



Администрация
города Оренбурга

УПРАВЛЕНИЕ
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА
(УЖКХ администрации г. Оренбурга)

П Р И К А З

02.02.2022 № 5-н

Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контрольным лицом обязательных требований), используемого при проведении плановых проверок в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «город Оренбург»

В целях реализации положений Федерального закона от 30.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов» и на основании пункта 2.31 Положения об Управлении жилищно-коммунального хозяйства администрации города Оренбурга, утвержденного решением Оренбургского городского Совета от 28.06.2011 № 187, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контрольным лицом обязательных требований), используемого при проведении плановых проверок в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «город Оренбург» согласно приложению.

2. Назначить Лукьянова Александра Павловича, начальника отдела муниципального жилищного контроля Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Оренбурга ответственным за реализацию и исполнением настоящего приказа.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 марта 2022 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
начальника Управления

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and curves, positioned between the text of the official and the name of the official.

А.А. Байкаров

Тарабан К.А.

Приложение к приказу
Управления жилищно-
коммунального хозяйства
администрации города Оренбурга
от _____ № _____

Проверочный лист

(список контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контрольным лицом обязательных требований), используемого при проведении плановых проверок в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «город Оренбург»

1. Наименование вида контроля, включенного в единый реестр видов муниципального контроля: муниципальный жилищный контроль.

2. Наименование контрольного органа и реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа: Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Оренбурга (далее – Управление), приказ Управления от _____ 202_ г. № _____.

3. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы, содержащиеся в Списке контрольных вопросов			Примечание
			да	нет	неприменимо	
1.	Наличие Устава организации	ч. 3 ст. 136 ЖК РФ, ч. 1, 4 ст. 52 ГК РФ				
2.	Имеется ли решение(я) общего собрания собственников помещений многоквартирного(ых) дома(ов) о выборе способа управления управляющей организацией, ТСЖ, ТСН?	ч. 1 ст. 162 ЖК РФ				
3.	Наличие лицензии на осуществление деятельности по управлению	ч. 1 ст. 192 ЖК РФ				

	многоквартирными домами					
4.	Наличие подтверждающих документов о проведении плановых осмотров технического состояния конструкций и инженерного оборудования, относящегося к общему имуществу многоквартирного дома	ч. 1, 1.1 ст. 161 ЖК РФ				
5.	Наличие документации на выполнение работ по надлежащему содержанию общего имущества многоквартирного дома	п. 3.2, 3.3, пп. 3.4.8 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170, п. 6, 7, 8, 9 Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290				
6.	План мероприятий по подготовке жилищного фонда к сезонной эксплуатации на предыдущий год и его исполнение	пп. 2.1.1 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170				
7.	Паспорта готовности многоквартирных домов к эксплуатации в зимний период	пп. 2.6.10 п. 2.6 Правил и норм технической эксплуатации				

		жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170				
8.	Наличие годового отчета перед собственниками помещений многоквартирного дома	ч. 11 ст. 162 ЖК РФ				
9.	План (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда на текущий год	пп. 2.1.1, 2.1.5, 2.2.2, п. 2.3 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170				
10.	План (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда за предыдущий год и его исполнение	пп. 2.1.1, 2.1.5, 2.2.2, п. 2.3 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170				
11.	Наличие документации по приему заявок населения, их исполнение, осуществление контроля, в том числе организация круглосуточного аварийного обслуживания	пп. 2.2.3, п. 2.2 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170				
12.	Соблюдение сроков полномочий правления ТСН (ТСЖ), определенных уставом проверяемого субъекта	ч. 2 ст. 147 ЖК РФ				
13.	Техническое состояние систем отопления,	п. 5.2, 5.3, 5.6, 5.8 Правил и норм				

	водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, общего имущества многоквартирного дома	технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170, п. 17, 18, 19, 20 п. 6 Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290				
14.	Наличие графиков уборки контейнерных площадок	пп. 3.7.1 п. 3.7 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170				

4. Вид контрольного мероприятия:

_____.

5. Дата заполнения проверочного листа: _____.

6. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие:

_____.

7. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами:

_____.

8. Место (места) проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа: _____.

9. Реквизиты решения Управления о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом Управления: _____.

10. Учетный номер контрольного мероприятия: _____.

11. Должность, фамилия и инициалы должностного лица Управления, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных мероприятий, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист: _____.

12. Подписи должностных лиц Управления, участвующих в проведении контрольного мероприятия: _____.

(должности, фамилии и инициалы)

13. Подпись руководителя группы должностных лиц Управления участвующих в проведении контрольного мероприятия: _____.

(должность, фамилия и инициалы)