

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурса по формированию резерва управленческих кадров

муниципального образования «город Оренбург»

Администрация города Оренбурга на основании постановления Администрации города Оренбурга от 23.10.2024 № 1896-п «Об объявлении конкурса по формированию резерва управленческих кадров муниципального образования «город Оренбург» объявляет о приеме документов для участия в конкурсе на включение в резерв управленческих кадров муниципального образования «город Оренбург» для назначения на должности:

- заместителя Главы города Оренбурга;
- главы округа города Оренбурга;
- руководителя муниципального предприятия;
- руководителя муниципального учреждения;
- заместителя руководителя муниципального предприятия;
- заместителя руководителя муниципального учреждения.

Резерв управленческих кадров состоит из трех уровней: высший уровень резерва, базовый уровень резерва, перспективный уровень резерва:

высший уровень - возраст до 50 лет, стаж работы по занимаемой должности не менее 2 лет, стаж работы в области профессиональной деятельности не менее 2 лет и рекомендуемый стаж работы на управленческих должностях не менее 5 лет;

базовый уровень - возраст до 45 лет, стаж работы по занимаемой должности не менее 2 лет, стаж работы в области профессиональной деятельности не менее 2 лет и рекомендуемый стаж работы на управленческих должностях не менее 3 лет;

перспективный уровень - возраст до 35 лет, стаж работы по занимаемой должности не менее 1 года, стаж работы в области профессиональной деятельности не менее 1 года, стаж работы на управленческих должностях не требуется.

Конкурс проводится в два этапа.

Первый этап заключается в приеме документов кандидатов.

Срок приема документов: с 28.10.2024 по 26.11.2024.

Документы для участия в конкурсе предоставляются лично в управление муниципальной службы и кадровой политики администрации города Оренбурга по адресу: 460000, г. Оренбург, ул. Советская, 60, кабинет № 332 (с понедельника по четверг с 9.00 ч. до 18.00 ч., в пятницу с 9.00 ч. до 17.00 ч., перерыв с 13.00 ч. до 13.48 ч.)

Контактные телефоны для получения дополнительной информации: 98-71-16, 98-72-03.

Кандидаты предоставляют следующие документы:

личное заявление;

согласие на обработку персональных данных;

анкету по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р;

копию паспорта или документа, его заменяющего;

копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность кандидата;

копии документов об образовании и квалификации, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы). По желанию кандидата представляются копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования;

справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования кандидата;

представление на кандидата в резерв управленческих кадров;

Представления на кандидатов в резерв управленческих кадров могут вносить:

руководители органов государственной власти Оренбургской области или органов местного самоуправления муниципального образования «город Оренбург»;

руководитель Общественной палаты муниципального образования «город Оренбург»;

руководящие органы региональных отделений политических партий, имеющих представительство в Оренбургском городском Совете;

руководители отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города Оренбурга.

По желанию кандидата предоставляются копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования.

Временно не работающие лица могут принять участие в конкурсе, если они находятся в этом статусе не более 1 года и обладают подтвержденным стажем работы на руководящих должностях.

Формы документов, необходимых для представления, размещены на официальном Интернет-портале города Оренбурга в разделе «Кадровое обеспечение».

Второй этап конкурса заключается в оценке кандидатов.

Для оценки кандидатов используются методы оценки профессиональных и личностных качеств, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2018 № 397 «Об утверждении единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов».x

Конкретные методы оценки кандидатов определяются решением комиссии по формированию кадрового резерва Администрации города Оренбурга и резерва управленческих кадров муниципального образования «город Оренбург».

Комиссия имеет право рекомендовать включить в резерв управленческих кадров без проведения оценочных процедур победителей всероссийских, а также региональных и муниципальных конкурсов управленческих компетенций, проводимых на территории Оренбургской области, которые состоялись не позднее двух лет до дня проведения конкурса (далее – управленческие конкурсы).

Решение о включении в резерв управленческих кадров победителей управленческих конкурсов принимается на заседании комиссии в 60-дневный срок со дня поступления в комиссию рекомендательного письма организаторов управленческих конкурсов или лиц, которые имеют право вносить представления на кандидата в резерв управленческих кадров.

К рекомендательному письму прилагаются вышеуказанные документы для участия в конкурсе, а также документы, подтверждающие статус победителей управленческих конкурсов.

Срок проведения оценочных процедур составляет не более трех месяцев с даты принятия решения о проведении конкурса.

О проведении второго этапа конкурса будет сообщено дополнительно.