоящее решение Совета вступает в силу после его официального опубликования.

3. Поручить организацию исполнения настоящего решения Совета первому заместителю Главы города Оренбурга.

4. Возложить контроль за исполнением настоящего решения Совета на председателя постоянного депутатского комитета по местному самоуправлению и правотворчеству.

Председатель
Оренбургского городского Совета

О.П. Березнева

Положение
об управлении по информатике и связи администрации города Оренбурга

1. Общие положения

1.1. Управление по информатике и связи администрации города Оренбурга (далее – управление) является отраслевым (функциональным) органом Администрации города Оренбурга, обладает правами юридического лица и находится в непосредственном подчинении первого заместителя Главы города Оренбурга.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, издаваемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Уставом (Основным Законом) Оренбургской области, законами Оренбургской области и иными нормативными правовыми актами Оренбургской области, Уставом муниципального образования «город Оренбург», решениями, принятыми на местных референдумах, и иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Полное наименование – управление по информатике и связи администрации города Оренбурга.

Сокращённое наименование – УИС администрации г. Оренбурга.

1.4. Место нахождения управления – 460000, город Оренбург, улица Советская, дом 60.

1.5. Управление имеет самостоятельный баланс, счета в соответствии с законодательством Российской Федерации, круглую печать со своим наименованием и изображением герба города Оренбурга, штампы и бланки установленного образца.

1.6. Управление от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Управление имеет право осуществлять функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений.

1.8. Управление владеет, пользуется и распоряжается закреплённым за ним на праве оперативного управления муниципальным имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Оренбурга.

1.9. Реорганизация и ликвидация управления осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании решения Оренбургского городского Совета.

1.10. Управление в пределах полномочий осуществляет функции главного распорядителя средств бюджета города Оренбурга, главного администратора доходов бюджета города Оренбурга.

2. Полномочия (функции) управления

Управление обеспечивает реализацию полномочий Администрации города Оренбурга в области единой политики в сфере информационных технологий, связи, телекоммуникаций, защиты информации и обладает следующими полномочиями (функциями):

2.1. Создает единую информационно-телекоммуникационную инфраструктуру органов местного самоуправления города Оренбурга как комплекс взаимосвязанных между собой информационных систем, баз данных, телекоммуникационных сетей, сетей электросвязи, а также выполняет мероприятия по информационной безопасности, предназначенной для обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Оренбурга, муниципальных учреждений и предприятий.

2.2. Организует выполнение комплекса работ по созданию, развитию, внедрению, текущей эксплуатации информационно-телекоммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления города Оренбурга.

2.3. Реализует мероприятия по бесперебойному функционированию муниципальных информационных ресурсов, обеспечивает доступ пользователей муниципальной сети передачи данных к электронным информационным ресурсам органов местного самоуправления города Оренбурга.

2.4. Разрабатывает проекты планов, муниципальных программ города Оренбурга в сфере информационных технологий, связи, телекоммуникаций и технической защиты информации.

2.5. Разрабатывает предложения по созданию и внедрению программных комплексов, автоматизированных рабочих мест, систем связи и телекоммуникаций, средств электронно-вычислительной техники, технических средств защиты информации, предназначенных для обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Оренбурга, муниципальных учреждений и предприятий.

2.6. Принимает участие в информационно-методическом обеспечении и обучении работников органов местного самоуправления города Оренбурга квалифицированному использованию средств вычислительной техники, программного обеспечения, систем и сетей связи, телекоммуникаций и защиты информации.

2.7. Принимает участие в разработке, проведении экспертиз проектов договоров органов местного самоуправления города Оренбурга, муниципальных учреждений и предприятий со сторонними организациями в части, касающейся использования информационных технологий, средств и систем связи, телекоммуникаций и защиты информации.

2.8. Принимает участие в приемке совместно с органами местного самоуправления города Оренбурга выполненных работ по поставке, установке, отладке, опытной проверке и вводу в эксплуатацию вычислительной техники, аппаратно-программных комплексов, средств и систем связи, телекоммуникаций и защиты информации.

2.9. Осуществляет взаимодействие в установленном законодательством Российской Федерации порядке с органами государственной власти, органами местного самоуправления и иными организациями всех форм собственности по вопросам компетенции управления.

2.10. Осуществляет мониторинг законодательства о местном самоуправлении в пределах компетенции управления в порядке, установленном муниципальным правовым актом города Оренбурга.

2.11. Проводит антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов Администрации города Оренбурга, правовых актов Главы города Оренбурга, подготовленных управлением в установленном порядке и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12. Предоставляет информацию для размещения на официальном Интернет-портале города Оренбурга в соответствии с порядком, установленным муниципальным правовым актом города Оренбурга, в пределах компетенции управления.

2.13. Осуществляет технологическое обеспечение информационного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг, исполнения муниципальных функций в электронном виде органами местного самоуправления города Оренбурга, муниципальными учреждениями и предприятиями.

2.14. Осуществляет техническое и информационно-методическое и методологическое обеспечение надежного и надлежащего функционирования и эффективного использования средств вычислительной техники, программного обеспечения, локальной вычислительной и телефонной сети, требований информационной безопасности в органах местного самоуправления города Оренбурга, муниципальных учреждениях и предприятиях.

2.15. Осуществляет формирование и ведение реестра информационных систем и электронных информационных ресурсов, находящихся в ведении органов местного самоуправления города Оренбурга;

2.16. Обеспечивает единый порядок создания, приобретения, использования муниципальных информационных систем и муниципальных информационных ресурсов, а также распоряжения ими.

2.17. Обеспечивает централизованное управление корпоративными лицензиями на приобретаемое программное обеспечение для органов местного самоуправления города Оренбурга.

2.18. Осуществляет координацию, контроль и методическое обеспечение перевода автоматизированных рабочих мест сотрудников органов местного самоуправления города Оренбурга на российское программное обеспечение.

2.19. Обеспечивает доступ органам местного самоуправления города Оренбурга к локальным компьютерным сетям, к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», к справочно-правовым системам в пределах финансирования управления, предусмотренного бюджетом города Оренбурга.

2.20. Осуществляет техническую защиту информации ограниченного доступа, обрабатываемой, хранящейся и передаваемой в автоматизированных информационных системах, сетях связи и телекоммуникаций Администрации города Оренбурга.

2.21. Осуществляет координацию, контроль и методическое обеспечение защиты информации ограниченного доступа, сведений, составляющих государственную тайну в органах местного самоуправления города Оренбурга.

2.22. Разрабатывает с учетом требований законодательства Российской Федерации в области защиты информации типовые положения, инструкции и другие документы, регламентирующие организацию и обеспечение защиты информации в органах местного самоуправления города Оренбурга, муниципальных учреждениях и предприятиях.

2.23. Осуществляет согласование представляемых органами местного самоуправления города Оренбурга, муниципальными учреждениями и предприятиями требований по защите информации при разработке технических заданий (технических требований) и проектов документации на строительство и создание объектов информатизации, автоматизированных, информационных, технических и инженерных систем, а также при закупке технических программных средств и систем защиты информации.

2.24. Осуществляет сбор и анализ информации о нарушениях требований информационной безопасности в органах местного самоуправления города

Оренбурга, муниципальных учреждений и предприятиях, подготовку предложений по устранению причин их возникновения.

2.25. Осуществляет мероприятия по включению органов местного самоуправления города Оренбурга, муниципальных учреждений и предприятий в муниципальную информационную защищенную сеть передачи данных Администрации города Оренбурга.

2.26. Организует работу по обеспечению органов управления гражданской обороной города Оренбурга средствами связи в мирное и военное время, системами оповещения населения.

2.27. Ведет архив копий программного комплексов и баз данных, находящихся на серверах Администрации города Оренбурга.

2.28. Организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке управления в пределах компетенции.

2.29. Осуществляет подготовку муниципальных правовых актов в пределах компетенции управления в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

2.30. Рассматривает обращения граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в пределах компетенции управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Оренбурга.

2.31. Представляет интересы Главы города Оренбурга, Администрации города Оренбурга и управления в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах, прокуратуре, органах государственного контроля (надзора) и в иных органах государственной власти в пределах компетенции управления.

2.32. Выступает в качестве муниципального заказчика, в пределах своей компетенции осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.33. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учёту и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности управления.

2.34. Исполняет функции работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.35. Обеспечивает в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции защиту персональных данных.

2.36. Исполняет иные полномочия (функции), установленные муниципальными правовыми актами города Оренбурга.

3. Организация работы управления

3.1. Управление возглавляет начальник.

3.2. Начальник управления назначается на должность и освобождается от должности Главой города Оренбурга по представлению первого заместителя Главы города Оренбурга.

3.3. Начальник управления имеет следующие права:

3.3.1. Действовать без доверенности от имени управления.

3.3.2. Представлять управление во всех учреждениях и организациях.

3.3.3. Издавать распоряжения, приказы.

3.3.4. Назначать и освобождать от должности в соответствии с законодательством Российской Федерации работников управления.

3.3.5. Определять должностные обязанности работников управления.

3.3.6. Принимать к работникам управления меры поощрения и взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.7. Открывать и закрывать счета в соответствии с законодательством Российской Федерации, совершать по ним операции, подписывать финансовые документы, заключать договоры (соглашения).

3.3.8. Подписывать доверенности работникам управления.

3.3.9. Распоряжаться в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом управления.

3.4. Начальник управления обязан:

3.4.1. Обеспечивать сохранность имущества управления.

3.4.2. Обеспечивать меры по социальной защите работников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4.3. Обеспечивать соблюдение финансовой и учетной дисциплины.

3.4.4. Обеспечивать режим использования материалов и информации, являющихся ограниченными в доступе.

3.5. Начальник управления осуществляет иные полномочия в соответствии с муниципальными правовыми актами и по поручению Главы города Оренбурга и первого заместителя Главы города Оренбурга.

3.6. На время отсутствия начальника управления его обязанности возлагаются на заместителя начальника управления.

3.7. Начальник управления несёт ответственность за деятельность управления в целом, в том числе:

3.7.1. За целевое использование выделенных в распоряжение управления бюджетных средств.

3.7.2. За достоверность и своевременное представление установленной отчётности и другой информации, связанной с исполнением бюджета.

3.7.3. За ненадлежащее выполнение возложенных на управление полномочий (функций).