**ПОЯСНЕНИЯ**

**К ГОДОВОМУ ОТЧЕТУ УПРАВЛЕНИЯ ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОРЕНБУРГА**

**(получателя бюджетных средств)**

**На 1 ЯНВАРЯ 2024 ГОДА**

Управление по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации города Оренбурга (далее - управление) является отраслевым (функциональным) органом Администрации города Оренбурга, обладает правами юридического лица и находится в непосредственном подчинении первого заместителя Главы города Оренбурга, в соответствии с решением Оренбургского городского Совета от 29.01.2019 № 636 «Об утверждении структуры Администрации города Оренбурга».

В своей деятельности управление руководствуется [Конституцией](garantF1://10003000.0)Российской Федерации, федеральным законодательством, законами и другими правовыми актами Оренбургской области, [Уставом](garantF1://27453260.1000) города Оренбурга, Положением, утвержденным решением Оренбургского городского Совета от 28.06.2011 № 188, и иными муниципальными правовыми актами города Оренбурга.

Полное наименование: управление по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации города Оренбурга.

Сокращенное наименование: управление по ГОЧС и ПБ администрации города Оренбурга.

Управление имеет самостоятельный финансовый баланс и смету расходов, а также печать с изображением герба города Оренбурга и своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца.

Управление от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах в соответствии с действующим законодательством.

Управление в пределах компетенции осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений.

Управление владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления муниципальным имуществом в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

Реорганизация и ликвидация управления по ГОЧС и ПБ администрации города Оренбурга осуществляются в соответствии с действующим законодательством на основании решения Оренбургского городского Совета.

Правом первой подписи наделены начальник управления, заместитель начальника. Правом второй подписи – директор и главный бухгалтер МКУ «ЦМР».

ИНН 5610094087, КПП 561001001

Юридический адрес: 460000, г. Оренбург, ул. Правды, 6

Адрес фактического местонахождения: 460000, г. Оренбург, ул. Правды, 6.

В отчетном периоде бюджетные полномочия управления не изменились. Управление осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств города Оренбурга и администратора доходов бюджета города Оренбурга, код главы 025.

В финансовом управлении администрации города Оренбурга Управлению открыты лицевые счета:

025.10.001.1 – лицевой счет получателя бюджетных средств;

025.10.001.3 – лицевой счет для отражения операций со средствами, поступающими во временное распоряжение.

В УФК по Оренбургской области открыт лицевой счет 04533024250.

Банковских счетов в кредитных организациях Управление не имеет.

Управление создано в целях реализации мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования "город Оренбург" от чрезвычайных ситуаций, обеспечению первичных мер пожарной безопасности, защите людей на водных объектах и осуществляет следующие функции в соответствии с Положением:

1. Разрабатывает:

план гражданской обороны муниципального образования "город Оренбург";

план рассредоточения и эвакуации населения муниципального образования "город Оренбург";

план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера муниципального образования "город Оренбург";

план основных мероприятий по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального образования "город Оренбург";

паспорт безопасности муниципального образования "город Оренбург".

2. Готовит предложения Главе города Оренбурга, первому заместителю Главы города Оренбурга:

по отнесению территорий к группам по гражданской обороне;

по отнесению муниципальных организаций к категориям по гражданской обороне.

3. Ведет реестры организаций, создающих нештатные аварийно-спасательные формирования, находящиеся на территории города Оренбурга, Северного и Южного округов.

4. Уточняет перечень и состав сил постоянной готовности Оренбургского городского звена Оренбургской территориальной подсистемы РСЧС для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Проводит мероприятия по подготовке к эвакуации населения города Оренбурга, материальных и культурных ценностей в безопасные районы в мирное и военное время.

6. Организует работу заседаний:

комиссий по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности, созданных в Администрации г. Оренбурга, Северном и Южном округах;

эвакуационных комиссий города Оренбурга, Северного и Южного округов;

комиссии по повышению устойчивости функционирования экономики и организаций города Оренбурга.

7. Подготавливает годовой доклад о состоянии гражданской обороны муниципального образования "город Оренбург".

8. Определяет порядок действий сети наблюдения и лабораторного контроля при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время.

9. Организует обучение населения, должностных лиц администрации города Оренбурга в области гражданской обороны, защиты населения, материальных и культурных ценностей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

10. Обеспечивает доведение сигналов оповещения (распоряжений) и информации об угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера до:

руководящего состава и спасательных служб гражданской обороны;

оперативных дежурных служб потенциально опасных объектов и других объектов экономики, имеющих важное оборонное и экономическое значение или представляющих высокую степень опасности возникновения чрезвычайных ситуаций;

населения, проживающего на территории муниципального образования "город Оренбург".

11. Осуществляет мероприятия по поддержанию в состоянии готовности к использованию системы оповещения населения об опасностях, возникающих в военное и мирное время.

12. Организует работу по созданию и поддержанию в постоянной готовности к использованию технических средств управления и объектов гражданской обороны.

13. Организует выполнение первичных мер пожарной безопасности.

14. Оказывает методическую помощь организациям, спасательным службам гражданской обороны муниципального образования "город Оренбург" в организации планирования и выполнения мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

15. Выполняет в пределах полномочий мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

16. Определяет порядок действий аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований, участвующих в проведении аварийно-спасательных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций.

17. Осуществляет сбор и обмен информацией по вопросам защиты населения и территории города Оренбурга от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

18. Осуществляет контроль за поддержанием в состоянии постоянной готовности спасательных служб гражданской обороны муниципального образования "город Оренбург".

19. Подготавливает проекты муниципальных правовых актов по гражданской обороне, защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечению первичных мер пожарной безопасности, а также безопасности людей на водных объектах.

20. Представляет донесения по гражданской обороне в вышестоящие органы управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям в соответствии с табелем срочных донесений.

21. Исполняет иные полномочия (функции), установленные действующим законодательством и правовыми актами муниципального образования "город Оренбург".

Для исполнения полномочий и в целях уменьшения риска возникновения чрезвычайных ситуаций, а также сохранения здоровья людей, снижения размеров ущерба окружающей среде и материальных потерь на территории города Оренбурга управлением по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации города Оренбурга разработана и утверждена муниципальная программа постановлением Администрации города Оренбурга от 10.10.2019 № 2886-п «Обеспечение мероприятий в области гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в муниципальном образовании «город Оренбург».

Управление в пределах компетенции осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений, имеет в своем подчинении два муниципальных бюджетных учреждения - получателей субсидий на выполнение муниципального задания:

МБУ «Аварийно-спасательная служба»;

МБУ «Муниципальный диспетчерский центр».

Полномочия по ведению бюджетного учета, включая составление и представление бюджетной  отчетности, переданы на основании постановления Администрации города Оренбурга «О передаче полномочий Администрации города Оренбурга, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города Оренбурга  и подведомственных им муниципальных казенных учреждений города Оренбурга и признании утратившими силу отдельных правовых актов Администрации города Оренбурга» от 21.12.2022 № 2298-п муниципальному казенному учреждению «Центр муниципальных расчетов» (далее – МКУ ЦМР).

Органом, осуществляющим внешний государственный (муниципальный) финансовый контроль, является Счетная палата города Оренбурга.

Бюджетная отчетность по состоянию на 1 января 2024 года составлена в соответствии с:

– инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы, утвержденной приказом Минфина Российской Федерации от 28.12.2010 №191н (далее Инструкция 191н);

– приказом финансового управления администрации города Оренбурга от 18.03.2019 № 27 «Об установлении Порядка составления, представления бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности»

Реорганизационные мероприятия в отчетном периоде не проводились. Изменения в виды деятельности учреждения не вносились.

Отчетность представляется в срок, установленный приказом финансового управления администрации города Оренбурга от 29.12.2023 № 126 «О сроках представления сводной бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности за 2023 год».

Общая численность работников управления согласно штатному расписанию на конец отчетного периода составила 15 единиц, фактически замещено 15 единиц. Все должности муниципальной службы. Вакансии отсутствуют.

Решением Оренбургского городского Совета от 27.12.20233 № 300 ««О бюджете города Оренбурга на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» утверждена ведомственная структура расходов Бюджета города Оренбурга, в которую входят расходы управления. Бюджетные ассигнования управлению, как получателю средств бюджета, утверждены в сумме 68432,00 тыс. рублей. Бюджетной росписью с учетом внесенных в нее в течение года изменений утверждено 74105,48 тыс. рублей.

В Отчете об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджет (ф.0503127) (далее – Отчет (ф.0503127)) плановые показатели поступлений доходов в бюджет города Оренбург на 2023 год в управлении отсутствуют. В отчетном периоде в бюджет города Оренбурга не поступило администрируемых управлением неналоговых доходов.

Процент исполнения по расходам бюджета составил 99,81% или 73964,16 тыс. руб. от утвержденных годовых бюджетных назначений 74105,48 тыс. руб.

Расходы по разделу 0300 «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность» составили 73964,16 тыс. рублей, или 99,81% к утвержденным бюджетным назначениям.

Расходы по подразделу 0309 «Гражданская оборона» произведены в сумме 161,00 тыс. рублей, что составляет 100 процентов к утвержденным бюджетным назначениям.

Расходы по подразделу 0310 «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность» составили 73729,00 тыс.руб. или 99,81% от утвержденных бюджетных назначений.

Расходы по разделу 0700 «Образование» составили 74,15,00 тыс.руб. или 99,87% от утвержденных бюджетных назначений.

Расходы по подразделу 0705 «Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации» составили 74,15 тыс.руб. или 99,87% от утвержденных бюджетных назначений.

Федеральные целевые программы, национальные и инвестиционные проекты управлением не исполнялись.

Бюджетные обязательства (денежные обязательства) сверх утвержденного объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств управлением не принимались. Все лимиты бюджетных обязательств израсходованы по своему целевому назначению.

Некассовые операции в отчетном периоде не осуществлялись.

По состоянию на 01.01.2023 стоимость имущества, учитываемого на балансе управления в качестве объектов основных средств, составляла 2767,81 тыс. руб.

В 2023 году передано безвозмездно движимого имущества на сумму 67,29 тыс. руб., выбыло основных средств на сумму 1379,22 тыс.руб.

По состоянию на 01.01.2024 года стоимость основных средств составила 1455,89 тыс. руб.

Балансовая стоимость объектов основных средств, находящихся в эксплуатации и имеющих нулевую остаточную стоимость на отчетную дату в управлении, составляет 1455,89 тыс. руб.

Раскрытие информации согласно Приказу Минфина России от 31.12.2016 № 257н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства»:

– в отчетном периоде строительство объектов основных средств не осуществлялось,

– группа основных средств «Инвестиционная недвижимость» в учете отсутствует.

– операции по обесценению основных средств в отчетном периоде не проводились.

Временно неэксплуатируемые (неиспользуемые) объекты основных средств, объекты основных средств, изъятые из эксплуатации или удерживаемые до их выбытия, отсутствуют.

Стоимость материальных запасов на 01.01.2023 составляла 854,12 тыс. рублей. За отчетный период поступило материальных запасов на сумму 343,35 тыс. руб.

Выбыло материальных запасов на сумму 184,65 тыс. руб., списано на нужды учреждения.

Резерв под снижение стоимости материальных запасов не создавался. Выбытие (отпуск) запасов производится по средней стоимости.

Все материальные запасы учтены по первоначальной стоимости.

Все учитываемые на балансе материальные запасы являются активами. Материальных запасов, заложенных в качестве обеспечения исполнения обязательств, нет.

По состоянию на 01.01.2024 года сумма материальных запасов составила 1012,83 тыс. руб.

По состоянию на 01.01.2024 года стоимость имущества, полученного в пользование, составила 0,04 тыс. рублей.

В соответствии с приказом Минфина России от 15.11.2019 № 184н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Выплаты персоналу» в управлении формируются резервы предстоящих расходов на оплату отпусков за фактически отработанное время и начислениям на нее. Основанием для создания резервов является справка кадровой службой управления о наличии количества неиспользованных дней отпуска за фактически отработанный период, составленная на отчетную дату. Резервы формируются ежеквартально, в последний день отчетного квартала.

По состоянию на 01.01.2023 года остаток на счете 1 401 60 000 «Резервы предстоящих расходов» 378,33 тыс. руб.

Расходы за счет резервов предстоящих расходов произведены в течение 2023 года.

По состоянию на 01.01.2024 года на счете 1 401 60 000 «Резервы предстоящих расходов» сформированные резервы предстоящих расходов по отложенным обязательствам изменились в сторону увеличения на сумму 367,65 тыс. руб. и составили 745,98 тыс. руб.

Ожидаемый срок использования созданных резервов – 2024 год.

Резерв по пенсионным и иным аналогичным выплатам не создавался.

Информация, подлежащая раскрытию, в соответствии с Приказом Минфина России от 30.05.2018 № 124н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах», отсутствует.

В соответствии с положениями приказа финансового управления администрации города Оренбурга от 01.08.2023 № 74 «Об утверждении единой учетной политики при централизации учета» сформирован счет 1 401 50 000 «Расходы будущих периодов». По состоянию на 01.01.2023 остаток на счете составил 3,00 тыс. рублей.

По состоянию на 01.01.2024 остаток на счете в сумме 3,09 тыс. рублей, в том числе:

3086,01 рублей (по КОСГУ 226) - сумма расходов будущих периодов на приобретение неисключительных прав на программное обеспечение сроком пользования 12 месяцев. Расходы будущих периодов на использование неисключительных прав списываются ежемесячно равными частями.

Бюджетный учет в управлении ведется на основании нормативно-правовых актов:

– Бюджетный кодекс РФ (далее - БК РФ);

– Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

– Приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;

– Приказ Минфина России от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению»;

– Приказ Минфина России от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению»;

– Приказ Минфина России от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления»;

– Приказ Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения";

- приказ муниципального казенного учреждения «Центр муниципальных расчетов от 28.06.2021 № 8 «Об утверждении единой учетной политики при централизации учета» до 01.07.2023, с 01.07.2023 приказ финансового управления администрации города Оренбурга от 01.08.2023 № 74 «Об утверждении единой учетной политики при централизации учета».

Учет нефинансовых активов осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Инструкцией № 157н, СГС «Основные средства», Приказом Минфина России от 07.12.2018 № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Запасы» (далее – СГС «Запасы»).

Амортизация по всем группам основных средств начисляется линейным методом.

Срок полезного использования объектов основных средств определяется исходя из рекомендаций, содержащихся в документах производителя, входящих в комплектацию объекта имущества, и (или) на основании решения комиссии субъекта учета по поступлению и выбытию активов.

Объекты нефинансовых активов, полученные безвозмездно без указания стоимости, а также неучтенные объекты, выявленные при инвентаризации, принимаются к учету по их справедливой стоимости, определенной комиссией по поступлению и выбытию активов методом рыночных цен.

При выявлении признаков обесценения (снижения убытка) определяется справедливая стоимость в отношении каждого актива, по которому выявлены признаки возможного обесценения (снижения убытка) с указанием метода, которым стоимость будет определена.

В соответствии с пунктом 19 СГС «Запасы» первоначальная стоимость материальных запасов, приобретенных в результате обменных операций, определяется в сумме фактически произведенных вложений, формируемых с учетом сумм налога на добавленную стоимость (далее - НДС), предъявленных субъекту учета поставщиками (исполнителями, продавцами).

Материальные запасы, полученные субъектом учета от иной организации бюджетной сферы, подлежат признанию в бухгалтерском учете в оценке, определенной передающей стороной (по стоимости, отраженной в передаточных документах).

Единицей запасов является номенклатурная (реестровая) единица.

Бюджетная отчетность формируется в соответствии с Приказом Минфина России от 30.12.2017 № 275н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «События после отчетной даты».

Непроизведенных активов в управлении нет.

Затраты на научные исследования и опытно-конструкторские и технологические разработки в управление не производились.

В бухгалтерской отчетности и Пояснительной записке отсутствует информация, подлежащая раскрытию согласно приказов Минфина России:

от 30.12.2017 № 277н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Информация о связанных сторонах» – в управлении отсутствуют юридические и физические лица, которые могут влиять на деятельность учреждений, либо на деятельность которых может влиять само управление;

от 30.05.2018 № 122н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Влияние изменений курсов иностранных валют» – отсутствуют объекты бухгалтерского учета, стоимость которых выражена в иностранной валюте;

от 29.06.2018 № 145н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Долгосрочные договоры» – договоры подряда, возмездного оказания услуг, срок действия которых превышает один год (долгосрочные договоры), в отчетном периоде не заключались;

от 29.06.2018 № 146н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концессионные соглашения» – концессионные соглашения в отчетном периоде не заключались и не исполнялись;

от 16.12.2020 № 310н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Биологические активы» –биологические активы в управление отсутствуют;

от 30.10.2020 № 254н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Метод долевого участия» – операции, подлежащие отражению отсутствуют;

от 15.11.2019 № 183н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Совместная деятельность» – информация, подлежащая раскрытию отсутствует;

от 28.02.2018 № 34н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Непроизведенные активы» – информация, подлежащая раскрытию отсутствует;

от 29.12.2018 № 305н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Бухгалтерская (финансовая) отчетность с учетом инфляции» – показатели бюджетной отчетности не пересчитывались в связи с отсутствием решения управления.

Для работы установлены следующие программы: АС УРМ, ИАС «Web-консолидация» (ООО «НПО «Криста»), СУФД-1С (АР) по работе с УФК по Оренбургской области по администрированию доходов бюджета, СБИС++, система автоматизации бухгалтерского учета «1С:Бухгалтерия 8.2».

В целях подготовки к составлению годовой бюджетной отчетности за 2023 год в управление проведена инвентаризация активов, обязательств. По результатам проведенной инвентаризации в управлении расхождений не установлено.

В ходе инвентаризации был определен статус каждого объекта учета. Все объекты учета признаны отвечающими критериям активов.

В соответствии с приказом Минфина России от 30.12.2016 № 159н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Обесценение активов» при проведении инвентаризации признаков обесценения активов, в том числе морального устаревания и (или) физического повреждения активов, снижающих их полезный потенциал, резкого увеличения расходов на эксплуатацию или обслуживание активов по сравнению с запланированным, не выявлено.

Проведена инвентаризация дебиторской (кредиторской) задолженности по состоянию на 01.01.2024.

По результатам проведенной инвентаризации расхождений не установлено.