

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ

№ 167/23/44

на выполнение работ по благоустройству дворовой территории по адресу: г. Оренбург, ул. Челюскинцев, д. 14 (устройство автоматического полива и высадка зеленых насаждений) для нужд Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Оренбурга

г. Оренбург

« 29 » сентября 2023 года

Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Оренбурга, именуемое в дальнейшем «Муниципальный заказчик», в лице заместителя начальника Управления Райкова Андрея Александровича, действующего на основании Положения об Управлении жилищно-коммунального хозяйства администрации города Оренбурга, утвержденного Решением Оренбургского городского Совета от 28.06.2011 № 187, с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Делёва Татьяна Викторовна, действующий на основании ОГРНИП 316565800072796 от 21.03.2016, именуемый в дальнейшем «Подрядчик», совместно именуемые «Стороны», в соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», заключили настоящий Муниципальный контракт (далее по тексту – Контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. В соответствии с настоящим Контрактом Подрядчик обязуется выполнить работы по благоустройству дворовой территории по адресу: г. Оренбург, ул. Челюскинцев, д. 14 (устройство автоматического полива и высадка зеленых насаждений) для нужд Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Оренбурга в соответствии с порядком и условиями, предусмотренными настоящим Контрактом, а Муниципальный Заказчик принять и оплатить надлежащим образом выполненные работы.

1.2. Технические и другие требования к выполнению работ, являющихся предметом Контракта, определяются техническим заданием (Приложение № 1 к Контракту) и локальным сметным расчетом (Приложение № 2 к Контракту).

1.3. Муниципальный заказчик обязуется принять выполненные Подрядчиком работы в порядке, установленном настоящим Контрактом, с участием уполномоченных представителей Муниципального казенного учреждения «Жилищно-коммунальное хозяйство» (далее – Уполномоченный представитель Муниципального заказчика).

2. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Контракта составляет 469 880 (четыреста шестьдесят девять тысяч восемьсот восемьдесят рублей), НДС не предусмотрен (далее – Цена Контракта), в том числе, устройство автоматического полива - 219 380 руб., высадка зеленых насаждений – 250 500 руб.

2.2. Оплата производится в течение 10 рабочих дней с момента сдачи Подрядчиком и приемки Муниципальным заказчиком указанных работ, оформленных актом выполненных работ.

2.3. Цена Контракта включает в себя все расходы, в том числе расходы на стоимость работ, уплаты налогов, таможенных пошлин, сборов, налогов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также другие расходы, связанные с полным выполнением Подрядчиком работ, т.е. является конечной.

2.4. Цена Контракта является твердой, определена на весь срок исполнения контракта и изменению в процессе выполнения работ подлежит только в случаях, предусмотренных пунктами 2.5, 2.6 настоящего контракта

2.5. Цена Контракта может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных Контрактом количества товаров, объема работ, услуг и иных условий исполнения Контракта.

2.6. Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон, если по предложению Муниципального заказчика увеличивается предусмотренный контрактом объем работы не более чем на десять процентов или уменьшается предусмотренный контрактом объем выполняемой работы не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены Контракта пропорционально дополнительному объему работы, исходя из установленной в Контракте цены единицы работы, но не более чем на десять процентов цены Контракта.

2.8. Платеж по Контракту производится в безналичной форме в денежной валюте РФ (рублях).

2.9. В случае если Контракт производится с физическим лицом (за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица) сумма, подлежащая уплате такому лицу, уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Контракта.

2.10. Оплата выполненных работ, не предусмотренных Контрактом, не производится.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Подрядчик обязуется:

3.1.1. Выполнить работы, указанные в п. 1.1 настоящего Контракта, в соответствии с техническим заданием своими силами и/или силами третьих лиц в установленный Контрактом срок и обеспечить надлежащее качество выполнения работ.

3.1.2. По приглашению Муниципального заказчика принимать участие в проводимых им совещаниях для

обсуждения вопросов, связанных с выполнением работ.

3.1.3. Представлять Муниципальному заказчику документы. Подтверждающие выполнение работ, подтвержденных и подписанных Уполномоченным представителем Муниципального заказчика.

3.1.4. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других пунктах Контракта.

3.2. Подрядчик имеет право:

3.2.1. Требовать от Муниципального Заказчика произвести приемку выполненных работ в порядке и в сроки, предусмотренные Контрактом.

3.2.2. Требовать от Муниципального Заказчика полную и своевременную оплату выполненных работ согласно разделу 2 Контракта.

3.2.3. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

3.2.4. Требовать от Муниципального Заказчика представления необходимых документов в соответствии с требованиями руководящих документов.

3.3. Муниципальный заказчик обеспечивает в соответствии с выделяемыми из бюджета города средствами финансирование выполненных Подрядчиком работ в пределах бюджетных ассигнований и на основании подписанных Сторонами актов выполненных работ.

3.4. Для выполнения данного Контракта Муниципальный заказчик вправе:

3.4.1. Требовать от Подрядчика надлежащего исполнения настоящего Контракта.

3.4.2. Проверять ход и качество работ, выполняемых Подрядчиком, не вмешиваясь в его деятельность.

3.4.3. Обеспечивать контроль и надзор за своевременностью и качеством работ и их соответствием техническому заданию.

3.4.4. Принять работы после письменного подтверждения уполномоченным представителем Муниципального заказчика соответствия объемов и качества работ требованиям технического задания и подписав со своей стороны акты выполненных работ.

3.4.5. Способствовать своей деятельностью выполнению работ в соответствии со сроками, установленными настоящим Контрактом.

3.5. Уполномоченный представитель Муниципального заказчика подтверждает объем выполненных работ требованиям технического задания.

3.6. Муниципальный заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским Кодексом РФ для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, статьей 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». До принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта вправе провести экспертизу услуг с привлечением экспертов, экспертных организаций, выбор которых осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.7. Муниципальный заказчик вправе отказаться от оплаты выполненных работ, не соответствующих условиям Контракта.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ, СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

4.1. Срок выполнения работ: с момента заключения муниципального контракта до 10.10.2023.

4.2. При завершении работ Подрядчик в течение 5 рабочих дней предоставляет Муниципальному заказчику подписанные со своей стороны документы, подтверждающие выполнение работ по Контракту, в том числе, на высадку насаждений - Акты о приемке выполненных работ по форме КС-2, Справку о стоимости выполненных работ по форме КС-3.

4.3. В течение 5 рабочих дней Уполномоченный представитель Муниципального заказчика проверяет выполненную Подрядчиком работу на соответствие условиям Контракта. Муниципальный заказчик возвращает Подрядчику 1 (один) экземпляр документа, подтверждающего выполнение работ, подписанных с обеих сторон.

4.4. В случае отказа Уполномоченного представителя принять работы, составляется акт с указанием недостатков и перечня необходимых доработок. После устранения Подрядчиком указанных в акте недостатков и доработок, Подрядчик повторно направляет акт выполненных работ.

5. ПЕРСОНАЛ ПОДРЯДЧИКА

5.1. При выполнении работ Подрядчик в отношениях со своими работниками и другими лицами, привлекаемыми для сотрудничества, должен строго следовать положениям трудового законодательства и законодательства, регулирующего отношения по выполнению работ.

5.2. Подрядчик обязан соблюдать и требовать соблюдения всех положений миграционного законодательства и, в необходимых случаях, получать в уполномоченных органах Российской Федерации разрешение на использование иностранной рабочей силы, а также удостовериться в наличии подтверждений на право осуществления трудовой деятельности у каждого иностранного работника.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Контракта Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае привлечения к исполнению Контракта соисполнителей, ответственность перед Муниципальным заказчиком за неисполнение обязательств по Контракту несет Подрядчик.

6.2. Размер штрафа устанавливается Контрактом в порядке, установленном Правилами определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения Муниципальным заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком (Подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных Контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств Муниципальным заказчиком, Подрядчиком (Подрядчиком, исполнителем), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042.

6.3. В случае просрочки исполнения Муниципальным заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Муниципальным заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Подрядчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

6.4. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Муниципальным заказчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. При этом размер пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.5. За каждый факт неисполнения Муниципальным заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, Подрядчик вправе взыскать с Муниципального заказчика штраф в размере 1000 рублей.

6.6. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Муниципальным заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

6.7. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Муниципальный заказчик направляет Подрядчику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней). Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены контракта (отдельного этапа исполнения контракта), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом (соответствующим отдельным этапом исполнения контракта) и фактически исполненных Подрядчиком, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

6.8. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, Подрядчик выплачивает Муниципальному заказчику штраф в размере 10 процентов цены Контракта (этапа).

6.9. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, Подрядчик выплачивает Муниципальному заказчику штраф в размере 1000 рублей.

6.10. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

6.11. Муниципальный заказчик вправе удержать указанные пени и штрафы из любого платежа, причитающегося по контракту Подрядчику.

6.12. Стороны освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажут, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства по контракту произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6.13. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения принятых обязательств.

6.14. Начисленные Подрядчику, но не списанные Муниципальным заказчиком суммы неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных Контрактом, подлежат списанию в случаях и порядке, которые установлены Правительством Российской Федерации.

7. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА РАБОТ

7.1. Подрядчик гарантирует, что работы, выполненные по настоящему контракту, полностью соответствуют условиям контракта и техническому заданию.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. В случае наступления обстоятельств, не позволяющих полностью или частично осуществить любой из Сторон свои обязательства по настоящему Контракту, а именно: пожара, военных действий, стихийных бедствий, изменения законодательства или любых других обстоятельств, не зависящих от воли Сторон, если эти обстоятельства прямо влияют на выполнение данного Контракта, срок выполнения Стороной своих обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать вышеуказанные обстоятельства.

8.2. Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Контракту, должна немедленно информировать другую Сторону о наступлении и прекращении обстоятельств непреодолимой

силы, приложив к извещению справку соответствующего государственного органа, копию нормативно-правового акта, повлиявшего на исполнение обязательств, либо справку Торгово-промышленной палаты.

9. ИЗМЕНЕНИЕ, ДОПОЛНЕНИЕ И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА

9.1. Изменение существенных условий Контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Контракту действительны, если они оформлены письменно в виде дополнительного соглашения к настоящему Контракту и подписаны Сторонами.

9.3. Расторжение Контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством РФ.

9.4. Не допускается уступка стороной Контракта (кредитором) прав требования, возникших из Контракта, без предварительного письменного согласия другой стороны (должника) в обязательстве (п.2. ст.382 ГК РФ). При этом согласие стороны на уступку прав требования, в свою очередь, подлежит обязательному предварительному согласованию с Муниципальным заказчиком и Финансовым управлением администрации города Оренбурга.

9.5. Муниципальный заказчик вправе принять решение об отказе исполнения Контракта в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Контракту.

9.6. Подрядчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

10. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

10.1. Контракт вступает в силу и становится обязательным с момента его подписания Сторонами и действует по 30.11.2023 г.

10.2. Сроком исполнения Контракта считается дата исполнения Сторонами всех обязательств по настоящему Контракту.

10.3. Окончание срока действия Контракта не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

11. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

11.1. Разногласия между Сторонами, вытекающие из условий настоящего Контракта, либо иные, не урегулированные настоящим Контрактом отношения, разрешаются в установленном порядке путем переговоров между Сторонами. Срок ответа на претензию – 10 календарных дней с момента ее получения.

11.2. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Контракта или в связи с ним, в том числе касающиеся его заключения, исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Оренбургской области.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

12.1. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

К Контракту прилагается и является неотъемлемой его частью:

- техническое задание (приложение № 1);
- локальный сметный расчет (приложение № 2).

12.2. Во всем, что не предусмотрено Контрактом, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

12.3. В случае изменения у одной из Сторон адреса места нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, такая Сторона обязана в течение 5 календарных дней письменно известить об этом другую Сторону о вышеуказанных изменениях.

12.4. При исполнении контракта не допускается перемена Подрядчика, за исключением случаев, если новый Подрядчик является правопреемником Подрядчика по Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния, присоединения.

12.5. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность сведений, относящихся к предмету Контракта, и ставших им известными в ходе исполнения Контракта.

13. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

13.1. При исполнении своих обязательств по Контракту Стороны, их аффилированные лица, работники, представители не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату денежных средств или иных ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иными противоправными целями.

Также Стороны, их аффилированные лица, работники, представители при исполнении Контракта не осуществляют действия, квалифицируемые российским законодательством как вымогательство взятки или предмета

коммерческого подкупа, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, дача или получение взятки, посредничество во взяточничестве, а также иные действия, нарушающие требования законодательства о противодействии коррупции.

13.2. В случае возникновения у Стороны оснований полагать, что произошло или может произойти нарушение условий, предусмотренных пунктом 13.1. Контракта, она обязуется незамедлительно уведомить об этом другую Сторону в письменной форме по реквизитам, указанным в пункте 14 Контракта. В письменном уведомлении Сторона обязана указать обоснованные факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание полагать, что произошло или может произойти нарушение.

Сторона, получившая уведомление, обязана рассмотреть такое уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в письменной форме по реквизитам, указанным в пункте 14 Контракта в срок, не превышающий 10 календарных дней с даты получения такого уведомления.

13.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств, предусмотренных пунктом 13.1. Контракта, и (или) неполучения другой Стороной в установленный настоящим Контрактом срок подтверждения, что нарушения не произошли, другая Сторона направляет обоснованные факты или предоставляет материалы в компетентные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ

Муниципальный заказчик:

Управление жилищно-коммунального хозяйства
администрации города Оренбурга
Юридический адрес: 460035, г. Оренбург,
ул. Пролетарская, 216,
Почтовый адрес: 460018, г. Оренбург,
ул. Терешковой, д. 39,
Тел.: 98 70 46, факс: 98 73 56,
E-mail: ugkh@admin.orenburg.ru
ИНН 5612005646 КПП 561201001
Финансовое управление администрации г. Оренбурга
(управление жилищно-коммунального хозяйства
администрации города Оренбурга, л/с 112100011)
Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ОРЕНБУРГ БАНКА РОССИИ //
УФК по Оренбургской области, г. Оренбург
Р/сч 03231643537010005300
БИК 015354008
к/с 40102810545370000045
ОКТМО 53701000



Подрядчик

Индивидуальный предприниматель Делёва Татьяна
Викторовна
Юридический адрес: 460050, г. Оренбург, ул. Ноябрьская,
д. 62 кв. 199.
Фактический адрес: 460050, г. Оренбург, ул. Ноябрьская, д.
62 кв. 199.
Телефон: +8 3532 20-84-32
E-mail:
ИНН 561103348026
КПП 561201001
ОГРН 316565800072796
Р/счет 40802810100005600725
Банк: АО «БАНК ОРЕНБУРГ», г. Оренбург
К/счет 30101810400000000885
БИК банка 045354885
ОКТМО 53701000



Техническое задание

на выполнение работ по благоустройству дворовой территории по адресу: г. Оренбург, ул. Челюскинцев, д. 14
(устройство автоматического полива и высадка зеленых насаждений) для нужд Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Оренбурга

Срок выполнения работ: С момента заключения контракта по 10.10.2023

Место поставки: г. Оренбург, ул. Челюскинцев, д. 14

Устройство автоматического полива

Выполнение работ по Контракту представляет собой осуществление единого непрерывного комплексного процесса, включающего в себя совокупность работ и мероприятий, направленных на благоустройство общественной территории.

1. Общие требования

1.1. Работы по устройству автоматического полива проводятся в соответствии со схемой, утвержденной Муниципальным заказчиком и Подрядчиком и согласованной управляющей компанией и представляют комплекс технических работ, состоящих из следующих видов:

- земляные работы (разработка грунта под укладку трубопровода и обратная засыпка);
- укладка трубопроводов, монтаж комплектующих для полива;
- укладка кабеля, клапанов, пульта управления;
- врезка в действующий водопровод;
- проверка работоспособности системы полива.

Все работы должны производиться в соответствии с требованиями действующих технических норм и стандартов СП 48.13330.2019 «Организация строительства СНиП 12-01-2004».

1.2. Контроль качества осуществляться в соответствии с требованиями СП 48.13330.2019 «Организация строительства СНиП 12-01-2004».

1.3. При производстве работ подрядчик обязан руководствоваться требованиями:

- СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования»;
- СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство»;
- СП 129.13330.2019 «Наружные сети и сооружения водоснабжения и канализации. Актуализированная редакция СНиП 3.05.04-85*».

1.4. Технический надзор за обеспечением безопасных условий труда и сохранности оборудования, сооружений и устройств осуществляет Подрядчик.

1.5. По окончании производства работ Подрядчик в ежедневном режиме обязан очищать территорию от строительного мусора.

1.6. Выполняемые работы и используемые при их выполнении материалы должны соответствовать требованиям действующих технических регламентов, СП, СНиПов и выполняться с применением современных методов и технологий производства работ.

1.7. В случае замены, либо с последними изменениями нормативных документов – руководствоваться действующими нормативными документами.

1.8. Расчет по настоящему контракту производится заказчиком за фактически выполненные работы в течение 10-ти рабочих дней с даты подписания заказчиком документа. Подтверждающего выполнение работ

1.9. Перечень нормативных документов.

- СП 48.13330.2019 «Организация строительства СНиП 12-01-2004»;
- СНиП 12-03-2001. «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования»;
- СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство»;
- СП 129.13330.2019 «Наружные сети и сооружения водоснабжения и канализации. Актуализированная редакция СНиП 3.05.04-85*».

2. Требования к выполнению работ.

2.1. В процессе выполнения работ Подрядчик обязуется поставить необходимые материалы, оборудование, а также осуществить приемку, разгрузку и складирование всего оборудования и материалов. Строительные машины и механизмы, инвентарь и инструменты должны соответствовать характеру выполняемых работ и находиться в исправном состоянии. Запрещается оставлять работающие машины без надзора;

Подрядчик ведет фотофиксацию до проведения работ, во время проведения работ и по окончании проведения работ и передает фотоматериалы в электронном виде Заказчику.

2.2. Строительный мусор по окончании работ вывозится или складывается на согласованных заказчиком местах (после накопления достаточного объема для загрузки одного автотранспортного средства вывозится).

2.3. При повреждении элементов благоустройства и инженерных коммуникаций во время производства работ Подрядчик за свой счет устраняет данные повреждения.

2.4. Работы должны проводиться в дневное время в соответствии с законодательством РФ. При проведении работ затрагивающих проезжую часть, Подрядчик создает условия проезда служб экстренной помощи.

2.5. При нарушении требований технического задания Заказчик имеет право остановить работы до полного выполнения требований технического задания.

2.6. Ответственность за соблюдение правил техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-гигиенического режима во время выполнения работ на объекте возлагается на Подрядчика.

2.7. При производстве работ Подрядчик обязан соблюдать требования закона и иных правовых актов об охране окружающей среды. Подрядчик несет ответственность за нарушение указанных требований.

2.8. По окончании работ траншеи должны быть засыпаны, вся территория объекта должна быть приведена в порядок.

3. Требования к персоналу.

3.1. Персонал, осуществляющий работы на объекте не являющиеся гражданами РФ должны иметь регистрацию и разрешение на работу.

Рабочие должны быть обеспечены спецодеждой, а также средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами и характером выполнения работ.

Заказчик вправе:

Назначить своего представителя, который от его имени совместно с Подрядчиком осуществляет приемку по акту выполненных работ, обеспечивает технический надзор и контроль за их выполнением и качеством, а также производить проверку соответствия используемых Подрядчиком материалов и оборудования. Представитель Заказчика имеет право беспрепятственного доступа ко всем видам работ в любое время в течение всего периода выполнения работ.

Перечень используемых материалов.

№	Наименование материалов	Ед.изм.	кол-во	Технические и функциональные параметры оборудования
1	Спринклер HUNTER PROS -04 CV или эквивалент	шт.	29	Дождеватель (спринклер) статический без сопла, высота выдвижной штанги 10 см, запорный клапан, диаметр резьбы подключения 1/2", рабочее давление от 1,0 до 7,0 бар. Запорный дренажный клапан заводской установки
2	Сопло HUNTER MP-2000 90-210 или эквивалент	шт.	8	Сопло (форсунка) для статического дождевателя, тип сопла: ротатор (вращающееся), рекомендуемое эксплуатационное давление: 2,8 бар Радиус 2.5-4.5 м, регулируемый сектор не менее 210, не более 270 градусов
3	Сопло HUNTER 17 а или эквивалент	шт.	21	сопло (форсунка) для статического дождевателя, тип сопла: регулируемое, радиус полива: 5,2 м, сектор полива: от 0° до 360°, рекомендуемое эксплуатационное давление: 2,1 бар
4	Клапан электромагнитный PGV- 101-MMB или эквивалент	шт.	4	Материал изделия: пластик электромагнитный клапан с управлением потоком, подключение: наружная резьба 1", поток: от 0,05 до 9,00 м3/ч; от 0,7 до 150 л/мин, рекомендуемый диапазон давления: от 1,5 до 10 бар
5	Пульт управления HUNTER XC 401 i или эквивалент	шт.	1	Внутренний контроллер Количество управляемых зон полива – не менее 4 Количество программ управления – не менее 3
6	Гибкое колено SJ-512 или эквивалент	шт.	29	Материал изделия: полиэтилен Резьба подключения: ½ длина не менее 30 см
7	Фильтр 1-1/4 дисковый	шт	1	Материал изделия: пластик Давление PN10
8	Короб Юниор PZCM 25 или эквивалент	шт	3	Короб для установки электромагнитного клапана или водяной розетки, размеры (не менее): верх: 25,0 см низ: 31,0 см

				высота: 25,0 см
9	Водяная розетка с ключом	шт	2	Материал изделия: пластик. В комплекте водяная розетка, ключ, крепежная планка. Диаметр присоединения к фитингу: 3/4" нар. резьба
10	Труба	м	150	Материал – полипропилен Диаметр -25 мм ГОСТ 18599-2011
11	Труба	м	70	Материал – полипропилен Диаметр -32 мм ГОСТ 18599-2011
12	Кабель КВВГ 2*1,5	м	250	ГОСТ 31996-2012
13	Труба гофра пнд 20 мм	м	80	Гофрированная труба ПНД 20 мм Материал полиэтилен низкого давления (ПНД) Наружный диаметр 20 ± 0,4 мм Внутренний диаметр 14,2 ± 0,3 мм

Высадка зеленых насаждений

Требования к работам по озеленению территории:

Высадка насаждений осуществляется в предварительно подготовленные ямы и траншеи согласно схеме, утвержденной Муниципальным заказчиком и Подрядчиком и согласованной управляющей компанией.

После выкопки ям и траншей стенки и дно выравнивают и зачищают, засыпают плодородным грунтом на 3/4 объема, остальная часть складывается рядом.

Ямы, в которые будут высаживаться растения с комом, должны быть засыпаны растительным грунтом до низа кома. Наличие пустот между комом и посадочной ямы не допустимо.

Высота установки саженца в яму и траншеи должна обеспечивать положение корневой шейки на уровне поверхности земли после осадки грунта.

При посадке растений с упакованным комом, упаковку следует удалять только после окончания установки растений на место.

После посадки деревья должны быть обильно политы водой, осевшую после первого полива землю следует подсыпать на следующий день и вторично полить растения.

Мероприятия по уходу за зелеными насаждениями:

Прополка пристовольных лунок на глубину не более 5-10 см, с целью устранения уплотнения почвы и удаления сорной растительности, удаление сухих ветвей при необходимости, а также смена подвязок и кольев, в случае утраты, и оправка наклоненных саженцев.

Полив деревьев осуществляют в пристовольные круги, которые после полива необходимо разрыхлить на глубину 2-3 см во избежание появления корки и для предотвращения появления нежелательных растений.

Полив деревьев и кустарников производится не менее одного раза в течение срока действия контракта с учетом погодных условий.

Муниципальный заказчик:

Управление жилищно-коммунального хозяйства
администрации города Оренбурга



Подрядчик:

Индивидуальный предприниматель Делёва Татьяна
Викторовна

