

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Городской центр имущественных и
жилищных отношений»
(МКУ «ГЦИЖО»)

П Р И К А З

14.10.2024 № 31-к

Об утверждении Положения
о порядке информирования
работодателя о ставшей
известной работнику
информации о случаях
совершения коррупционных
правонарушений другими
работниками или иными
лицами и порядке
рассмотрения таких
сообщений в муниципальном
казенном учреждении
«Городской центр
имущественных и жилищных
отношений»

Во исполнение части 2 статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в муниципальном казенном учреждении «Городской центр имущественных и жилищных отношений» приказываю:

1. Утвердить Положение о порядке информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками или иными лицами и порядке рассмотрения таких сообщений в муниципальном казенном учреждении «Городской центр имущественных и жилищных отношений» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор учреждения

Т.В. Цепилова

Положение о порядке информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками или иными лицами и порядке рассмотрения таких сообщений

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками или иными лицами и порядке рассмотрения таких сообщений (далее – Положение) устанавливает способ информирования работниками работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками или иными лицами в муниципальном казенном учреждении «Городской центр имущественных и жилищных отношений» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации во исполнение подпункта «б» пункта 25 Указа Президента РФ от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Устава Учреждения и других локальных актов Учреждения.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников Учреждения вне зависимости от уровня занимаемой должности.

2. Порядок информирования работниками работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных нарушений другими работниками или иными лицами

2.1. Работник, которому стало известно о факте обращения к иным работникам, в связи с исполнением должностных обязанностей, иным лицам в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, обязан уведомлять об этом работодателя.

2.2. В случае нахождения работника в командировке, в отпуске, вне рабочего места он обязан уведомить работодателя незамедлительно с момента прибытия к месту работы.

2.3. Уведомление работодателя о факте обращения к иным работникам,

в связи с исполнением должностных обязанностей, иным лицам в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее – Уведомление) осуществляется в письменной форме на имя директора Учреждения согласно перечню сведений, содержащихся в уведомлении по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, заверяется личной подписью работника с указанием даты заполнения уведомления.

2.4. В уведомлении указываются следующие сведения:

1) фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;

2) описание обстоятельств, при которых стало известно о факте обращения к иным работникам, в связи с исполнением должностных обязанностей, иным лицам в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия);

3) все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;

4) способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

К уведомлению работником могут прилагаться дополнительные материалы.

2.5. В день подачи уведомление регистрируется главным специалистом – специалистом по кадровой работе юридического отдела Учреждения в журнале о фактах совершения коррупционных правонарушений (далее – Журнал), который ведется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Журнал должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском печати.

2.6. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается работодателем.

2.7. Не принимаются к рассмотрению анонимные уведомления.

3. Заключительные положения

3.1. Работодателем, представителем работодателя принимаются меры по защите работника Учреждения, уведомившего работодателя (представителя работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о совершении коррупционного правонарушения, предотвращающие его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера выплат стимулирующего характера, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником Учреждения Уведомления.

Приложение № 1
к Положению о порядке информирования
работодателя о ставшей известной работнику
информации о случаях совершения
коррупционных правонарушений
другими работниками или иными лицами

**Форма уведомления
о возникновении конфликта интересов**

(наименование должности
руководителя)

(ФИО)

от _____

(ФИО, должность, контактный телефон)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о сообщении случая коррупционного правонарушения**

Сообщаю, что _____

(описание обстоятельств, при которых стало известно о случае
совершенного коррупционного правонарушения)

(дата, место, время, другие

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,
совершившим коррупционное нарушение)

" " 20 г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению о порядке информирования
работодателя о ставшей известной работнику
информации о случаях совершения
коррупционных правонарушений
другими работниками или иными лицами

**Форма журнала регистрации уведомлений о фактах совершения
коррупционных правонарушений**

[illegible]