



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.02.2022

г. Оренбург

№ 88-пз

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение кормов, семян сельскохозяйственным товаропроизводителям, пострадавшим в 2021 году в результате чрезвычайной ситуации природного характера

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в рамках реализации мероприятий государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Оренбургской области», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 29 декабря 2018 № 918-пп, Правительство Оренбургской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение кормов, семян сельскохозяйственным товаропроизводителям, пострадавшим в 2021 году в результате чрезвычайной ситуации природного характера, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого вице-губернатора – первого заместителя председателя Правительства Оренбургской области – министра сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности Оренбургской области.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Губернатор –
председатель Правительства

Д.В.Паслер

Приложение
к постановлению Правительства
Оренбургской области
от _____ № _____

Порядок
предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение кормов, семян сельскохозяйственным товаропроизводителям, пострадавшим в 2021 году в результате чрезвычайной ситуации природного характера

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на приобретение кормов, семян сельскохозяйственным товаропроизводителям, пострадавшим в 2021 году в результате чрезвычайной ситуации природного характера (далее – субсидия, субсидии).

2. В настоящем Порядке под сельскохозяйственными товаропроизводителями понимаются организации, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции на территории Оренбургской области, соответствующие определению, установленному статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации природного характера в 2021 году, в целях реализации мероприятий государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Оренбургской области», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 29 декабря 2018 года № 918-пп, на:

возмещение части затрат на приобретение в период с 1 декабря 2021 года по 30 апреля 2022 года кормов (сено, сенаж, силос, солома, комбикорм, фуражное зерно (пшеница, овес, ячмень, кукуруза), отруби, жмых, шрот, дробина);

возмещение части затрат на приобретение в период с 1 декабря 2021 года по 30 апреля 2022 года семян сельскохозяйственных культур I – IV репродукций.

4. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является министерство сельского хо-

зяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности Оренбургской области (далее – министерство).

5. Субсидии предоставляются по результатам отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей, указанных в пункте 3 настоящего Порядка (далее – участники отбора), путем запроса предложений (далее – отбор).

6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) при формировании проекта закона Оренбургской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период (проекта закона Оренбургской области о внесении изменений в закон Оренбургской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период).

II. Порядок проведения отбора

7. Отбор проводится на основании заявок на участие в отборе (далее заявки), поданных участниками отбора, исходя из их соответствия требованиям к участникам отбора и очередности поступления заявок.

8. Министерство не позднее чем за 3 календарных дня до дня начала подачи (приема) заявок размещает на едином портале и на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mcx.orb.ru (далее – сайт министерства) объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

времени и места приема заявок, почтового адреса и адреса электронной почты министерства, номеров телефонов министерства;

целей предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, а также результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка;

доменного имени и (или) указателей страниц сайта министерства, на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых ими для подтверждения соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения заявок;

информации о порядке предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания

срока такого предоставления;

срока, в течение которого участник отбора, признанный победителем отбора, должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

условий признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале и сайте министерства, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора (днем подписания приказа министерства об утверждении результатов отбора).

9. Требования к участникам отбора:

а) на дату подачи заявки (внесения изменений в заявку) участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

участник отбора – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не должен получать средства из областного бюджета на основании иных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

не должен иметь просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами Оренбургской области, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Оренбургской областью;

участник отбора должен соответствовать категории отбора, указанной в пункте 3 настоящего Порядка;

б) участник отбора должен осуществлять представление отчетности о финансово-экономическом состоянии по формам и в сроки, установленные приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

в) участник отбора осуществляет свою деятельность на территории му-

ниципального образования Оренбургской области, на которой указами Губернатора Оренбургской области от 2 июля 2021 года № 329-ук и от 16 июля 2021 года № 358-ук «О введении режима чрезвычайной ситуации» был введен режим чрезвычайной ситуации регионального характера;

г) участником отбора (при наличии маточного поголовья коров мясного направления продуктивности и (или) маточного поголовья мелкого рогатого скота) приобретены корма (сено, сенаж, силос, солома, комбикорм, фуражное зерно (пшеница, овес, ячмень, кукуруза), отруби, жмых, шрот, дробина) и (или) семена сельскохозяйственных культур I–IV репродукций в период с 1 декабря 2021 года по 30 апреля 2022 года.

10. Участник отбора вправе подать только одну заявку.

Заявка состоит из заявления на участие в отборе (далее – заявление) и приложенных к нему документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка (далее – документы).

Заявление представляется в министерство по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства, предусматривающее в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

Заявление представляется в министерство на бумажном носителе либо в электронной форме (при наличии технической возможности) с применением усиленной квалифицированной электронной подписи руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя по адресу министерства, указанному в объявлении о проведении отбора.

11. С целью подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка, участник отбора прилагает к заявлению следующие документы:

а) справки, подписанные участником отбора, содержащие на дату подачи заявки следующие сведения:

об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Оренбургской областью;

об отсутствии в уставном (складочном) капитале доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в

совокупности превышающей 50 процентов;

о том, что участник отбора не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

о том, что участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

б) справки, составленные по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства:

о наличии у участника отбора посевных площадей, занятых сельскохозяйственными культурами;

о наличии маточного поголовья коров мясного направления продуктивности (при наличии маточного поголовья коров мясного направления продуктивности);

о наличии маточного поголовья мелкого рогатого скота (при наличии маточного поголовья мелкого рогатого скота);

в) справку-расчет размера причитающейся субсидии на возмещение части затрат на приобретение кормов и (или) семян, составленную по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства;

г) документы, подтверждающие приобретение кормов, семян (копии договоров купли-продажи, документов, подтверждающих оприходование кормов и семян, платежных документов);

д) акт обследования посевов и посадок сельскохозяйственных культур, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации природного характера (засухи), подписанный членами комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности органа местного самоуправления;

е) основные сведения о гибели сельскохозяйственных культур по форме 1-1а, установленной Методическими рекомендациями по оформлению документов для экспертной оценки ущерба в отраслях агропромышленного комплекса, пострадавших от чрезвычайных ситуаций природного характера, утвержденными протоколом от 28.03.2011 № 8 Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

ж) отчет о состоянии животноводства по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства (при наличии маточного поголовья коров мясного направления продуктивности и (или) маточного поголовья мелкого рогатого скота).

12. Документы представляются с ясными оттисками печатей и штампов (при наличии) без подчисток и исправлений (кроме исправлений, специально оговоренных в соответствующем документе и заверенных печатью (при наличии) и подписью руководителя организации, индивидуальным предпринимателем или уполномоченным лицом). Копии документов заверяются печатью (при наличии) и подписью руководителя организации, индивидуальным предпринимателем или уполномоченным лицом.

Заявление и прилагаемые к нему документы представляются с описью документов.

Участники отбора несут ответственность за достоверность сведений, указанных в документах.

13. Министерство регистрирует заявки в порядке очередности в день их поступления в журнале регистрации, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства.

14. Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время до дня подписания приказа министерства об утверждении результатов отбора путем направления в министерство соответствующего заявления в письменной форме на бумажном носителе.

Участник отбора вправе внести изменения в заявку до дня подписания приказа министерства об утверждении результатов отбора путем направления в министерство заявления в письменной форме на бумажном носителе.

Заявление о внесении изменений в заявку и приложенные к нему документы приобщаются к заявке и являются ее неотъемлемой частью.

15. Министерство не позднее 15 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки, рассматривает заявку и прилагаемые к ней документы, представленные участником отбора, на предмет соответствия требованиям, установленным пунктами 9–12 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора, путем сопоставления сведений, содержащихся в документах, со сведениями, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также из государственных и муниципальных информационных систем, открытых и общедоступных информационных ресурсов, являющихся официальными источниками соответствующей информации.

16. Заявки подлежат отклонению на стадии их рассмотрения министерством по следующим основаниям:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора;

б) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям, установленным пунктами 10–12 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе участника отбора;

г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени окончания подачи (приема) заявок.

17. При наличии оснований для отклонения заявок, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, министерство уведомляет участников отбора об отклонении заявок с указанием причин их отклонения путем размещения соответствующей информации на сайте министерства не позднее дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявок.

Участник отбора, чья заявка была отклонена по основаниям, предусмотренным подпунктами «а» «в» пункта 16 настоящего Порядка, вправе в течение 3 рабочих дней после дня размещения на сайте министерства информации об отклонении заявок однократно обратиться в министерство с заявлением о внесении изменений в заявку с целью устранения причин, послуживших основанием для ее отклонения. Указанное заявление и приложенные к нему документы, подтверждающие устранение причин, послуживших основанием для отклонения заявки, приобщаются к заявке и являются ее неотъемлемой частью.

Министерство повторно рассматривает заявку в течение 3 рабочих дней со дня получения заявления о внесении изменений в заявку.

18. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий участникам отбора являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора;

б) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям, установленным пунктами 10–12 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

в) отклонение заявки по основаниям, указанным в пункте 16 настоящего Порядка (за исключением случаев, когда участником отбора устранены причины, послужившие основанием для отклонения его заявки в порядке, установленном пунктом 17 настоящего Порядка);

г) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

19. По итогам рассмотрения заявок министерство не позднее 15 рабочих дней со дня рассмотрения заявок, издает приказ об утверждении результатов отбора, содержащий решение о предоставлении субсидий победителям отбора, перечень победителей отбора с указанием размеров предоставляемой им субсидии и перечень участников отбора, которым отказано в предоставлении субсидий, с указанием оснований для такого отказа, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка и объявлением о проведении отбора.

20. В случае увеличения лимитов бюджетных обязательств на предос-

нии субсидий в текущем году по основанию, указанному в подпункте «г» пункта 18 настоящего Порядка, имеют право на получение субсидий без прохождения отбора. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты получения уведомления министерства финансов Оренбургской области об изменении лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий издает приказ, содержащий решение о предоставлении субсидий участникам отбора (в порядке очередности поступления заявок), которым было отказано в предоставлении субсидий по основанию, указанному в подпункте «г» пункта 18 настоящего Порядка (далее – приказ), размещает приказ на сайте министерства в день его подписания. Предоставление субсидий участникам отбора осуществляется в порядке очередности поступления заявок. Участники отбора, указанные в настоящем пункте, признаются победителями отбора.

Министерство в течение 7 рабочих дней со дня подписания приказа заключает с получателями субсидий соглашения в соответствии с настоящим Порядком.

21. Министерство не позднее 14 календарных дней после дня подписания приказа об утверждении результатов отбора размещает на едином портале и на сайте министерства информацию о результатах отбора, включающую в себя:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию о победителях отбора, с которыми заключается соглашение (далее – получатели субсидии), и размерах предоставляемых им субсидий;
- информацию об участниках отбора, которым отказано в предоставлении субсидий, в том числе об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин отказа (отклонения), предусмотренных настоящим Порядком и объявлением о проведении отбора.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

22. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат на приобретение кормов в расчете на 1 голову маточного поголовья коров мясного направления продуктивности (маточного поголовья мелкого рогатого скота) по состоянию на 1 января 2022 года и семян сельскохозяйственных культур в расчете на 1 гектар посевной площади сельскохозяйственных культур, погибших в результате засухи, но не более 50 процентов затрат на приобретение кормов и семян, понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями, пострадавшими в результате чрезвычайной ситуации природного характера (засуха).

23. Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$V_i = S \times C + S1 \times C1 + S2 \times C2, \text{ где:}$$

V_i – размер субсидии i -му получателю субсидии (рублей);

S – маточное поголовье коров мясного направления продуктивности по состоянию на 1 января 2022 года;

C – ставка субсидии на 1 голову маточного поголовья коров мясного направления продуктивности;

$S1$ – засеянная площадь сельскохозяйственных культур, погибших в результате засухи;

$C1$ – ставка субсидии на 1 гектар погибших сельскохозяйственных культур;

$S2$ – маточное поголовье мелкого рогатого скота по состоянию на 1 января 2022 года;

$C2$ – ставка субсидии на 1 голову маточного поголовья мелкого рогатого скота;

Ставки субсидии утверждаются приказом министерства, который размещается на сайте министерства.

Размер предоставляемой субсидии не может превышать документально подтвержденных в соответствии с настоящим Порядком 50 процентов затрат получателей субсидии, фактически понесенных на приобретение кормов и семян.

Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение кормов и семян, включая сумму налога на добавленную стоимость.

24. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий заключает с победителями отбора соглашение по типовой форме, установленной министерством финансов Оренбургской области.

Соглашение должно содержать условие о необходимости согласования новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Министерство имеет право устанавливать в соглашении сроки и формы дополнительной отчетности, предоставляемой получателем субсидии.

Заключение дополнительного соглашения к соглашению, соглашения о расторжении соглашения осуществляется при необходимости по типовой форме, установленной министерством финансов Оренбургской области.

В случае отказа победителей отбора от заключения соглашения либо нарушения ими указанного в настоящем пункте срока его заключения побе-

дители отбора считаются уклонившимися от заключения соглашения и утрачивают право на получение субсидий.

В случае признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения субсидия предоставляется следующему по порядку участнику отбора (при наличии его согласия) при условии, что ему было отказано в предоставлении субсидии в связи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств. Согласие может быть выражено как на бумажном носителе, так и в электронной форме (при наличии технической возможности) с применением усиленной квалифицированной электронной подписи руководителя организации, индивидуального предпринимателя, направленное в адрес министерства.

Победители отбора, заключившие в установленный в настоящем пункте срок соглашение, признаются получателями субсидий.

25. Субсидия перечисляется министерством при условии заключения соглашения с получателем субсидии на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, в установленном для исполнения областного бюджета порядке в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств в срок не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидий.

В случае увеличения (остатка) лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, размер субсидий получателям субсидий, заключившим с министерством в текущем финансовом году соглашение, подлежит перерасчету на основании ранее представленных документов, пропорционально размеру увеличения (остатка) лимитов бюджетных обязательств.

Перерасчет размера субсидий оформляется приказом министерства. Приказ с указанием дополнительных сумм субсидий, полученных в результате перерасчета размера субсидии, размещается на едином портале и сайте министерства в день его подписания. Перечисление дополнительных сумм субсидии осуществляется в течение 10 рабочих дней после дня подписания приказа министерства о перерасчете размера субсидии.

Получателям, заключившим с министерством в текущем финансовом году соглашения, субсидия (после перерасчета размера субсидии) предоставляется при условии заключения дополнительного соглашения по типовой форме, установленной министерством финансов Оренбургской области.

26. Эффективность использования субсидий оценивается министерством на основании достижения получателями субсидий следующих значений результатов и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидий (далее – показатели):

показатель 1 – посевная площадь сельскохозяйственных культур;

показатель 2 – численность маточного поголовья коров мясного направления продуктивности и маточного поголовья мелкого рогатого скота в

зимне-стойловый период (при наличии маточного поголовья коров мясного направления продуктивности и (или) маточного поголовья мелкого рогатого скота);

результаты предоставления субсидии:

результат 1 – сохранение посевных площадей сельскохозяйственных культур на уровне 1 августа 2021 года;

результат 2 – сохранение численности маточного поголовья коров мясного направления продуктивности и маточного поголовья мелкого рогатого скота в зимне-стойловый период (при наличии маточного поголовья коров мясного направления продуктивности и (или) маточного поголовья мелкого рогатого скота) на уровне 1 октября 2021 года.

Значение показателей устанавливается соглашением.

IV. Требования к отчетности

27. Получатели субсидии не позднее 1 сентября текущего года (по показателю 1) и не позднее 1 июля текущего года (по показателю 2) представляют в министерство отчет о достижении значений результата и показателя (показателей) предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Оренбургской области.

Сроки и формы представления получателями субсидий дополнительной отчетности устанавливаются соглашением.

Министерство проверяет отчеты в течение 15 рабочих дней с даты их поступления.

В случаях обнаружения ошибок и (или) несоответствия отчетов установленной форме отчеты возвращаются получателю на доработку с указанием причин возврата.

Срок доработки отчетов не может превышать 3 рабочих дней с даты их возврата.

V. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

28. Ответственность за соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий несут получатели субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля осуществляется проверка соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

29. Получатели субсидии осуществляют возврат субсидии в областной бюджет в случаях нарушения получателем условий предоставления субси-

дии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и уполномоченными органом государственного финансового контроля.

30. В случае выявления нарушений, указанных в пункте 29 настоящего Порядка, министерство в течение 15 календарных дней со дня выявления обстоятельств, послуживших основаниями для возврата субсидии, направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в областной бюджет с указанием оснований для возврата субсидии.

Возврат денежных средств осуществляется получателем субсидии в течение 30 рабочих дней со дня получения письменного уведомления о возврате субсидии:

в течение финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 03221 «Средства бюджетов субъектов Российской Федерации»;

после окончания финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 03100 «Средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

31. В случае если не достигнуты установленные соглашением значения результата и показателя (показателей), получатель субсидии обеспечивает возврат средств в областной бюджет:

по показателю 1 – до 1 октября года, следующего за годом предоставления субсидии;

по показателю 2 – до 1 августа года, следующего за годом предоставления субсидии.

Возврат бюджетных средств осуществляется на счет 03100 «Средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» пропорционально недостижению значения показателя, установленного соглашением.

Документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значений результата и показателей, указанных в пункте 26 настоящего Порядка, является основанием для освобождения получателя от ответственности, установленной настоящим пунктом.

32. В случае невозврата получателями субсидий средств в областной бюджет в сроки, установленные пунктами 30, 31 настоящего Порядка, их взыскание осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
