

Председатель Оренбургского  
городского Совета

Березнева О.П. Березнева

« 01 » 03 2023 г.

### СПРАВКА

о согласовании проекта решения Оренбургского городского Совета

По вопросу: «О внесении изменений в отдельные решения Оренбургского городского Совета»

Проект внес: Березнева О.П. – председатель Оренбургского городского Совета  
(фамилия, инициалы, должность, подпись)

Докладчик: Березнева О.П. – председатель Оренбургского городского Совета  
(фамилия, инициалы, должность)

Заместитель председателя  
Оренбургского городского Совета

А.Г. Кузьмин

Отметка о подписании решения

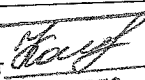
« 02 » 03 2023 г.

Проект согласован:

Наименование организации	Должность	Ф.И.О.	Дата со- гласования	Подпись	Телефон
Администрация города Оренбурга	Глава города Оренбурга	Салмин С.А.			

Наименование организации	Должность	Ф.И.О.	Дата со- гласования	Подпись	Телефон

**ПРИМЕЧАНИЕ:** При наличии замечаний следует после подписи указать «Замечания прилагаются». Замечания прилагаются к проекту с указанием даты и подписью.

<p>Отметка о прохождении экспертизы в аппарате Оренбургского городского Совета</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>отработал </p> <p>гл. специалист</p> <p>согласовано: Нач. отдела</p> <p>согласовано: Руководитель Аппарата</p> <p style="text-align: right;">ОГС</p> </div>
--	--

Решение Совета необходимо разослать: Аппарат Оренбургского городского  
Совета, прокуратура города Оренбурга, газета «Вечерний Оренбург»

Непосредственный  
разработчик проекта

Калинин. М.В.

(Ф.И.О., подпись, дата, телефон)

98-76-96



Проект

## Оренбургский городской Совет

### РЕШЕНИЕ

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

О внесении изменений в  
отдельные решения Оренбургского  
городского Совета

На основании статей 12, 132 Конституции Российской Федерации, статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 27 Устава муниципального образования «город Оренбург», принятого решением Оренбургского городского Совета от 28.04.2015 № 1015, Оренбургский городской Совет РЕШИЛ:

1. Внести изменения в отдельные решения Оренбургского городского Совета согласно приложению.
2. Установить, что настоящее решение Совета вступает в силу после его официального опубликования в газете «Вечерний Оренбург».
3. Поручить организацию исполнения настоящего решения руководителю аппарата Оренбургского городского Совета.
4. Возложить контроль за исполнением настоящего решения Совета на председателя постоянного депутатского комитета по местному самоуправлению и правотворчеству.

Председатель  
Оренбургского городского Совета

О.П. Березнева

Глава города Оренбурга

С.А. Салмин

Изменения,  
вносимые в отдельные решения Оренбургского городского Совета

1. Внести изменения в решение Оренбургского городского Совета от 02.10.2015 № 9 «Об удостоверениях и нагрудных знаках», исключив пункт 5 решения (с изменениями, внесенными решениями Оренбургского городского Совета от 30.10.2015 № 23, от 20.12.2018 № 619), а также приложение 5 к решению Совета.

2. Внести изменения в решение Оренбургского городского Совета от 26.12.2008 № 749 «Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих в городе Оренбурге» (с изменениями, внесенными решениями Оренбургского городского Совета от 09.07.2015 № 1094, от 07.08.2019 № 664, от 29.03.2022 № 215), исключив по тексту слова «руководителю избирательной комиссии муниципального образования «город Оренбург», «избирательной комиссии муниципального образования «город Оренбург», «избирательной комиссии» в соответствующих падежах.

3. Внести в Регламент Оренбургского городского Совета, утверждённый решением Оренбургского городского Совета от 06.09. 2011 № 239 (с изменениями, внесенными решениями Оренбургского городского Совета от 20.11.2012 № 536, от 12.03.2013 № 593, от 18.08.2015 № 1133, от 02.10.2015 № 12, от 24.11.2015 № 42, от 28.02.2017 № 293, от 30.04.2020 № 859, от 24.09.2020 № 4, от 29.10.2020 № 6, от 25.11.2021 № 162), следующие изменения:

3.1. Исключить в подпункте 1 пункта 4 статьи 15 слова «председателя Избирательной комиссии муниципального образования «город Оренбург».

3.2. Исключить подпункт 1.5. пункта 1 статьи 63.

3.3. Исключить в пункте 2 статьи 64 слова «, председателем избирательной комиссии муниципального образования «город Оренбург».

4. Внести изменения в решение Оренбургского городского Совета от 10.05. 2012 № 407 «О гербе и флаге города Оренбурга» (с изменениями, внесенными решениями Оренбургского городского Совета от 20.12.2014 № 939, от 18.08.2015 № 1134, от 22.12.2015 № 74, 17.10.2016 № 246, 08.10.2021 № 150), исключив

подпункт 4 пункта 4.3 приложения 1.

5. Внести изменения в решение Оренбургского городского Совета от 31.08.2016 № 224 «Об утверждении Положения «О порядке установления памятников и мемориальных объектов монументального декоративного искусства на территории муниципального образования «город Оренбург» (с изменениями, внесенными решениями Оренбургского городского Совета от 27.02.2018 № 495, от 02.03.2021 № 77), исключив в подпункте 3 пункта 1.4. приложения слова «и Избирательная комиссия муниципального образования «город Оренбург».

6. Внести изменения в решение Оренбургского городского Совета от 20.10.2010 № 17 «Об утверждении Положения о постоянных депутатских комитетах Оренбургского городского Совета» (с изменениями, внесенными решениями Оренбургского городского Совета от 12.03.2013 № 592, от 04.03.2014 № 771, от 18.08.2015 № 1134, от 17.06.2016 № 179, от 24.10.2017 № 413, от 30.04.2020 № 859, от 24.09.2020 № 4, от 29.10.2020 № 6), исключив в абзаце пятом статьи 18 приложения 1 слова «Избирательной комиссии муниципального образования «город Оренбург».

7. Внести в Положение «О муниципальных наградах города Оренбурга», утвержденное решением Оренбургского городского Совета от 21.12.2017 № 459 (с изменениями, внесенными решением Оренбургского городского Совета от 04.07.2019 № 713), следующие изменения:

7.1. Исключить в пункте 4 статьи 2 слова «, председателем Избирательной комиссии муниципального образования «город Оренбург»;

7.2. Исключить в пункте 1 статьи 5 слова «, председателем Избирательной комиссии муниципального образования «город Оренбург».

**Пояснительная записка**  
**к проекту решения Оренбургского городского Совета «О внесении изменений в**  
**отдельные решения Оренбургского городского Совета»**

Оренбургским городским Советом принято решение о ликвидации Избирательной комиссии муниципального образования «город Оренбург» (решение от 02.06.2022 № 222).

29.12.2022 в ЕГРЮЛ была внесена запись о прекращении деятельности юридического лица.

В связи с вышеизложенным, указанным проектом предлагается внести соответствующие изменения в отдельные решения Совета.

Председатель  
Оренбургского городского Совета



О.П. Березнева

**Решение Оренбургского городского Совета от 2 октября 2015 г. N 9  
"Об удостоверениях и нагрудных знаках"**

**С изменениями и дополнениями от:**

30 октября 2015 г., 20 декабря 2018 г.

На основании статей 12, 132 Конституции Российской Федерации, статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьи 4 Закона Оренбургской области от 12.09.1997 N 130/32-ОЗ "О статусе выборного должностного лица местного самоуправления", статьи 4 Закона Оренбургской области от 04.09.1996 "О статусе депутата представительного органа муниципального образования в Оренбургской области" и, руководствуясь статьей 27 Устава муниципального образования "город Оренбург", принятого решением Оренбургского городского Совета от 28.04.2015 N 1015, Оренбургский городской Совет решил:

1. Утвердить положение об удостоверениях и нагрудном знаке Оренбургского городского Совета согласно приложению 1.

2. Утвердить положение об удостоверении и нагрудном знаке Главы города Оренбурга согласно приложению 2.

3. Утвердить положение об удостоверениях первого заместителя Главы города Оренбурга, заместителя Главы города Оренбурга согласно приложению 3.

4. Утвердить положение об удостоверениях председателя Счетной палаты города Оренбурга, заместителя председателя Счетной палаты города Оренбурга согласно приложению 4.

5. Утвердить положение об удостоверении председателя избирательной комиссии муниципального образования "город Оренбург" согласно приложению 5.

6. Признать утратившими силу решение Оренбургского городского Совета от 05.06.2007 N 271 "Об утверждении Положения об удостоверениях депутатов Оренбургского городского Совета и их помощников, нагрудных знаков депутатов Совета, их образцов и описаний" и пункт 3 приложения к решению Оренбургского городского Совета от 20.04.2010 N 1053 "О внесении изменений в отдельные правовые акты Оренбургского городского Совета".

7. Установить, что настоящее решение Совета вступает в силу с момента его подписания.

8. Поручить аппарату Оренбургского городского Совета совместно с заинтересованными органами в соответствии со статьями 36, 39, 40 Устава муниципального образования "город Оренбург" подготовить к следующему заседанию Оренбургского городского Совета положения об удостоверениях для утверждения их решением Оренбургского городского Совета.

9. Поручить организацию исполнения настоящего решения *Совета* руководителю аппарата Главы *города Оренбурга* и Оренбургского городского Совета Вакушкину И.А.

Председатель *Оренбургского городского Совета*

А.А. Шевченко

Приложение 5  
к решению *Совета*  
от 2 октября 2015 г. N 9

**Положение**  
**об удостоверении председателя Избирательной комиссии муниципального образования**  
**"город Оренбург"**

1. На период полномочий председателя Избирательной комиссии муниципального образования "город Оренбург" (далее - председатель) ему выдается удостоверение установленного образца (далее - удостоверение), являющееся основным документом, подтверждающим личность и полномочия председателя, которым он пользуется в течение срока своих полномочий.

2. Удостоверение оформляется аппаратом Оренбургского городского Совета и выдается за подписью Главы города Оренбурга.

3. По истечении срока полномочий председателя удостоверение считается недействительным и остается у председателя.

4. В случае досрочного прекращения полномочий председателя удостоверение возвращается по месту выдачи.

5. Удостоверение представляет собой книжечку в обложке бордового или темно-вишневого (темно-коричневого) цвета размером в развернутом виде 200 x 66 мм.

На внешней стороне удостоверения тиснением производятся изображение герба города Оренбурга и надпись под ним в три строки "ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД ОРЕНБУРГ", выполненные фольгой цвета золота.

В верхней части левой стороны внутренней наклейки удостоверения помещается надпись в две строки "Муниципальное образование "город Оренбург".

На левой стороне внутренней наклейки удостоверения оставлено чистое поле для фотографии владельца удостоверения, выполненной на матовой фотобумаге анфас без головного убора размером 30 x 40 мм.

Фотография скрепляется гербовой печатью.

Справа от фотографии владельца удостоверения воспроизводится герб города Оренбурга в многоцветном варианте.

В нижней части левой стороны внутренней наклейки удостоверения помещается надпись "Дата выдачи" и указывается фактическая дата, под ними надпись "Действительно на срок полномочий".

В верхней части правой стороны внутренней наклейки удостоверения помещается надпись "Удостоверение N \_\_\_\_", где указывается порядковый номер по журналу учета и выдачи удостоверений.

Ниже номера удостоверения в две строки помещаются фамилия, имя и отчество председателя.

В центре правой стороны внутренней наклейки удостоверения помещается надпись в четыре строки "ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД ОРЕНБУРГ".


Ниже с левой стороны помещается надпись в две строки "Глава города Оренбурга", а с правой - оставлено место для личной подписи Главы города Оренбурга и расшифровки подписи, подпись скрепляется гербовой печатью.

Стороны внутренней наклейки удостоверения изготавливаются на отдельных бланках, разделенных на три полосы разных цветов: верхняя полоса (2/3 ширины знака) - белого цвета, средняя полоса (1/6 ширины знака) - лазоревых цвета, нижняя полоса (1/6 ширины знака) - красного цвета.



**Образец удостоверения**

	<p>Герб города Оренбурга</p> <p>ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД ОРЕНБУРГ"</p>
--	--

<p>МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ "ГОРОД ОРЕНБУРГ"</p>	<p>Удостоверение N ____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p> ФОТО</p> <p>Герб города Оренбурга</p> <p>Дата выдачи " ____ " ____ г.</p> <p>Печать</p> <p>Действительно на срок полномочий</p>	<p>ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД ОРЕНБУРГ"</p> <p>Глава города Оренбурга</p> <p>расшифровка подписи</p> <p>Печать</p>

**Решение Оренбургского городского Совета от 26 декабря 2008 г. N 749  
"Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих в городе  
Оренбурге"**

На основании статей 12, 132 Конституции Российской Федерации, статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьи 18 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", статьи 22 Закона Оренбургской области от 10.10.2007 N 1611/339-IV-ОЗ "О муниципальной службе в Оренбургской области", Закона Оренбургской области от 15.09.2008 N 2368/496-IV-ОЗ "Об утверждении типового положения о проведении аттестации муниципальных служащих в Оренбургской области" и руководствуясь статьей 27 Устава города Оренбурга, Оренбургский городской Совет решил:

1. Утвердить Положение о проведении аттестации муниципальных служащих в городе Оренбурге согласно приложению.

2. Признать утратившим силу Постановление Оренбургского городского Совета от 05.06.2000 N 75 "Об утверждении положения о порядке и условиях проведения аттестации муниципальных служащих в городе Оренбурге".

3. Установить, что настоящее решение Совета вступает в силу после его подписания.

4. Поручить организацию исполнения настоящего решения Совета руководителям органов местного самоуправления, руководителю избирательной комиссии муниципального образования "город Оренбург".

5. Возложить контроль за исполнением настоящего решения на председателя постоянной депутатской комиссии Совета по правовым вопросам и территориальному общественному самоуправлению Димова О.Д. и председателя постоянной депутатской комиссии Совета мандатной и вопросам депутатской этики Иванченко В.И.

Глава города Оренбурга

Ю.Н. Мищеряков

Приложение  
к решению Оренбургского  
городского Совета  
от 26 декабря 2008 г. N 749

**Положение  
о проведении аттестации муниципальных служащих  
в городе Оренбурге**

Настоящим положением в соответствии с требованиями статьи 18 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", статьи 22 Закона Оренбургской области от 10.10.2007 г. N 1611/339-IV-ОЗ "О муниципальной службе в Оренбургской области" и Закона Оренбургской области от 15.09.2008 N 2368/496-IV-ОЗ "Об утверждении типового положения о проведении аттестации муниципальных служащих в Оренбургской области" регулируются отношения, связанные с проведением аттестации муниципальных служащих в городе Оренбурге (далее - муниципальные служащие).

**I. Общие положения**

1. Аттестация муниципального служащего (далее - аттестация) проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы. Аттестация проводится один раз в три года.

2. Аттестация призвана способствовать формированию кадрового состава муниципальной службы в городе Оренбурге (далее - муниципальная служба), повышению профессионального

уровня муниципальных служащих, решению вопросов, связанных с определением преимущественного права на замещение должности муниципальной службы при сокращении должностей муниципальной службы в органе местного самоуправления, избирательной комиссии, а также вопросов, связанных с изменением условий оплаты труда муниципальных служащих.

3. Для проведения аттестации по решению работодателя издается правовой акт органа местного самоуправления, избирательной комиссии, содержащий положения:

- 1) о формировании аттестационной комиссии;
- 2) об утверждении графика проведения аттестации;
- 3) о составлении списков муниципальных служащих, подлежащих аттестации;
- 4) о подготовке документов, необходимых для работы аттестационной комиссии.

4. Аттестации не подлежат муниципальные служащие:

- 1) замещающие должности муниципальной службы менее одного года;
- 2) достигшие возраста 60 лет;
- 3) беременные женщины;
- 4) находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных муниципальных служащих возможна не ранее чем через один год после выхода из отпуска;

5) замещающие должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора (контракта).

5. График проведения аттестации ежегодно утверждается работодателем.

6. В графике проведения аттестации указываются:

- 1) наименование органа местного самоуправления, избирательной комиссии, отраслевого (функционального) и территориального органа, в которых проводится аттестация;
- 2) список муниципальных служащих, подлежащих аттестации;
- 3) дата, время и место проведения аттестации;
- 4) дата представления в аттестационную комиссию необходимых документов с указанием ответственных за их представление руководителей соответствующих отраслевых (функциональных) и территориальных органов местного самоуправления, избирательной комиссии.

7. График проведения аттестации доводится до сведения каждого аттестуемого муниципального служащего под роспись руководителем соответствующего отраслевого (функционального) и территориального органа местного самоуправления, избирательной комиссии не менее чем за месяц до начала аттестации.

## **II. Аттестационная комиссия**

1. Для проведения аттестации муниципальных служащих правовым актом органа местного самоуправления, избирательной комиссии формируется аттестационная комиссия.

2. В зависимости от специфики должностных обязанностей муниципальных служащих в органе местного самоуправления, избирательной комиссии может быть создано несколько аттестационных комиссий.

3. Состав аттестационной комиссии, сроки и порядок ее работы определяются правовым актом органа местного самоуправления, избирательной комиссии в соответствии с настоящим положением.

4. Состав аттестационной комиссии для проведения аттестации муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

5. В состав аттестационной комиссии включаются работодатель и (или) уполномоченные им муниципальные служащие (в том числе из отраслевых (функциональных) органов по вопросам муниципальной службы и кадров, юридического (правового) управления и отраслевые

(функциональные) органы, в котором муниципальный служащий, подлежащий аттестации, замещает должность муниципальной службы), представитель профсоюзной организации аппарата исполнительного (представительного) органа местного самоуправления, избирательной комиссии.

6. В состав аттестационной комиссии могут быть включены депутаты представительного органа муниципального образования, независимые эксперты-специалисты по вопросам, связанным с муниципальной службой. Оценка депутатами, независимыми экспертами качеств аттестуемого муниципального служащего учитывается при вынесении решения по результатам проведенной аттестации.

7. В отсутствие отраслевого (функционального) органа по вопросам муниципальной службы и кадров и (или) юридического (правового) управления в представительном органе муниципального образования в состав аттестационной комиссии представительного органа муниципального образования могут быть включены депутаты, а также муниципальные служащие (в том числе из отраслевого (функционального) органа муниципальной службы и кадров, юридического (правового) управления) администрации города по согласованию с Главой города. Число муниципальных служащих администрации города в составе аттестационной комиссии представительного органа муниципального образования не может составлять более одной четверти от общего числа членов аттестационной комиссии.

8. Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могут повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

9. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов аттестационной комиссии. Все члены аттестационной комиссии при принятии решений обладают равными правами.

### **III. Отзыв об исполнении подлежащим аттестации муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период**

1. Не позднее чем за две недели до начала аттестации в аттестационную комиссию представляется отзыв об исполнении подлежащим аттестации муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период (далее - отзыв), составленный по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему положению, подписанный его непосредственным руководителем и утвержденный вышестоящим руководителем.

2. Отзыв должен содержать следующие сведения о муниципальном служащем:

1) фамилию, имя, отчество;

2) замещаемую должность муниципальной службы на момент проведения аттестации и дату назначения на эту должность муниципальной службы;

3) перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых муниципальный служащий принимал участие;

4) мотивированную оценку профессиональных, личностных качеств и результатов профессиональной служебной деятельности муниципального служащего.

5) К отзыву прилагаются сведения о выполненных муниципальным служащим поручениях и подготовленных им проектах документов за аттестационный период.

6) При каждой последующей аттестации в аттестационную комиссию вместе с отзывом и сведениями, указанными в пункте 2 раздела III настоящего положения, представляется аттестационный лист муниципального служащего с данными предыдущей аттестации.

7) Кадровая служба органа местного самоуправления, избирательной комиссии не менее чем за неделю до начала аттестации должна ознакомить каждого аттестуемого муниципального служащего с представленным отзывом. При этом аттестуемый муниципальный служащий вправе представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения о своей профессиональной служебной деятельности за аттестационный период, а также заявление о своем несогласии с представленным отзывом или пояснительную записку на отзыв.

#### **IV. Порядок проведения аттестации. Оценка профессиональной служебной деятельности муниципального служащего**

1. Аттестация проводится в присутствии аттестуемого муниципального служащего на заседании аттестационной комиссии.

2. В случае неявки муниципального служащего на заседание аттестационной комиссии без уважительной причины или отказа его от аттестации муниципальный служащий привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, а аттестация переносится на более поздний срок.

3. Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает сообщения аттестуемого муниципального служащего, а в случае необходимости - его непосредственного руководителя о профессиональной служебной деятельности муниципального служащего.

4. В целях объективного проведения аттестации после рассмотрения представленных аттестуемым муниципальным служащим дополнительных сведений о своей профессиональной служебной деятельности за аттестационный период аттестационная комиссия вправе перенести аттестацию на следующее заседание аттестационной комиссии.

5. Обсуждение профессиональных и личностных качеств муниципального служащего применительно к его профессиональной служебной деятельности должно быть объективным и открытым.

6. Профессиональная служебная деятельность муниципального служащего оценивается на основе определения его соответствия установленным квалификационным требованиям к замещаемой должности муниципальной службы, его участия в решении поставленных перед соответствующим отраслевым (функциональным) и территориальным органом (органом местного самоуправления, избирательной комиссией) задач, сложности выполняемой им работы, ее эффективности и результативности.

7. При оценке профессиональной служебной деятельности муниципального служащего должны учитываться результаты исполнения муниципальным служащим должностной инструкции, профессиональные знания и опыт работы муниципального служащего, соблюдение муниципальным служащим ограничений, отсутствие нарушений запретов, выполнение требований к служебному поведению и обязательств, установленных федеральным законодательством, законодательством Оренбургской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления о муниципальной службе, а при аттестации муниципального служащего, наделенного организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, также организаторские способности.

8. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

9. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого муниципального служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов муниципальный служащий признается соответствующим замещаемой должности муниципальной службы.

10. На период аттестации муниципального служащего, являющегося членом аттестационной комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается.

11. В случае временного отсутствия (болезнь, отпуск, командировка и другие уважительные причины) председателя аттестационной комиссии полномочия председателя комиссии по его поручению осуществляет заместитель председателя комиссии либо один из членов аттестационной комиссии.

#### **V. Решения по результатам аттестации**

1. По результатам аттестации муниципального служащего аттестационная комиссия выносит решение о том, соответствует муниципальный служащий замещаемой должности муниципальной службы или не соответствует.

Аттестационная комиссия может давать рекомендации о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе, в том числе о повышении их в должности, а в случае необходимости - рекомендации об улучшении деятельности аттестуемых муниципальных служащих.

2. Результаты аттестации сообщаются аттестованным муниципальным служащим непосредственно после подведения итогов голосования.

3. Материалы аттестации муниципальных служащих представляются представителю нанимателя (работодателю) не позднее чем через семь дней после ее проведения.

4. По результатам аттестации представитель нанимателя (работодатель) принимает решение о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе или в срок не более одного месяца со дня аттестации о понижении муниципального служащего в должности с его согласия. По результатам аттестации аттестационная комиссия может давать рекомендации о направлении отдельных муниципальных служащих для получения дополнительного профессионального образования.

5. В случае несогласия муниципального служащего с понижением в должности или невозможности перевода с его согласия на другую должность муниципальной службы представитель нанимателя (работодатель) может в срок не более одного месяца со дня аттестации уволить его с муниципальной службы в связи с несоответствием замещаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации. По истечении указанного срока увольнение муниципального служащего или понижение его в должности по результатам данной аттестации не допускается.

## **VI. Аттестационный лист муниципального служащего. Протокол заседания аттестационной комиссии**

1. Результаты аттестации заносятся в аттестационный лист муниципального служащего, составленный по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему положению.

2. Аттестационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

3. Муниципальный служащий знакомится с аттестационным листом под роспись.

4. Аттестационный лист муниципального служащего, прошедшего аттестацию, и отзыв хранятся в личном деле муниципального служащего.

5. Секретарь аттестационной комиссии ведет протокол заседания аттестационной комиссии, в котором фиксирует ее решения и результаты голосования.

6. Протокол заседания аттестационной комиссии подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

## **VII. Рассмотрение споров**

Споры, связанные с проведением аттестации, рассматриваются соответствующим органом местного самоуправления, избирательной комиссией и в суде.

Приложение 1

Приложение 2

(с изменениями от 7 марта 2019 г.)

**Аттестационный лист муниципального служащего**

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

2. Год, число и месяц рождения \_\_\_\_\_

3. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания (когда и какую образовательную организацию окончил, специальность или направление подготовки, квалификация, ученая степень, ученое звание) \_\_\_\_\_

4. Замещаемая должность муниципальной службы в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования "город Оренбург" на момент аттестации и дата назначения на эту должность \_\_\_\_\_

5. Стаж муниципальной службы в Оренбургской области \_\_\_\_\_

6. Общий трудовой стаж \_\_\_\_\_

7. Вопросы к муниципальному служащему и краткие ответы на них \_\_\_\_\_

8. Замечания и предложения, высказанные аттестационной комиссией \_\_\_\_\_

9. Краткая оценка выполнения муниципальным служащим рекомендаций предыдущей аттестации \_\_\_\_\_

(выполнены, выполнены частично, не выполнены)

10. Решение аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

(соответствует замещаемой должности муниципальной службы в

в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования "город Оренбург";

соответствует замещаемой должности муниципальной службы в

в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования "город Оренбург" и рекомендуется к включению в кадровый резерв

для замещения вакантной должности муниципальной службы в

в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования "город Оренбург" в порядке должностного роста;

соответствует замещаемой должности муниципальной службы в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования "город Оренбург"

при условии получения дополнительного профессионального образования;

не соответствует замещаемой должности муниципальной службы в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования "город Оренбург")

11. Количественный состав аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

На заседании присутствовало \_\_\_\_\_ членов аттестационной комиссии.

Количество голосов за \_\_\_\_\_, против \_\_\_\_\_

12. **Примечания**

Председатель  
аттестационной комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Заместитель председателя  
аттестационной комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Секретарь  
аттестационной комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Члены  
аттестационной комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Дата проведения аттестации

С аттестационным листом ознакомился

\_\_\_\_\_  
(подпись муниципального служащего, дата)

\_\_\_\_\_  
(место для печати органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования "город Оренбург")



**Решение Оренбургского городского Совета от 6 сентября 2011 г. N 239  
"Об утверждении Регламента Оренбургского городского Совета"**

Приложение 1  
к решению Совета  
от 6 сентября 2011 г. N 239

**Регламент  
Оренбургского городского Совета**

**Статья 15. Первое заседание Совета нового созыва**

4. На первом заседании Совета:

1) заслушивается информация  
председателя Избирательной **комиссии** муниципального образования "город  
Оренбург" об избранных депутатах;

**Статья 63. Субъекты правотворческой инициативы.**

1. Проекты решений Совета в рамках компетенции, определенной Уставом муниципального образования "город Оренбург", могут быть внесены:

1.5. От избирательной комиссии муниципального образования "город Оренбург" - председателем избирательной комиссии муниципального образования "город Оренбург".

**Статья 64. Требования к документам при внесении проектов решений Совета**

2. В случае если решение Совета внесено лицами, указанными в подпунктах 1.1, 1.2, пункта 1 статьи 63 настоящего Регламента, сопроводительное письмо на имя председателя Совета не представляется.

В случае если решение Совета внесено лицами или органами, указанными в подпунктах 1.3 - 1.8 пункта 1 статьи 63 настоящего Регламента, сопроводительное письмо на имя председателя Совета подписывается Главой города Оренбурга, председателем Счетной палаты города Оренбурга, председателем избирательной комиссии муниципального образования "город Оренбург", прокурором города Оренбурга, уполномоченным в соответствии с его уставом органом территориального общественного самоуправления, уполномоченным инициативной группой лицом.

**Решение Оренбургского городского Совета от 10 мая 2012 г. N 407  
"О гербе и флаге города Оренбурга"**

Приложение 1  
к решению Оренбургского городского Совета  
от 10 мая 2012 г. N 407

**Положение  
"О гербе города Оренбурга"**

**4. Порядок использования герба города Оренбурга**

4.3. Герб города Оренбурга (в многоцветном или одноцветном вариантах) может воспроизводиться на бланках организационно-распорядительных документов:

- 1) Главы города Оренбурга и его заместителей;
- 2) председателя Оренбургского городского Совета, заместителя (заместителей) председателя Оренбургского городского Совета;
- 3) председателя Счетной палаты города Оренбурга;
- 4) председателя Избирательной комиссии муниципального образования "город Оренбург";

Решение Оренбургского городского Совета от 31 августа 2016 г. N 224  
"Об утверждении Положения "О порядке установления памятников и  
мемориальных объектов монументального декоративного искусства на  
территории муниципального образования "город Оренбург"

Положение

"О порядке установления памятников и мемориальных объектов  
монументального декоративного искусства на территории муниципального  
образования "город Оренбург"

1. Общие положения.

1.4. Предложения об установке мемориальных объектов могут вносить  
следующие субъекты (далее - заявители):

- 1) граждане, общественные объединения, органы территориального  
общественного самоуправления, юридические лица;
- 2) органы государственной власти Российской Федерации, органы  
государственной власти Оренбургской области;
- 3) органы местного самоуправления муниципального образования "город  
Оренбург" и Избирательная комиссия муниципального образования "город  
Оренбург".

Решение Оренбургского городского Совета от 20 октября 2010 г. N 17  
"Об утверждении Положения о постоянных депутатских комитетах  
Оренбургского городского Совета"

Положение  
о постоянных депутатских комитетах Оренбургского городского Совета

1. Общие положения.

Раздел 4. Порядок работы комитетов Совета

**Статья 18. Комитет по местному самоуправлению и правотворчеству**

Основными задачами комитета являются разработка проектов решений Совета, подготовка заключений о внесенных в Совет проектах решений, рассмотрение вопросов по следующим направлениям:

- принятие Устава муниципального образования "город Оренбург", внесение в него изменений и дополнений;
- общая схема управления городом, структуры органов местного самоуправления;
- положения об отраслевых (функциональных) и территориальных органах администрации города Оренбурга, Счетной палате города Оренбурга, Избирательной комиссии муниципального образования "город Оренбург";

Решение Оренбургского городского Совета от 21 декабря 2017 г. N 459  
"Об утверждении Положения "О муниципальных наградах города  
Оренбурга"

Положение

"О муниципальных наградах города Оренбурга"

1. Общие положения.

**Статья 2. Ходатайства о награждении муниципальными наградами города Оренбурга**

4. Все ходатайства по награждению высшими наградами города Оренбурга направляются в адрес Главы города Оренбурга, за исключением ходатайств, вносимых председателем Оренбургского городского Совета, председателем Счетной палаты города Оренбурга, председателем Избирательной комиссии муниципального образования "город Оренбург".

**Статья 5. Внесение наградных материалов**

1. Наградные материалы по высшим наградам города Оренбурга направляются Главой города Оренбурга или должностным лицом, уполномоченным Главой города Оренбурга, председателем Оренбургского городского Совета или должностным лицом, уполномоченным председателем Оренбургского городского Совета, председателем Счетной палаты города Оренбурга, председателем Избирательной комиссии муниципального образования "город Оренбург" в адрес председателя комиссии по муниципальным наградам при Оренбургском городском Совете, порядок формирования и деятельности которой устанавливается главой 2 настоящего Положения, и, в случае поддержки данной Комиссией, дальнейшего принятия соответствующего решения Оренбургским городским Советом.



**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ  
ОРЕНБУРГСКОГО  
ГОРОДСКОГО СОВЕТА**

Советская ул., д. 60, г. Оренбург, 460000  
телефон: (3532) 98-73-30  
факс: (3532) 98-73-84  
e-mail: gorsovet@admin.orenburg.ru  
<http://www.orenburg.ru>

Главе города Оренбурга

Салмину С.А.

[МЕСТО ДЛЯ ШТАМПА]

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

31.01.2013

2-1/40

Уважаемый Сергей Александрович!

В соответствии с пунктом 6 статьи 62 Регламента Оренбургского городского Совета, утвержденного решением Оренбургского городского Совета от 06.09.2011 № 239, направляю Вам проект решения Совета «О внесении изменений в отдельные решения Оренбургского городского Совета» для заключения.

Приложение: на 20 л. в 1 экз.

О.П. Березнева

[МЕСТО ДЛЯ ПОДПИСИ]

Калинин Максим Владимирович  
8(3532) 98-76-96



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДА ОРЕНБУРГА**

Советская ул., д. 60, г. Оренбург, 460000  
телефон: (3532) 98-70-10, 98-71-17  
факс: (3532) 98-77-66  
e-mail: [general@admin.orenburg.ru](mailto:general@admin.orenburg.ru)  
<http://www.orenburg.ru>

Председателю  
Оренбургского городского Совета

Березневой О.П.

[МЕСТО ДЛЯ ШТАМПА]

На № 2-1/70, 2-1/71 от 31.01.2023

Уважаемая Ольга Петровна!

Администрацией города Оренбурга рассмотрены проекты решений Оренбургского городского Совета «О внесении изменений в решение Оренбургского городского Совета от 17.06.2016 № 190» и «О внесении изменений в отдельные решения Оренбургского городского Совета».

Замечаний и предложений к проектам решений не имеется.

Глава города Оренбурга

С.А. Салмин

[МЕСТО ДЛЯ ПОДПИСИ]

Кирина Светлана Анатольевна  
8 (3532) 98-70-86